

## DECRET DE L'ALCALDIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Sessió de caràcter ordinari

1a. CONVOCATÒRIA: 16 de juny de 2022	A les 17:00 hores
2a. CONVOCATÒRIA: 20 de juny de 2022	A les 17:00 hores

Em plau convidar-vos a la Sessió que se us notifica a la capçalera d'aquest document segons preveu l'article 8 del Reglament Orgànic Municipal.

En cas de no poder assistir-hi, li prego que manifesti mitjançant escrit, si s'escau, els motius que li ho impedeixen.

Els assumptes a tractar són els que figuren a l'ordre del dia que tot seguit reproduïm:

### ORDRE DEL DIA

#### 1.- APROVACIÓ ACTES ANTERIORS

- 1.1. PLE2022/6 ordinari 12/05/2022
- 1.2. PLE2022/7 extraordinari amb urgència 07/06/2022

#### 2.- PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DE LA CONSTITUCIÓ I CREACIÓ DE L'INVENTARI DE BÉNS DEL PATRIMONI PÚBLIC DEL SÒL I HABITATGE (PPSH) DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL.

#### 3.- PROPOSTA DE BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES DE DIFERENTS EXPEDIENTS DE L'ANY 2021.

#### 4.- PROPOSTA DE BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES (Expedient 10149/2022).

#### 5.- PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD PRESENTADA DE CANVI DE NOM DE TITULARITAT D'UNA PARADA DEL MERCAT MUNICIPAL. (Expedient 2021/11178).



6.- PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE LA SOCIETAT CALAFELL EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS SA (CEMSSA).

7.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE DESAFECTACIÓ DEL VEHICLE SEAT IBIZA MATRÍCULA 0125-GTK.

8.- PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ D'UNA OPERACIÓ DE CRÈDIT A LLARG TERMINI PER IMPORT DE 5.163.826,63 EUROS PEL FINANÇAMENT D'INVERSIONS DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2022.

9.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PLA LOCAL LGBTI+ DEL MUNICIPI DE CALAFELL PEL PERÍODE 2022-2025.

10.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROTOCOL DEL PROJECTE DE REUTILITZACÓ DE LLIBRES I INNOVACIÓ EDUCATIVA PER AL CURS 2022-2023.

11.- APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIIONS PER A ACTIVITATS ESPORTIVES I PER A LA PROMOCIÓ ESPORTIVA DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL.

12.- DONAR COMPTE DE LA INFORMACIÓ A SUBMINISTRAR SOBRE EL COMPLIMENT DE LES PREVISIONS ESTABLERTES A L'ARTICLE 104.BIS LRBRL SOBRE EL NOMBRE DE LLOCS DE TREBALL RESERVATS A PERSONAL EVENTUAL. (2n TRIMESTRE DE 2022).

13.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES DES DEL DARRER PLE DE LA CORPORACIÓ, NÚMEROS 2621 A 3944 DE L'ANY 2022.

14.- DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, DE LES NUMEROS 19 A LA 23 DE L'ANY 2022.

15.- PRECS I PREGUNTES.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 83b3225d86934870800784a8ee10b472001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Resolució -



## PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DE LA CONSTITUCIÓ I CREACIÓ DE L'INVENTARI DE BÉNS DEL PATRIMONI PÚBLIC DEL SÒL I HABITATGE (PPSH) DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL.

Exp. Adm. Núm. 1764/2021

### Fets

- En data 22 de març de 2007, el Ple de l'Ajuntament de Calafell, en sessió urgent, va acordar constituir el Patrimoni Municipal del Sòl i Habitatge (PMSH) de l'Ajuntament de Calafell, tot diferenciant com a patrimoni separat de la resta de béns municipals, els béns que l'integren i que estan formats per:
  - Els terrenys o altres béns immobles de caràcter patrimonial obtinguts per cessió i per expropiació urbanística o adquirits amb recursos derivats de la gestió de béns que integren el Patrimoni municipal del sòl i l'habitatge i afectats a aquests.
  - Els habitatges de propietat municipal destinats a ser la residència de persones físiques.
  - Els terrenys inclosos en qualsevol classe de sòl o altres béns immobles de caràcter patrimonial, adquirits per qualsevol títol, que l'ajuntament acordi incorporar a aquest patrimoni.
  - Els ingressos obtinguts com a conseqüència de la gestió o alienació dels béns que integren el Patrimoni municipal del sòl i habitatge, prèvia deducció de les quantitats invertides per a l'obtenció, adequació o pagament de les càrregues urbanístiques que afectin els béns.
  - Els ingressos obtinguts en concepte de sancions urbanístiques.
- Vist l'informe emès per l'assessor jurídic, de data 26/04/2022, que consta incorporat a l'expedient del que es desprèn que: *"D'acord amb l'exposat i per tal de esmenar la irregularitat esmentada en relació a que està pendent de crear l'inventari del PMSH, revisats als diferents registres (propietat, patrimoni, urbanisme, cadastre, etc.) i depurades i verificades les diferents dades, és procedent dotar de contingut el referit PMSH de l'Ajuntament de Calafell, tot diferenciant-lo de la resta de béns municipals, donant de baixa el seu epígraf actual de l'inventari general béns i identificar, incorporar i inscriure en el mateix i amb el nou epígraf 6.1 els bens i recursos susceptibles d'integrar-lo relacionats en l'**Annex i fitxes** adjuntes a aquest informe com a Documents núm. 1 a 36."*
- Vist l'informe emès pel Secretari de l'Ajuntament, de data 22/04/2022 que consta a l'expedient en relació a l'expedient de constitució del Patrimoni Municipal del Sòl i l'Habitatge (PMSH) de l'Ajuntament de Calafell.
- Vist l'informe emès per la Interventora de l'Ajuntament que consta a l'expedient.
- Vist que és procedent adoptar el present acord atès que està pendent de dotar de contingut l'acord el referit acord de constitució, de data 22 de març de 2007, en el sentit

Signatura 1 de 1

MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA  
14/06/2022  
TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 147e521acc52402da9e3734d7e597aee001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



de crear l'inventari del PPSH separat de l'inventari general de bens municipal de l'Ajuntament de Calafell i realitzar les actuacions d'enregistrament comptable dels saldos i operacions referents a aquest.

### Fonaments de dret

L'article 163 del DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) estableix que els ajuntaments que disposin de planejament urbanístic general que delimiti àmbits d'actuació susceptibles de generar cessions de sòl de titularitat pública amb aprofitament, estan obligats a constituir el seu patrimoni públic de sòl i habitatge, amb l'objectiu de destinar-lo al compliment de les finalitats establertes en l'article 160.5 de l'esmentat text legal.


Tanmateix, l'article 224.1 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLU), estipula que els béns que integren el patrimoni municipal de sòl i habitatge han de ser destinats als usos que corresponguin d'acord amb llur classificació i qualificació urbanística i els recursos econòmics a les finalitats de l'apartat 2 de l'article 224.


Així mateix, d'acord amb el que estipulen els articles 51 i 52 del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, que és d'aplicació bàsica, s'estableix que els patrimonis públics de sòl, amb la finalitat de regular el mercat de terrenys, obtenir reserves de sòl per a actuacions d'iniciativa pública i facilitar l'execució de l'ordenació territorial i urbanística, s'integren pels béns, recursos i drets que adquireixi l'Administració en virtut del deure al qual es refereix l'article 18.1.a (el deure de cessió de sòl amb aprofitament), sense perjudici dels altres que determini la legislació sobre ordenació territorial i urbanística, que constitueixen un patrimoni separat i que tindran les destinacions previstes en el citat article 52.

A aquest efecte i tal com estableixen l'article 164 del TRLU, els ajuntaments han de diferenciar, com a patrimoni separat de la resta de béns municipals, els béns que integren el seu patrimoni municipal de sòl i habitatge, i també constituir un dipòsit específic en el qual s'ingressin els fons obtinguts mitjançant l'alienació i gestió dels béns que s'incorporin a aquest patrimoni especial.

Segons l'article 14 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, el patrimoni municipal de sòl i habitatge s'integra en el patrimoni general del municipi com un patrimoni separat, que dona lloc, en conseqüència, a un inventari específic, que s'ha d'aprovar amb l'inventari general consolidat de l'Ajuntament a què fa referència l'article 100 d'aquest Reglament i que s'ha de rectificar i comprovar en els mateixos termes i d'acord amb el mateix procediment que aquest.

Signatura 1 de 1  
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA  
14/06/2022  
TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	147e521acc52402da9e3734d7e597aee001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



- En el cas del municipi Calafell inclòs en àrees de demanda residencial forta i acreditada (\*):

Així mateix, d'acord amb els articles 164.5 i 6 del TRLUC, l'inventari i el balanç de situació del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge s'hauran d'actualitzar i d'aprovar anualment i trametre'ls al Registre de planejament urbanístic de Catalunya per a la seva inscripció i no es podrà alienar o gravar cap bé o dret del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge si no està inventariat adequadament i l'inventari inscrit en el Registre de planejament urbanístic de Catalunya.

(\* ) A data d'avui , la resolució DSO/3832/2021, de 23 de desembre, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya l'esmentada àrea està impugnada pel Recurs Sala TRJC 389/2022 – Recurs ordinari 62/2022.

- En el cas de municipi no inclòs en àrees de demanda forta i acreditada:

Així mateix, d'acord amb l'article 164.5 del TRLUC, l'inventari i el balanç de situació del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge s'hauran d'actualitzar permanentment i no es podrà alienar ni gravar cap bé o dret del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge si no està inventariat adequadament.

### 1. Legislació autonòmica catalana:

- D'acord amb el que disposa el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la llei d'urbanisme.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana (TRLSRU).
- Decret legislatiu 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

### 2. Normativa estatal:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de las Administracions Públiques.
- Llei 6/1998, de 13 d'abril, sobre règim del sòl i valoracions.
- Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Reial decret legislatiu 1/1992, de 26 de juny, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Règim del Sòl i Ordenació Urbana.

Signatura 1 de 1  
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA  
14/06/2022  
TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 147e521acc52402da9e3734d7e597aee001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



La Comissió Informativa de Territori amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM, la regidora no adscrita senyora Teresa González Santiago i amb les abstencions dels regidors/es del grups municipals de la CUP, ERC, SUMEM+JUNTS i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal , proposen al Ple l'adopció del següent acord:

## ACORD

**1.-** Ratificar l'aprovació del Patrimoni Municipal del sòl i habitatge (PMSH) de l'Ajuntament de Calafell aprovat mitjançant acord de Ple, de data 22 de març de 2007, tot diferenciat, com a patrimoni separat de la resta de béns municipals de l'inventari, els bens que l'integren i que es relacionen en l'Annex i en les Fitxes núm. 1 a 36 adjuntes a aquest acord, els quals es donen de baixa del/s seu/s epígraf/s actual/s de l'inventari general de bens municipals i s'identifiquen i s'incorporen amb el nou epígraf 6.1, que s'aprova de manera simultània. Així com, incorporar l'import de les sancions urbanístiques que figuren a la comptabilitat de l'exercici 2022.

**2.-** Facultar a la Intervenció Municipal per l'adequació dels registres comptables donant de baixa l'import de 4.349.718,30 € del compte 210 i d'alta al compte 240 corresponent al valor dels béns immobles que integren el PMSH i que es detallen en l'Annex i Fitxes adjuntes. I diferenciar els drets reconeguts pendents de sancions urbanístiques per import de 720 € al compte del Pla General Comptable 7771.

**3.-** Constituir un dipòsit específic per ingressar els fons obtinguts mitjançant l'alienació i gestió dels béns del patrimoni municipal de sòl i habitatge.

**4.-** Realitzar les gestions permanents d'actualització de l'inventari y el balanç de situació del PMSH de l'Ajuntament de Calafell.

**5.-** Exposar al públic el present expedient mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província, a la web municipal i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per tal que tots els interessats puguin consultar l'expedient i els documents i presentar-hi les observacions, reclamacions o suggeriments que estimin oportuns, durant un termini de vint (20) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci al BOP.

En cas que, transcorregut l'esmentat període, no s'hagin formulat al·legacions ni observacions de cap tipus, s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat d'adopció d'un nou acord plenari.

**6.-** Remetre còpia de l'esmentat inventari al Departament de Polítiques digitals i Territori de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern, una vegada que hagi esdevingut aprovat definitivament, en compliment d'allò que disposa l'art. 105.3 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

Signatura 1 de 1  
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA  
14/06/2022  
TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 147e521acc52402da9e3734d7e597aee001


Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>




7.- Trametre al Registre de planejament urbanístic de Catalunya l'inventari i el balanç de situació del PMSH una vegada que hagi esdevingut aprovat definitivament, per a la seva inscripció, atès que el municipi de Calafell està considerat àrees de demanda residencial forta i acreditada.

8.- Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Signatura 1 de 1	14/06/2022	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	147e521acc52402da9e3734d7e597aee001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



## PROPOSTA DE BONIFICACIÓ DE L' IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES DE DIFERENTS EXPEDIENTS DE L'ANY 2021

Identificació de l'expedient: 656/2022

### Fets

1. Els interessats relacionats en el document que s'adjunta com Annex I i Annex II a la present resolució van sol·licitar la bonificació de l'impost de construccions, instal·lacions i obres (ICIO) corresponent a les seves respectives llicències d'obres o comunicacions prèvies per la instal·lació de plaques fotovoltaïques d'autoconsum.
2. Fruit de les referides llicències d'obres o comunicacions prèvies es van generar les corresponents liquidacions de l'impost de l'ICIO, d'acord amb la vigent Ordenança Fiscal núm. 1.3, que segons s'ha pogut constatar han estat abonades en la seva totalitat.
3. S'adjunten a la present resolució Annex I i Annex II amb la relació dels interessats i les liquidacions de l'ICIO generades amb motiu de les seves llicències d'obres o comunicacions prèvies urbanístiques.
4. En data 17/05/2022, l'arquitecte tècnic municipal ha emès l'informe que consta incorporat a aquest expedient administratiu i que s'adjunta com Annex III.

### Fonaments de dret

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals –TRLRHL
- Ordenança fiscal Núm. 1.3 de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, article 6.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La Comissió Informativa de Territori amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM, la regidora no adscrita senyora Teresa González Santiago i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals de la CUP, ERC, SUMEM+JUNTS i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal , proposen al Ple l'adopció del següent acord:

### ACORD

- 1.- Concedir la bonificació del 95% de la quota de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres als sol·licitants de l'Annex I respecte a les llicències d'obres i comunicacions prèvies en ell relacionades.



Per tal de poder efectuar les devolucions d'ICIO als bonificats, se'ls hi requereix per a què, en el termini de 10 dies, comptats des del dia següent a la notificació de la present resolució, aportin a l'Ajuntament de Calafell el certificat bancari acreditatiu del seu número de compte bancaria, convenientment segellat pel seu banc o caixa, que s'adjunta com Annex IV.

2.- Denegar la bonificació del 95% de la quota de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres als sol·licitants de l'Annex II respecte a les llicències d'obres i comunicacions prèvies en ell relacionades de conformitat amb l'informe tècnic que s'adjunta com Annex III.

3.- Disposar que el Departament de Tresoreria municipal faci les gestions oportunes per tal de retornar als bonificats, segons l'apartat primer d'aquesta resolució, la part de l'import de l'ICIO a la que tenen dret.

4.- Donar trasllat d'aquest acord a l'interessat, al Departament d'Intervenció i Tresoreria Municipals.

5.- Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar preceptivament recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Signatura 1 de 1	MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA	14/06/2022	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
------------------	---------------------------	------------	---

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9c99f32880c547f09e691868c1c284bb001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



**ANNEX I****EXPEDIENT  
656/2022**

Informe tècnic	DNI Titular	Exp. H138	Autoliquidació	Import ICIO
FAVORABLE	B659xxxxx	1074/2021	2154000089	265,21 €
FAVORABLE	B659xxxxx	1165/2021	2154000098	410,91 €
FAVORABLE	7778xxxxx	2362/2021	2154000221	22,95 €
FAVORABLE	B659xxxxx	3359/2021	2154000317	175,20 €
FAVORABLE	3965xxxxx	3686/2021	2154000355	190,30 €
FAVORABLE	4098xxxxx	3725/2021	2154000303	211,11 €
FAVORABLE	3725xxxxx	4364/2021	2154000395	245,60 €
FAVORABLE	4659xxxxx	3133/2021	2154000293	190,08 €
FAVORABLE	3402xxxxx	4848/2021	2154000468	198,02 €
FAVORABLE	B659xxxxx	4829/2021	2154000463	175,20 €
FAVORABLE	4654xxxxx	5653/2021	2154000521	275,63 €
FAVORABLE	4161xxxxx	5336/2021	2154000487	196,97 €
FAVORABLE	3855xxxxx	5715/2021	2154000524	123,64 €
FAVORABLE	5291xxxxx	5589/2021	2154000514	213,88 €
FAVORABLE	4679xxxxx	5833/2021	2154000526	182,21 €
FAVORABLE	B659xxxxx	6477/2021	2154000561	237,60 €
FAVORABLE	B659xxxxx	6481/2021	2154000566	231,60 €
FAVORABLE	B433xxxxx	6532/2021	2154000565	248,10 €
FAVORABLE	B659xxxxx	6857/2021	2154000615	175,20 €
FAVORABLE	B436xxxxx	8850/2021	2154000725	339,42 €

**ANNEX II**

Informe tècnic	DNI Titular	Exp. H138	Autoliquidació	Import ICIO
DESFAVORABLE	4663xxxxx	237/2021	2154000042	218,88 €
DESFAVORABLE	2589xxxxx	4530/2021	2154000429	354,80 €



ANNEX III



INFORME

Expedient de Bonificació Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO), de diverses comunicacions prèvies d'obres sol·licitades al 2021 per instal·lacions de plaques fotovoltaïques d'autoconsum, núm. 656/2022

Fets:

S'han presentant davant de l'ajuntament diversos escrits sol·licitant la bonificació de l'ICIO de diferents comunicacions prèvies d'obres del 2021, per la instal·lació de plaques fotovoltaïques d'autoconsum a la coberta d'habitatges particulars.

Al present informe s'ha annexat un quadre amb la relació dels expedients referits del 2021, de bonificacions de l'ICIO de comunicacions prèvies d'obres.

Fonaments de dret:

1. L'art. 100.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals -TRLRHL-, defineix l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres com un tribut indirecte el fet imposable del qual està constituït per la realització, dins del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi obtenció de la corresponent llicència d'obres o urbanística, s'hagi obtingut o no aquesta llicència, o per a la qual s'exigeixi presentació de declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que l'expedició de la llicència o l'activitat de control correspongui a l'ajuntament de la imposició.
2. L'esmentada norma en el seu art. 103.2 estableix la possibilitat de que l'ordenança fiscal reguladora del Impost sobre Construccions, Instal·lacions i obres, contempli bonificacions potestatives. Tenint en compte possibilitat referida a l'esmentat art. 103.2, l'Ordenança Fiscal 1.3 d'aquest Ajuntament regula els beneficis fiscals de concessió potestativa de diferents obres i/o instal·lacions. En el seu art. 6.4 regula la possibilitat de concedir la bonificació sol·licitada per la interessada. En concret, disposa que es concedirà una bonificació en el ICIO d'un 95 % de la quota de l'impost als subjectes passius que obtinguin la llicència urbanística per a la realització d'obres o instal·lacions relacionades amb els següents àmbits i que no estiguin obligats normativament fer-ho la realització d'obres que fomentin l'estalvi energètic i/o la utilització d'energies renovables, inclosos els sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar o la instal·lació de calderes de biomassa, ja sigui per a instal·lacions de sistemes d'escalfament d'aigua, calefacció i de producció d'energia elèctrica per a l'autoconsum.

Signatura 1 de 1  
Josep Gasquez  
14/06/2022

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	390ed4eeb31e446c9d9fc5e72af8bc001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/diarsabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/diarsabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	
	Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	

Signatura 1 de 1  
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA  
14/06/2022  
TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	9c99f32880c547f09e691868c1c284bb001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/diarsabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/diarsabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	



## Ajuntament de Calafell

L'aplicació d'aquesta bonificació està condicionada a que les instal·lacions per a la producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració competent.

La bonificació es realitzarà sobre l'import de l'obra concreta que fomenta l'estalvi energètic i el seu atorgament estarà condicionat a l'informe favorable dels Serveis Tècnics Municipals.

La bonificació prevista en aquest apartat s'aplicarà a la quota resultant d'aplicar, si escau, les bonificacions a què es refereixen els apartats anteriors.

3. Que d'acord amb l'art. 6.7 de l'Ordenança Fiscal 1.3, la bonificació demanada compleix o no els requisits per ésser concedida atès:
- Que ha estat sol·licitada per la interessada d'acord amb el caràcter pregat d'aquest tipus de bonificacions.
  - Que el termini de presentació de les sol·licituds s'inicia en el moment de presentació de la sol·licitud de llicència urbanística i s'entén fins a la finalització del termini de presentació de l'autoliquidació provisional, establert a l'article 8 d'aquesta ordenança.
  - En el punt anterior existeix una contradicció respecte el tràmit real que es realitza, ja que es parla de llicència urbanística i d'autoliquidació provisional, quan realment son comunicacions prèvies d'obres i de declaració-liquidació.
  - El criteri tècnic que s'ha fet servir per resoldre aquesta contradicció és que el termini de presentació de l'autoliquidació provisional sigui assimilable al darrer dia del període voluntari que s'estableix de pagament, del document de la declaració-liquidació.
  - En alguns casos la presentació de la petició de la bonificació de l'ICIO s'ha fet a posteriori del darrer dia del període voluntari de pagament de la declaració-liquidació, per la qual cosa s'ha determinat que en aquests casos la bonificació no sigui atorgada.

### Conclusió:

Per tot l'exposat, proposo:

- Informar favorablement de l'atorgament als interessats/des de la bonificació del 95% de la quota de l'ICIO, en relació a las obres o instal·lacions de la comunicació previa d'obres per instal·lació de plaques fotovoltaïques, segons relació adjunta (annex I).

Signatura 1 de 1  
Josep Gasquez

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	390ac4eeb31e449c9d9f5ca72af6bc001	
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/di/axabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/di/axabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	

Signatura 1 de 1  
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA  
14/06/2022  
TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9c99f32880c547f09e691868c1c284bb001	
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/di/axabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/di/axabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	

- Informar desfavorablement de l'atorgament als interessats/des de la bonificació del 95% de la quota de l'ICIO, en relació a las obres o instal·lacions de la comunicació prèvia d'obres per instal·lació de plaques fotovoltaïques, segons relació adjunta (annex II).

**Annex:**

1. Relació de part dels expedients sol·licitats al 2021 de bonificacions de l'ICIO del tràmit de comunicació prèvia d'obres, identificant els expedients que son favorables (annex I) i els que son desfavorables (annex II).

**ANNEX I**

Informe tècnic	DNI Titular	Exp. H138	Autoliquidació	Import ICIO (€)
FAVORABLE	B659xxxxx	1074/2021	2154000089	265,21
FAVORABLE	B659xxxxx	1165/2021	2154000098	410,91
FAVORABLE	7778xxxxx	2362/2021	2154000221	22,95
FAVORABLE	B659xxxxx	3359/2021	2154000317	175,20
FAVORABLE	3965xxxxx	3686/2021	2154000355	190,30
FAVORABLE	4098xxxxx	3725/2021	2154000303	211,11
FAVORABLE	3725xxxxx	4364/2021	2154000395	245,60
FAVORABLE	4659xxxxx	3133/2021	2154000293	190,08
FAVORABLE	3402xxxxx	4848/2021	2154000468	198,02
FAVORABLE	B659xxxxx	4829/2021	2154000463	175,20
FAVORABLE	4654xxxxx	5653/2021	2154000521	275,63
FAVORABLE	4161xxxxx	5336/2021	2154000487	196,97
FAVORABLE	3855xxxxx	5715/2021	2154000524	123,64
FAVORABLE	5291xxxxx	5589/2021	2154000514	213,88
FAVORABLE	4679xxxxx	5833/2021	2154000526	182,21
FAVORABLE	B659xxxxx	6477/2021	2154000561	237,60
FAVORABLE	B659xxxxx	6481/2021	2154000566	231,60
FAVORABLE	B433xxxxx	6532/2021	2154000565	248,10
FAVORABLE	B659xxxxx	6857/2021	2154000615	175,20
FAVORABLE	B436xxxxx	8850/2021	2154000725	339,42

Signatura 1 de 1  
 Josep Grauquet  
 14/06/2022

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: 990ed4eeb31e449c9d9f5ca72efb0bc001  
 Url de validació: <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>  
 Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1  
 MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA  
 14/06/2022  
 Tinent TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: 9c99f32880c547f09e691868c1c284bb001  
 Url de validació: <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>




**ANNEX II**

Informe tècnic	DNI Titular	Exp. H138	Autoliquidació	Import ICIO (€)
DESFAVORABLE	4663xxxxx	237/2021	2154000042	218,88
DESFAVORABLE	2589xxxxx	4530/2021	2154000429	354,80

Calafell, 17 de maig de 2022

L'arquitecte tècnic municipal

Signatura 1 de 1  
Josep Gasquez

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	390ed4eeb31e449c9d9fc5ce72afb8bc001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 1  
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA

14/06/2022

TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	9c99f32880c547f09e691868c1c284bb001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



ANNEX  
IV



Ajuntament de Calafell  
Àrea de Serveis Interns

Alta / Modificació de dades de creditor /de la creditora  
(Ordre 382/2003, de 24 de juliol, del Departament d'Economia i Finances)

**I. Dades del creditor / de la creditora**

NIF o CIF \_\_\_\_\_ Nom o denominació social \_\_\_\_\_  
Adreça \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_  
Municipi \_\_\_\_\_ Província \_\_\_\_\_ Telèfon \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_ Correu electrònic \_\_\_\_\_

**II. Dades del representant legal**

NIF o CIF \_\_\_\_\_ Nom o denominació social \_\_\_\_\_

**III. Alta de dades bancàries**

Denominació de l'entitat bancària o d'estalvi \_\_\_\_\_  
IBAN \_\_\_\_\_

BIC \_\_\_\_\_

Adreça \_\_\_\_\_

CP \_\_\_\_\_ Municipi \_\_\_\_\_

Localitat i data \_\_\_\_\_ Diligència de conformitat de l'entitat de  
crèdit.

Signatura del creditor / de la creditora \_\_\_\_\_ Signat i segellat \_\_\_\_\_

**IV. Baixa de dades bancàries**

Sol·licito que doneu de baixa les dades bancàries següents:

IBAN \_\_\_\_\_

Sol·licito que doneu de baixa totes les dades bancàries que constin en el fitxer de creditors de l'Ajuntament de Calafell.

Localitat i data \_\_\_\_\_

Signatura del creditor / de la creditora \_\_\_\_\_

**Avis legal**  
D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades facilitades seran registrades en un fitxer automatitzat i que només seran usades per als fins indicats. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició per escrit a:  
Servei d'Atenció al Ciutadà  
Pl. Catalunya, 1 – 43820 Calafell, Tarragona

Signatura 1 de 1  
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA  
14/06/2022  
TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	9c99f32880c547f09e691868c1c284bb001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



PROPOSTA DE BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES (Expedient 10149/2022).

Identificació de l'expedient

10149/2022

Fets

1. El 16 d'agost de 2021, RGE 25749 el Sr. Tomàs Cachinero Tamayo actuant en representació del Sr. Eduardo José Angulo Colmenarez presenta escrit de sol·licitud de bonificació en l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres en relació a la llicència d'obra menor exp. núm. 4797/2021 per les obres de REFORMA DE COBERTA DE L'ESGLÉSIA, BIGUES SORTINTS I CORNISSA de l'immoble situat al c/ Olivera, 3, atorgada mitjançant decret del tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori, Mobilitat i Transport núm. 2021/5966.

Atès que en el 6è punt de la part resolutiva de l'atorgament de la llicència d'obra menor exp. núm. 4797/2021 i refernciada en el punt anterior, s'aprova i s'adjunta la liquidació núm. 2154000949 corresponent a l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (ICIO) per import de 434,40€ i que consta pendent de pagament.

2. En data 12 de maig de 2022 l'arquitecte tècnic municipal, emet informe favorable, que queda incorporat a l'expedient i del que es desprèn:

*Identificació de l'expedient 10149/2022*

*Petició de bonificació de la llicència urbanística d'obres menors, Exp. Núm. 4797/2021, dels treballs per REPARACIONS PUNTUALS DE COBERTA I ESTRUCTURA, a l'immoble situat al carrer Olivera, 3 a Segur de Calafell*

*Fets*

*El Sr. Tomàs Cachinero Tamayo actuant en nom i representació del Sr. Eduardo Angulo Comenarez (Església de l'Assumpció de Segur de Calafell) va presentar escrit en data 16 d'agost de 2021 (RE núm. 25749), en relació a la petició de bonificació de l'impot sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) de la llicència d'obres menors Exp. Núm. 4797/2021 per executar-se les obres en una finca catalogada.*

*Consideracions*

*Per Decret núm. 5966 de data 22 de setembre de 2021, del tinent d'alcalde de l'Àrea de Territori, Mobilitat i Transport, va acordar-se la concessió de la llicència d'obra menor exp. núm. 4797/2021 al Sr. Josep María Domenech Gaja per les obres de REFORMA COBERTA DE L'ESGLÉSIA, BIGUES SORTINTS I CORNISSA de l'immoble situat al carrer Olivera, 3 a Segur de Calafell.*

*Fonaments jurídics*

Signatura 1 de 1  
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA  
14/06/2022  
TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2979926c518c4fb7a2a0cb327050333f001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



*Les Ordenances Fiscals, Exercici 2021, determinen que l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, en el seu article 6.1.b, Beneficis Fiscals de Concessió Potestativa, una bonificació del 95% de les d'obres de reforma, reparació i rehabilitació d'immobles que estiguin inclosos en el Catàleg del Pla d'ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Calafell.*

*La finca del carrer del carrer Olivera, 3, és la núm. 109 anomenada "Església de l'Assumpció", inclosa en el Catàleg de Béns a protegir del POUM.*

*Les obres sol·licitades son obres de rehabilitació de l'edifici, recollides com bonificables per les Ordenances Fiscals, Exercici 2022 de l'Ajuntament de Calafell.*

### Conclusions

*Que la petició realitzada pel Sr. Tomàs Cachinero Tamayo es procedent i caldrà aplicar la bonificació del 95% de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), de la llicència d'obres menors Exp. Núm. 4797/2021.*

### Fonaments de dret

1. D'acord amb l'art 103.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, ple que es va aprovar el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
2. D'acord amb l'article 6 de l'Ordenança Fiscal 1.3 de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres de l'Ajuntament de Calafell.
3. D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. D'acord amb la Bases d'Execució del Pressupost Municipal.

La Comissió Informativa de Territori amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM, la regidora no adscrita senyora Teresa González Santiago i amb les abstencions dels regidors/es del grups municipals de la CUP, ERC, SUMEM+JUNTS i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal , proposen al Ple l'adopció del següent acord:

1.- Atorgar al Sr Eduardo José Angulo Colmenarez, amb NIF Y6066924, una bonificació del 95%, de la quota de l'impost de construccions, instal·lacions i obres, la llicència d'obra menor expedient núm. 4797/2021 per a les obres de REFORMA DE COBERTA DE L'ESGLÉSIA, BIGUES SORTINTS I CORNISSA de l'immoble situat al c/ Olivera, 3 de Calafell, per tractar-se d'un habitatge inclòs en el Catàleg de Béns a protegir del POUM.

2.- Notificar a Tresoreria la bonificació en el 95% de la liquidació núm. **2154000949** aprovada i adjuntada en el decret núm. 5966/2021 d'atorgament de llicència d'obra menor.


3.- Donar trasllat d'aquest acord a l'interessat i al de Tresoreria Municipal


4.- Comunicar que contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es



podrà interposar preceptivament recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Signatura 1 de 1	14/06/2022	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
MIGUEL ÁNGEL PERIN TIENDA		

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	2979926c518c4fb7a2a0cb327050333f001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



## PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD PRESENTADA DE CANVI DE NOM DE TITULARITAT D'UNA PARADA DEL MERCAT MUNICIPAL.(Expedient 2021/11178)

### Fets

1. En data 19 de maig de 2021 per RGE 15885 es va presentar sol·licitud de canvi de titularitat de la parada 21\_22 del Mercat municipal, concessió que té atorgada la Sra. Maria Montes Solis.
2. Per decret d'Alcaldia 2021/7170 de data 15 de novembre de 2021 es va notificar requeriment documentació i es va comunicar que per qualsevol canvi a la concessió parada mercat s'havien de liquidar deutes pendents aquest Ajuntament.
3. Posteriorment el Sr. Luis Montes Solis va presentar instàncies 29/12/2021 RGE 2021\_39749 i 1 de desembre de 2021 RGE 37559, aportant la documentació requerida i sol·licitant fraccionament de deutes d'aquest Ajuntament.
4. Segons consta a la Tresoreria municipal, la concessionària està al dia respecte del pagament del cànon.
5. Per altra banda, segons informa CEMSSA la titular de la parada té deutes en concepte de despeses de manteniment, les quals s'han de pagar abans d'autoritzar qualsevol traspàs.
6. El 25 de març de 2022, el decret d'Alcaldia núm.2022/1842 requereix al Sr. Luis Montes Solis (Maria Montes Solis) el pagament de les deutes de manteniment pendents a CEMSSA, concedint-li un termini de 10 dies hàbils per fer el pagament. En el mateix decret se li adverteix que per tramitar qualsevol canvi de titularitat de parada no ha de constar cap deute municipal titularitat del concessionari actual.
7. El 28 de març de 2022, amb registre de sortida SALID-2022-3568, es notifica el decret abans esmentat.
8. El 8 d'abril de 2022, amb registre d'entrada ENTRA-2022-11823, el Sr. Luis Montes Solis presenta la instància següent:

*"Exposo: sol·licitar el canvi de nom de la parada del mercat de calafell lot 11*

*Sol·licito: he estat parlat amb responsables de la empresa cemsas per poder arribar a un acord per l'apagament de la deute contraïda segons ells això és un tema del ajuntament per això demano a l'ajuntament l'apagament del deute i poder acament de la deuta per no tenir deute i poder fer el canvi de nom. esperant una resposta per solucionar aquest tema de una vegada que ja porto un any intentant arribar a un acord ."*

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació e402ca7500814eaa895b680ef8e07d95001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



9. Segons s'informa des de CEMSSA, van oferir a l'interessat un fraccionament de forma excepcional i sense que servís de precedent, però aquest volia pagar una quantitat inferior que no es va considerar admissible. Per tant, a dia d'avui, el deute continua vigent.

10. Consta a l'expedient informe emès per la Jurista responsable tècnic de contractació, compres i proveïments

### Fonaments de dret

1. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (LPACAP).
2. Article 98 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP)
3. Articles 11, 13, 14, 16, 17 i 28 del Reglament del Mercat de Calafell, publicat al BOPT de 22 de juny de 2013, i esmenat amb publicació al BOPT de 5 de juliol de 2013 (RMC).
4. Clàusules 7, 11 i 13 del Plec de clàusules administratives generals, aprovat pel Ple de 13 de juny de 2013 (PCAG).
5. Clàusules 11 i 13 del Plec de clàusules administratives particulars, aprovat per la Junta de Govern Local de 19 de juny de 2013 (PCAP).
6. Articles 102.4, 226 i Disposició Addicional Segona del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), vigent en el moment en que es van concedir les concessions.
7. L'article 16 del Reglament del Mercat regula les cessions de les parades del Mercat municipal.
8. Els articles 14.1, 18.7, 19.1.a) i 27.3.l del Reglament del Mercat disposen l'obligació d'abonar les quotes de manteniment de l'espai i les conseqüències de no fer-ho. En el mateix sentit es pronuncia el Plec general i el Plec particular regulador d'aquesta concessió.
9. Els impagaments produïts per la titular actual de la concessió i que no s'han satisfet a dia d'avui no poden autoritzar cap cessió de la titularitat, doncs fins i tot haurien de comportar l'extinció de la concessió per incompliment tant del Reglament com dels Plecs reguladors.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació e402ca7500814eaa895b680ef8e07d95001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM , la regidora no adscrita Teresa González Santiago i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d'ERC, SUMEM+JUNTS, LA CUP i el regidor no adscrit senyor Javier Àlvarez Laperal, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Denegar la sol·licitud del Sr. Luis Montes Solis de data 19 de maig de 2021 per RGE 15885, de canvi de titularitat de la parada 21\_22 del Mercat municipal, per no trobar-se la dita concessió al dia dels deutes pendents.
2. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

El tinent d'alcalde de Serveis Interns

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació e402ca7500814eaa895b680ef8e07d95001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



## PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE LA SOCIETAT CALAFELL EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS SA (CEMSSA)

Identificació de l'expedient 6277/2022

### Fets

1. El 24 d'abril de 2008, el Ple de l'Ajuntament de Calafell va aprovar definitivament la memòria i els estatuts d'una societat municipal de serveis a Calafell, Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA (CEMSSA), amb l'objectiu de dotar l'Ajuntament de Calafell d'un ens instrumental de gestió que fos àgil i eficient per gestionar un cert nombre de serveis municipals, amb un tarannà més proper al ciutadà i compaginant l'eficiència del món de l'empresa i l'eficàcia administrativa per garantir una resposta més ràpida i una millor adaptabilitat a les exigències dels processos estacionals de la població de Calafell.

2. Fins al moment present, CEMSSA ha anat incorporant molts serveis en el seu creixement. Però s'ha comprovat que en l'article 2 dels vigents Estatuts de la societat municipal, aquests serveis no consten especificats com un dels seus objectes socials, en relació a la gestió dels mateixos. És per això que es considera necessari procedir a modificar els estatuts de CEMSSA per a poder incorporar-los., els quals es diuen i relacionen tot seguit.

3. D'altra banda, també s'ha detectat que hi ha algunes previsions que no s'adeqüen als canvis normatius efectuats en la legislació de les societats de capital, de manera que s'aprofita la present modificació d'estatuts per incorporar-los.

4. Es vol modificar l'objecte social per tal de fer-ho coherent amb la línia de treball encetada a nivell de molts àmbits d'actuació municipal i garantir que les sinergies provocades per aquests serveis, en els sectors de salut animal, consergeria, noves tecnologies, entre d'altres, puguin prestar-se de forma integradora en l'ens instrumental CEMSSA, com a medi propi més eficient i eficaç, aprofitant al màxim la capacitat privada d'aquesta per a dur a terme les actuacions i activitats en qüestió.

5. Es vol modificar l'objecte social per tal de fer-lo congruent amb les directrius endegades concretament a nivell d'ensenyament i garantir que els fluxos provocats per aquesta, junt amb els temes esportius puguin combinar-se adequadament amb els espais municipals per a la seva optimització, confluint esbarjo, esport, cultura, educació i cooperació general entre la societat i l'Ajuntament. La idea és fer de la utilització conjunta dels medis de CEMSSA un medi propi més eficient i eficaç, com dèiem.

6. S'incorpora la vessant educativa en la seva globalitat, afegint l'escola d'adults i la de música, que són projectes ja aprovats per l'Ajuntament i que tenen un marcat caràcter estacional i requereixen uns recursos adaptatius i específics, que combinen millor amb la

naturalesa civil de la societat que no pas amb la administrativa.

7. S'incorporen igualment totes aquelles tasques de caire auxiliar de les tasques de l'administració o de suport, que faciliten les feines més específiques que realitza l'Ajuntament, així com un possible reforç en moments estacionals o d'acumulació de tasques que fan més flexible la prestació dels serveis per part de l'Ajuntament i més adaptable la col·laboració entre el medi propi i la matriu.

### Fonaments de dret

1. L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), en la redacció establerta per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), estableix quines són les competències pròpies del municipi per poder dur a terme la prestació dels diversos serveis públics que la normativa li reconeix.
2. Un cop reconeguda la possibilitat que el municipi presti un servei, s'ha d'escollir quina via s'ha d'emprar per a la seva prestació. L'article 85 LRBRL regula les fórmules de gestió dels serveis públics, sent una d'elles, la gestió directa a través d'una societat mercantil local, el capital social de la qual sigui de titularitat pública.
3. El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) desenvolupa les previsions contingudes en el TRLMC.
4. Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que se regula el règim jurídic dels funcionaris administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en concret en el seu art. 3.3.d.1) que al respecte diu, únicament, que haurà de ser informat pel secretari.
5. L'òrgan competent serà el Ple de la Corporació municipal, òrgan que va aprovar crear la societat municipal CEMSSA, i per tant, competent en les modificacions estatutàries de la mateixa, com a màxim instrument normatiu i de creació de la societat, i en atenció a l'article 212.5 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (en endavant, ROAS).
6. La modificació dels estatuts s'ha de tramitar seguint el mateix procediment que la seva aprovació, i que es troba regulat a l'article 201 ROAS (article 212.5 ROAS).
  - a) Correspon al ple de la corporació l'aprovació inicial.
  - b) L'acord de modificació dels estatuts s'han de sotmetre a informació pública per un termini mínim de trenta dies per a l'examen i la presentació d'al·legacions i suggeriments.

- c) El ple ha de resoldre les al·legacions formulades i, si s'escau, procedir a l'aprovació definitiva en el termini de tres mesos a comptar des de l'acord d'aprovació inicial.
- d) El text de la modificació dels estatuts s'ha de publicar íntegrament en el Butlletí Oficial de la província i inserir una referència d'aquesta publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
- e) S'haurà de comunicar a la Generalitat de Catalunya l'aprovació definitiva de la modificació dels estatuts de la societat.
- f) Després, caldrà elevar l'escriptura pública dels acords de modificació al Registre Mercantil per a la seva inscripció.

La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM , la regidora no adscrita Teresa González Santiago i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d'ERC, SUMEM+JUNTS, LA CUP i el regidor no adscrit senyor Javier Àlvarez Laperal, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Aprovar inicialment la modificació de l'objecte social dels Estatuts de la societat mercantil Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA (CEMSSA) amb el redactat següent:

- S'afegeixen aquests objectes nous als que hi havia:

*"(...) 21.- La gestió integral dels serveis relacionats amb la participació en la programació de l'ensenyament i la cooperació amb l'administració educativa en la creació, la construcció i el manteniment dels centres docents públics; la intervenció en els òrgans de gestió dels centres docents i la participació en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria, ja siguin competència pròpia o delegada d'altres administracions públiques, i en concret, en:*

- a) *Llars d'infants municipals.*
- b) *Escola de música.*
- c) *Escola d'adults*
- d) *Activitats complementaries educatives.*

*22.- Suport, assistència, col·laboració i auxili a les tasques i prestacions de qualsevol tipus, ja sigui de obres, subministraments o serveis, que no s'han detallat ut supra, i que desenvolupa l'Ajuntament en qualsevol dels seus àmbits competencials i/o activitats, sempre que no comportin l'exercici d'autoritat o potestats irrenunciabls del Consistori.*

*B. Les activitats que constitueixen l'objecte de la societat podran ser realitzades per aquesta ja directament, ja indirectament, fins i tot mitjançant la titularitat d'accions o participacions en societats, empreses, agrupacions, unions o qualsevol altra mena d'associacions admeses en dret, amb objecte idèntic, anàleg o complementari.*

*C. Totes aquelles activitats que necessiten de llicència i/o autorització administrativa, així com de coneixements professionals qualificats de les persones que han de dur a terme els treballs, s'entén que no seran executats per l'empresa sense haver obtingut de l'administració totes les autoritzacions i l'homologació suficient per executar-los, així com que aquesta exigirà de les empreses i persones que contractin amb ella, que compleixin amb els requisits i autoritzacions per desenvolupar les tasques que s'encarreguin."*

- Es realitzen les següents modificacions en els següents articles, 8, 10, 11, 14, 15, 16, 17, 18, 23, 24, 26, 27, 29 i Disposicions Final i Addicional en els següents termes:

***"(...) Article 8. JUNTA GENERAL***

*El Ple de l'Ajuntament ha d'exercir, en la forma que determina la legislació de règim local, les funcions de Junta General de la societat, amb les atribucions que la Llei de societats de capital i aquests estatuts atribueixen a aquest òrgan social.*

*La Junta General és presidida pel president del consell d'administració o per qui legalment el o la substitueixi. Actua com a secretari o secretària qui ho sigui del Consell d'Administració o la persona en qui hagi delegat*

*Els acords es traslladaran al llibre d'actes de la Junta General de la Societat. Les decisions del soci únic podran ser executades i formalitzades pel Gerent o pels administradors de la societat.*

*L'Ajuntament podran sol·licitar del consell d'administració, les informacions o aclariments que considerin necessaris, o formular per escrit les preguntes que considerin pertinents fins al segon dia anterior al previst per a la celebració de la Junta sobre:*

- (i) els assumptes compresos en l'ordre del dia;*
- (ii) la informació accessible al públic que la Societat des de la celebració de la darrera Junta General, i*
- (iii) sobre l'informe de l'auditor.*

*Els administradors estaran obligats a facilitar la informació per escrit fins al dia de la celebració de la Junta General.*

*Durant la celebració de la Junta General, els membres de la Junta General (regidors) de la Societat podran sol·licitar verbalment les informacions o aclariments que considerin convenients sobre els assumptes referits als apartats (i), (ii) i (iii) anteriors i, en cas de no ser possible satisfer el dret de l'accionista en aquest moment, els administradors estaran obligats a facilitar aquesta informació per escrit dins dels set dies següents al de la terminació de la Junta.*

*Els administradors estan obligats a proporcionar la informació sol·licitada a l'empara del es preveuen en aquest article llevat:*

*(i) quan es refereixin a assumptes diferents dels compresos en aquests;*

*(ii) quan, segons el parer del president, la publicitat de la informació sol·licitada perjudiqui l'interès social, si bé no és procedent la denegació d'informació quan la sol·licitud estigui recolzada per, almenys, el vint-i-cinc per cent dels membre de la Junta General (regidors); o*

*(iii) quan, amb anterioritat a la seva formulació, la informació sol·licitada estigui clara i directament disponible per a tots els membres de la Junta General (regidors) a la pàgina web de la Societat.*

#### **- Article 10. DE LA JUNTA GENERAL ORDINÀRIA I DE LES EXTRAORDINÀRIES**

*Les juntes generals de la societat poden ser ordinàries o extraordinàries. La convocatòria de les quals, així com la constitució, el règim de votacions i l'adopció d'acords i el procediment de funcionament, s'han d'ajustar a les disposicions legals aplicables a aquests actes, segons la legislació de règim local vigent.*

*La Junta General es reunirà en sessió ordinària es reunirà, necessàriament dins dels sis primers mesos de cada exercici, per aprovar la gestió social examinar i aprovar, si procedeix, els comptes anuals i resoldre sobre l'aplicació del resultat de l'exercici d'acord amb el balanç aprovat. Els comptes anuals, hauran de ser aprovats abans del dia 30 d'abril de cada exercici a efectes de la seva consolidació, per censurar la gestió social, aprovar, si escau, els comptes, l'inventari i el balanç de l'exercici anterior, i decidir sobre la distribució dels resultats obtinguts durant aquest període, així com sobre els altres assumptes que s'hagin inclòs expressament en l'ordre del dia.*

*Tota junta que no estigui prevista en el paràgraf anterior tindrà la consideració de junta general extraordinària.*

*La Junta General es reuneix obligatòriament dues vegades l'any: la primera, la junta ordinària dins del primer semestre de l'exercici corrent i en el lloc, el dia i l'hora que determini el president o la presidenta de la Junta, a proposta del Consell d'Administració; la segona, dins del darrer semestre de cada exercici, per deliberar i decidir sobre el pressupost d'ingressos i despeses de la societat per a l'exercici següent i sobre altres assumptes inclosos en l'ordre del dia que no siguin competència de la primera Junta General ordinària de la societat.*

*Tenen el dret d'assistir amb veu, però sense vot, tots els membres del Consell d'Administració, la Gerència i les altres persones que siguin convidades per qualsevol d'aquests òrgans a assistir a la Junta, sempre que aquesta no s'hi oposi expressament*

#### **- Article 11. RÈGIM DE FUNCIONAMENT I CONVOCATÒRIA**

*La Junta General universal s'entén vàlidament constituïda, sense necessitat de convocatòria, quan, sent presents la totalitat dels membres del Ple municipal, acordin per unanimitat fer una junta universal. Aquesta té competència per deliberar i decidir sobre qualsevol tipus d'assumpte.*

*Per la convocatòria, constitució, el procediment, la deliberació, adopció de decisions per la Junta General, les competències de la qual les exerceix el soci únic, es seguiran les estipulacions dels Estatuts socials del soci únic, en funció de l'òrgan que hagi d'exercir de Junta General, d'acord amb l'establert a la Llei de societats de capital, amb les següents especialitats:*

- *Les convocatòries de les juntes ordinàries i extraordinàries es faran per escrit amb un mínim de 72 hores d'antelació a cada membre de la junta.*
- *Amb notificació personal a cada membre de la Junta General, adjuntant l'ordre del dia i la documentació relativa a cadascun dels punts en debat.*
- *Per la notificació es seguiran els requisits establerts en la normativa administrativa vigent.*
- *S'identificarà el lloc, hora de la convocatòria.*
- *Anirà signada pel president del Consell d'administració o la persona que el substitueixi.*

*El membres de la Junta General podran sol·licitar que s'acordi un complement a la convocatòria de la junta general ordinària, incloent-hi un o més punts a l'ordre del dia, sempre que els nous punts vagin acompanyats d'una justificació o, si escau, d'una proposta d'acord justificada. En cap cas no es pot exercir aquest dret respecte a la convocatòria de juntes generals extraordinàries.*

#### **- Article 14. COMPOSICIÓ**

*El Consell d'Administració estarà format per un mínim de tres, per sis o i un màxim de nou vocals, designats per la Junta General. Se n'han d'elegir un terç d'entre els membres del Ple municipal i els dos terços restants d'entre les persones que, sense tenir incapacitat ni incompatibilitat legal per a l'exercici d'aquest càrrec, acreditin la idoneïtat personal i la capacitat tècnica o professional per a l'exercici de les funcions de conseller o consellera.*

*El seu nomenament recaurà en persones professionalment qualificades. Assistiran a les sessions del Consell, amb veu però sense vot, la gerència i el secretari i els conseller que no formin part de la Junta General.*

#### **- Article 15. PRESIDENT DEL CONSELL I VICEPRESIDENT**

*El càrrec de president o presidenta del Consell d'Administració és ocupat per l'alcalde o l'alcaldessa de la corporació. El Consell elegirà, en el seu cas, un vice-president, càrrec que recaurà en algun dels seus membres perquè substitueixi el President en la seva absència. Les funcions del vice-president seran les que li delegui el president i, en tot cas, les de substituir-lo en els casos d'absència, malaltia i altres supòsits legals. En cas que el Vice-president no sigui membre de la Junta general haurà obtenir el vist-i-plau de la Junta General.*

#### **- Article 16. DELS CONSELLERS**

1. *Els membres del Consell d'Administració seran designats per un període de quatre anys i podran ser reelegits una o més vegades.*

2. *Els membres del Consell estaran afectats per les incapacitats i incompatibilitats que per a exercir càrrecs representatius es preveuen en la normativa dictada a l'efecte, bé de règim local o general, segons procedeixi i en especial a l'article 213 de la Llei de Societats de Capital.*

3. *El càrrec de conseller serà renunciable, revocable o reelegible, i tindrà una duració de quatre anys. Els consellers quedaran subjectes en el seu nomenament, permanència en el càrrec, responsabilitats i actuació en general, al que disposa la legislació local i societària. Els consellers podran ser remoguts per la Junta General en qualsevol moment, i també perdran la seva qualitat de Consellers quan deixin d'ostentar la condició determinant de la seva designació, hauran de deixar el càrrec en perdre la condició que en va donar lloc, sense perjudici de que continuïn en el càrrec fins la seva substitució per la Junta General.*

4. *La Junta General procedirà a cobrir les vacants que es produeixin al Consell d'Administració.*

5. *Si durant el termini per al qual van ser nomenats els administradors es produeixen vacants sense que existissin suplents, el consell podrà designar entre els membres de la Junta, les persones que les hagin d'ocupar fins que es reuneixi la primera junta general.*

6. *Els membres del Consell d'Administració exerciran el càrrec amb la diligència d'un ordenat empresari i un representant lleial, estant subjectes als deures de fidelitat, lleialtat i*

*secret regulats a les disposicions legals, responent pels danys que causin per actes o omissions contraris a la llei, els presents Estatuts o per incompliment dels deures inherents al càrrec.*

*7. Aquesta responsabilitat serà solidària en els casos d'acords lesius presos en Consell d'Administració, llevat que hi hagi prova de no-participació tal com es recull a la Llei de Societats Anònimes.*

#### **- Article 17. FUNCIONAMENT I DELEGACIÓ DE FACULTATS.**

*El Consell celebrarà sessió ordinària, com a mínim, una vegada al trimestre, i extraordinària sempre que la convoqui el president o, en el seu cas, quan ho sol·licitin per escrit una tercera part dels consellers, sol·licitud que haurà d'incloure necessàriament els punts a tractar a la sessió.*

*Les sessions seran en el domicili social o en el lloc que acordi el Consell.*

*Les convocatòries hauran de contenir l'ordre del dia i estar en poder de cada conseller amb quaranta-vuit hores d'antelació a la celebració de la sessió del Consell, excepte quan es tracti de sessions extraordinàries urgents, que no queden subjectes a cap termini.*

*El Consell es reuneix sempre que ho exigeixi l'interès de la societat, mitjançant una convocatòria escrita, adreçada a cada conseller o consellera, amb cinc dies d'antelació mínima a la data de la reunió.*

*En aquest escrit de convocatòria, que ha de signar el secretari o la secretària per ordre del president o la presidenta del Consell, han de figurar tots els assumptes que s'hagin de debatre i resoldre en cada reunió.*

*Tanmateix, el Consell també es reuneix sempre que ho estimi convenient el seu president o la presidenta, per iniciativa pròpia o a proposta de la Gerència, o quan ho sol·licitin almenys tres consellers mitjançant un escrit on s'expressin els assumptes a tractar en la reunió. El termini i la forma de convocatòria són els mateixos que els indicats anteriorment, excepte que, sent presents tots els consellers, acordin per unanimitat la realització del consell; en aquest cas no cal fer la convocatòria.*

*El Consell d'Administració podrà nomenar d'entre els seus membres a un o més consellers delegats o una comissió executiva, atorgant-los en cada cas les facultats legalment delegables que cregui convenientes, així com limitar-les o revocar-les en qualsevol moment. Així com podrà igualment nomenar comissionats per a les funcions que cregui convenientes.*

*La delegació permanent d'algunes o de totes les facultats del Consell en el conseller delegat i la designació del conseller que hagi d'ocupar aquest càrrec o, en el seu cas, el nomenament d'una comissió executiva, requerirà per la seva validesa el vot favorable de 2/3 parts dels*

*membres del Consell d'Administració, i no tindrà efectes fins a la seva inscripció al Registre Mercantil. En cap cas podrà ser objecte de delegació les facultats*

- a) La supervisió de l'efectiu funcionament de les comissions que hagi constituït i de l'actuació dels òrgans delegats i dels directius que hagi designat.*
- b) La determinació de les polítiques i estratègies generals de la societat.*
- c) L'autorització o la dispensa de les obligacions derivades del deure lleialtat conforme al que disposa l'article 230.*
- d) La seva organització i funcionament.*
- e) La formulació dels comptes anuals i la presentació a la junta general.*
- f) La formulació de qualsevol classe d'informe exigít per la llei a l'òrgan d'administració sempre que l'operació a què fa referència l'informe no es pugui delegar.*
- g) El nomenament i la destitució dels consellers delegats de la societat, així com l'establiment de les condicions del seu contracte.*
- h) El nomenament i la destitució dels directius que tinguin dependència directa del consell o d'algun dels seus membres, així com l'establiment de les condicions bàsiques dels seus contractes, incloent-hi la retribució.*
- i) Les decisions relatives a la remuneració dels consellers, dins del marc estatutari i, si escau, de la política de remuneracions aprovada per la junta general.*
- j) La convocatòria de la junta general d'accionistes i l'elaboració de l'ordre del dia i la proposta d'acords.*
- k) La política relativa a les accions o participacions pròpies.*
- l) Les facultats que la junta general hagi delegat al consell d'administració, llevat que hagi estat expressament autoritzat per ella per subdelegar-les.*

#### **- Article 18. CONSTITUCIÓ DEL CONSELL**

*El Consell d'Administració quedarà vàlidament constituït quan concorrin a la sessió, la meitat més un dels seus membres. No obstant això, si coincideixen tots els membres del Consell i acorden per unanimitat dur a terme la sessió, quedarà vàlidament constituïda, encara que no hi hagi convocatòria prèvia. Tenen dret d'assistència al Consell, encara que sense vot, el o la gerent i les persones que el president o la presidenta o el mateix Consell considerin necessari o convenient convidar a la reunió.*

*Els consellers tindran el deure de guardar el secret de les deliberacions del Consell, fins tot un cop hagin cessat en el càrrec.*

### **- Article 23. DEFINICIÓ I FUNCIONS DE LA GERÈNCIA**

*La Gerència és l'òrgan social en què recauen la gestió i la direcció immediates de les activitats diàries de la societat, de conformitat amb les directrius i les ordres del Consell d'Administració i els acords de la Junta General. La seva separació la pot fer lliurement el Consell d'Administració de la Societat.*

*Sense perjudici de les competències atribuïdes a altres òrgans de la Societat, seran funcions de la Gerència:*

- a) Executar i fer complir els acords del Consell.*
- b) Exercir l'alta direcció de les activitats empresarials de la societat, sota la dependència orgànica directa del Consell d'Administració.*
- c) Dirigir i inspeccionar els serveis i activitats de la societat.*
- d) La direcció directa i immediata de tot el personal al servei de la Societat. Podent realitzar contractes laborals, o els seus acomiadaments, satisfer nomines i retribucions.*
- e) Organitzar, dirigir, vigilar i distribuir el treball entre el personal de la societat, intervenir en els serveis i vetllar que aquests es prestin de conformitat a la normativa aplicable.*
- f) Adoptar totes les determinacions necessàries per al millor funcionament dels serveis, proposar al Consell l'adopció de tots aquells acords que siguin precisos per a l'acompliment de les finalitats socials.*
- g) Assistir a les sessions del Consell amb veu però sense vot i informar sobre els assumptes que es tractin en cada ocasió.*
- h) Comunicar a l'Ajuntament les infraccions que facin els usuaris del servei, a fi de la instrucció de l'expedient sancionador.*
- i) Subscriure contractes en nom i per compte de la societat en tots aquells negocis i operacions que el Consell d'Administració no es reservi expressament en l'acte de nomenament del director o la directora gerent.*

- j) Elaborar materialment els pressupostos d'ingressos i de despeses de l'exercici i presentar-los al Consell d'Administració per a la seva tramesa posterior a la Junta General de la societat.*
- k) Proposar al Consell totes les actuacions i operacions empresarials que estimi necessàries o convenients per a la millora de la gestió empresarial per part de la societat.*
- l) Contractar amb terceres persones els serveis d'assistència tècnica i d'assessorament externs que l'empresa necessiti, sempre dins dels límits dels pressupostos aprovats per la Junta General.*
- m) Organitzar i dirigir els diferents serveis comercials, tècnics i administratius de l'empresa i determinar-ne l'estructura de personal, funcional i material.*
- n) Pot contractar per contractació directa per import de 40.000€ per obres i 15.000€ per subministrament i serveis (imports a part IVA), i sempre que el termini del contracte directe no superi l'any.*
- o) Totes les altres competències que delegui el Consell d'Administració en aquest òrgan de la societat, per acord exprés.*

#### **- Article 24. SECRETARI I VICESECRETARI**

*Serà nomenat com a secretari la persona designada en atenció als seus coneixements professionals o els mèrits contrets com a empleat de l'Ajuntament o de la societat i que desenvolupi activitats generalment d'assessoria, sent fonamental la permanència i coneixement del funcionament intern de la societat. Li correspon, a més de les funcions pròpies de la Secretaria del Consell, l'assessoria lletrada dels òrgans de la societat. Tenen dret d'assistència al Consell, encara que sense vot, el o la gerent i les persones que el president o la presidenta o el mateix Consell considerin necessari o convenient convidar a la reunió. El seu nomenament i remoció es farà per majoria del consell d'administració.*

*El Consell d'Administració podrà designar o cessar un vicesecretari que actui en els casos de vacant, absència o impossibilitat del secretari.*

*Corresponden al Secretario las siguientes facultades:*

- a) Convocar las sesiones por orden del Presidente y dar cuenta de los asuntos que existan, solicitando los antecedentes necesarios al Gerente.*
- b) Asistir a las sesiones levantando Acta de las mismas, que firmará con el Presidente y serán extendidas en el Libro de Actas correspondiente.*
- c) Expedir, con el visto bueno del Presidente, certificaciones de los acuerdos adoptados por el Consejo de Administración.*

#### **- Article 26. COMPTABILITAT**

*La comptabilitat de la Societat es portarà de forma independent, amb subjecció al règim de comptabilitat pública, sens perjudici de seguir els preceptes de la legislació mercantil i la tècnica comptable de les empreses mercantils, d'acord amb les normes vigents en cada moment.*

*La Societat, com a tal i els seus òrgans, queden subjectes a la Normativa Reguladora de les Hisendes Locals, específicament pel que fa a la inspecció de la comptabilitat, controls financers i d'eficàcia, previsió d'ingressos i despeses, i programes anuals de actuació inversions i finançament. Tot això sense perjudici del que preveu la Llei de societats anònimes i la resta de disposicions concordants.*

*La Intervenció de l'Ajuntament de Calafell exercirà les funcions d'inspecció, control intern i financer a la Societat d'acord amb la legislació vigent.*

#### **- Article 27. DELS COMPTES ANUALS**

*El Consell d'Administració està obligat a formular, en el termini màxim de tres mesos a partir del tancament de l'exercici social, els comptes anuals, l'informe de gestió i la proposta d'aplicació del resultat, així com, si escau, els comptes anuals i l'informe de gestió consolidats.*

*Els Comptes Anuals i l'Informe de Gestió seran, si escau, revisats pels auditors de comptes nomenats per la Junta General d'Accionistes.*

*L'informe d'auditoria i la resta de documents a què fa referència l'article anterior es posaran, pel Consell d'Administració, a disposició de la Junta General, al domicili social, quinze dies abans de la celebració d'aquesta.*

*L'aprovació d'aquests documents per la Junta General no vol dir el descàrrec dels administradors per la responsabilitat en què poguessin haver incorregut.*

#### **- Article 29. APLICACIÓ DEL RESULTAT**

*La Junta podrà aplicar el que consideri convenient per a reserva voluntària, fons de previsió per a inversions i qualsevol altra atenció legalment permesa. La resta, si escau, es distribuirà com a dividendes per l'accionista, l'Ajuntament de Calafell.*

*Un cop cobertes les atencions previstes per la llei o els estatuts, només es poden repartir dividendes amb càrrec al benefici de l'exercici, o a reserves de lliure disposició, si el valor del patrimoni net no és o, a conseqüència del repartiment, no resulta ser inferior al capital social.*

*A aquest efecte, els beneficis imputats directament al patrimoni net no poden ser objecte de distribució, directa ni indirecta.*

*Si hi ha pèrdues d'exercicis anteriors que fessin que aquest valor del patrimoni net de la societat fos inferior a la xifra del capital social, el benefici es destinarà a la compensació d'aquestes pèrdues.*

*Es prohibeix igualment tota distribució de beneficis llevat que l'import de les reserves disponibles sigui, com a mínim, igual a l'import de les despeses de recerca i desenvolupament que figurin a l'actiu del balanç.*

#### **- DISPOSICIÓ FINAL**

*En tot allò que no estigui previst per aquests Estatuts seran d'observació i aplicació les disposicions de la Llei que estigui vigent.*

#### **- DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

*No podran ocupar ni exercir càrrecs en aquesta societat, les persones compreses en alguna de les prohibicions o incompatibilitats establertes, en especial les indicades a la Llei 3/2015 de 30 de març i a les de les altres disposicions legals, estatals o autonòmiques aplicables, i en concret a l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic."*

2. sotmetre l'expedient al tràmit d'informació pública durant el període de 30 dies hàbils, comptador des de l'endemà hàbil a la data de la darrera publicació del corresponent anunci al BOPT i al DOGC, durant el qual es podran formular les al·legacions o reclamacions que es consideri adients. Si no se'n formula cap, l'acord esdevindrà aprovat definitivament de forma tàcita, sense cap més tràmit.

3. Comunicar a la Generalitat de Catalunya l'aprovació definitiva de la modificació dels estatuts de la societat.

4. Comunicar el present acord a la societat municipal CEMSSA i als Departaments de l'Ajuntament afectats.

5. El present acord és un acte de tràmit, per la qual cosa no és susceptible de recurs.

El tinent d'alcalde de Serveis Interns



## PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE DESAFECTACIÓ DEL VEHICLE MARCA SEAT, MODEL IBIZA, MATRÍCULA 0125-GTK

### Identificació de l'expedient 4587/2022

#### Fets

1 El sots inspector de la Policia Local de Calafell ha informat sobre la necessitat de donar de baixa un vehicle amb número de matrícula 0125-GTK, marca Seat i model IBIZA, el qual hauria de passar per una reparació, d'un import prou elevat i quasi superior al seu valor venal.

2. L'Alcalde, mitjançant Decret número 3.785/2022 de data 27 de maig, va ordenar la incoació de l'expedient oportú.

L'objecte de desafectació es troba inscrit a l'inventari municipal de béns amb la qualificació jurídica de béns de domini públic. Servei públic. Mobles. Vehicles (Epígraf 1.2.C.2 de l'Inventari de béns i drets municipals de l'Ajuntament de Calafell).

La desafectació requereix que el bé hagi deixat de prestar la seva utilitat per a l'ús o servei públic al qual venia sent destinat, atès que el contrari suposaria traïr la utilitat esmentada i la seva consegüent il·legalitat.

S'ha incorporat a l'expedient informe sobre la situació física i jurídica del bé, amb referència expressa a l'assentament de l'inventari de béns d'aquest municipi.

L'oportunitat i legalitat de la desafectació està plenament justificada i redundarà en benefici de l'interès públic.

L'oportunitat i legalitat suposa un ampli marge de discrecionalitat i consisteix en valorar si l'alteració és útil per a l'interès públic, per tant haurà de justificar-se amb el major detall possible.

El secretari municipal ha emès informe jurídic que queda adjunt a l'expedient.

Aquesta proposta s'haurà de sotmetre a estudi per la Comissió Informativa de Serveis Interns, en compliment d'allò previst als articles 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-, i 82, 123, 126, del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals -ROF-, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

#### Fonaments de dret

Signatura 1 de 1  
Francisco Javier Estepa Ocaña  
13/06/2022  
TINENT SERVEIS INTERNS

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a204f5f0133d42f1be8d5fe09cec315d001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>





- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya -TRLMRLC-.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals -RPELC-.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimonio de las administraciones públicas.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM , la regidora no adscrita Teresa González Santiago i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal, amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d'ERC, SUMEM+JUNTS i LA CUP , proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

- 1.- Aprovar inicialment la desafectació del domini públic del vehicle amb número de matrícula 0125-GTK, marca Seat i model IBIZA, inscrit a l'Inventari municipal: Servei públic. Mobles. Vehicles (Epígraf 1.2.C.2 pels motius anteriorment transcrits en els fets i fonaments de dret, i que bàsicament es deu a què hauria de passar per una reparació d'un cost elevat i quasi superior al seu valor venal.
- 2.- Sotmetre l'acord a informació pública per termini de 15 dies hàbils, mitjançant anuncis al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes electrònic d'aquest Ajuntament.
- 3.- Aquest és un acte de tràmit no qualificat, en conseqüència no és susceptible de recurs.

Signatura 1 de 1  
 Francisco Javier Estepa Ocaña  
 13/06/2022  
 Tinent Serveis Interns

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	a204f5f0133d42f1be8d5fe09cec315d001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	

# PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ D'UNA OPERACIÓ DE CRÈDIT A LLARG TERMINI PER IMPORT DE 5.163.826,63 EUROS PEL FINANÇAMENT D'INVERSIONS DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2022

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT 4422/2022

## Fets

1. La Resolució del Tinent d'Alcalde de Serveis Interns número 3074/2022, de 4 de maig, acorda iniciar la tramitació administrativa per concertar una operació de crèdit a llarg termini, instrumentada mitjançant un contracte de préstec, per import de 5.163.826,63 euros pel finançament dels següents programes d'inversió del Pressupost de l'Ajuntament de Calafell de l'exercici 2022.
2. El 9 de maig de 2022 la Intervenció municipal emet informe favorable núm. 335/2022 respecte la tramitació d'aquesta operació
3. El 12 de maig de 2022 el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària, aprova el plec de condicions que ha de regular l'operació, acorda la seva publicació al Perfil contractant de l'Ajuntament de Calafell per iniciar el procediment obert de selecció de l'entitat financera contractista, i disposa que es convidi per mitjà de correu electrònic a un nombre no inferior a cinc entitats financeres per garantir la difusió de la licitació.
4. El 9 de juny de 2022 se celebra la Mesa de Contractació per l'obertura del sobre A (únic). Oberts els sobres es constata que s'han presentat 5 ofertes per part de 4 entitats financeres i que han aportat tota la documentació correcta. La mesa de contractació per unanimitat acorda acceptar els sobres presentats i es proposa traslladar la documentació als tècnics per tal que emetin informe de valoració de les propostes, que són les següents:

entitat bancària	import	tipus	índex referència	tipus / diferencial
CAIXABANK SA	5.163.826,63	variable	Euribor 3m	0,41
BANCO DE SABADELL SA	5.163.826,63	fix		1,82
BANCO DE SABADELL SA	5.163.826,63	variable	Euribor 3m	0,34
BANCO SANTANDER SA	5.163.826,63	fix		2,17
BANCO BILBAO VIZACAYA ARGENTARIA SA	5.163.826,63	variable	Euribor 3m	0,45

5. El 13 de juny de 2022 se celebra la Mesa de Contractació per donar compte de l'informe de tresoreria núm. 137/2022, de 10 de juny, que s'adjunta a l'expedient, que analitza i valora les ofertes presentades. L'apartat relatiu a la valoració de les ofertes presentades literalment transcrit diu el següent:

*"En primer lloc cal valorar si les ofertes presentades compleixen amb les condicions*

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació e90ff0be325c4bbc9ee0992dd5001da3001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



mínimes establertes. Al punt 5.1 del plec de condicions s'estableix l'interès aplicable a l'operació:

*“Per a la presentació de les seves ofertes, els licitadors hauran de tenir en compte allò que disposa la Resolució de 4 de juliol de 2017 de la Direcció General del Tresor i Política Financera, per la que se defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.*

*El tipus d'interès màxim es calcularà d'acord amb els límits establerts per la Resolució de la Secretaria General del Tresor i Finançament Internacional del mes que estigui en vigor en el moment d'obertura del termini per presentar ofertes, de conformitat amb el punt 3 de la Resolució de 4 de juliol de 2017.*

*Les ofertes presentades pels licitadors, expressades en punts bàsics, hauran de ser iguals o inferiors als tipus indicats. Es rebutjaran les ofertes que suposin un marge superior al fixat.”*

*Els càlculs per determinar els diferencials màxims aplicables a l'operació projectada s'han de referenciar a la Resolució de 5 de maig de 2022 de la Secretaria General del Tresor i Finançament Internacional, publicada al BOE de 7 de maig de 2022, per la que s'actualitza l'annex 1 inclòs en la Resolució de 4 de juliol de 2017.*

*Així, els tipus i diferencials màxims a aplicar en l'operació projectada serien:*

Operació a tipus fix

<i>Vida mitja operació: 67,50. Tipus fix anual màxim. Annex 1</i>	<i>1,4325</i>
<i>Diferencial addicional màxim Annex 3 Resol 4/07/17 - NO ELEGIBILITAT</i>	<i>0,7500</i>
<b><i>TIPUS FIX ANUAL MÀXIM</i></b>	<b><i>2,1825</i></b>

Operació a tipus variable

<i>Vida mitja operació: 67,50. Diferencial màxim sobre Euribor 3m. Annex 1</i>	<i>-0,0450</i>
<i>Diferencial addicional màxim Annex 3 Resol 4/07/17 - NO ELEGIBILITAT</i>	<i>0,7500</i>
<b><i>DIFERENCIAL MÀXIM TOTAL SOBRE EURIBOR 3M</i></b>	<b><i>0,7050</i></b>



Totes 5 ofertes presentades estan per sota del tipus màxim pel que fa a tipus fix i del diferencial màxim pel que fa a tipus variable establert per prudència financera:

<i>entitat bancària</i>	<i>import</i>	<i>tipus</i>	<i>índex referència</i>	<i>tipus / diferencial</i>
CAIXABANK SA	5.163.826,63	variable	Euribor 3m	0,41
BANCO DE SABADELL SA	5.163.826,63	fix		1,82
BANCO DE SABADELL SA	5.163.826,63	variable	Euribor 3m	0,34
BANCO SANTANDER SA	5.163.826,63	fix		2,17
BANCO BILBAO VIZACAYA ARGENTARIA SA	5.163.826,63	variable	Euribor 3m	0,45

D'acord amb el punt 7.4 del plec de condicions, on s'estableixen els criteris d'adjudicació, el criteri únic de valoració és el preu de l'operació, valorat segons:

**"Criteri únic: Tipus d'interès sobre el capital disposat ofert.**

*La millor oferta serà aquella que presenti la major rebaixa de punts bàsics respecte del Cost Total Màxim i per tant menys valor TAE."*

Les ofertes a tipus variable presentades, ordenades per ordre creixent del diferencial establert són:

<i>entitat bancària</i>	<i>import</i>	<i>índex referència</i>	<i>diferencial</i>
BANCO DE SABADELL SA	5.163.826,63	Euribor 3m	0,34
CAIXABANK SA	5.163.826,63	Euribor 3m	0,41
BANCO BILBAO VIZACAYA ARGENTARIA SA	5.163.826,63	Euribor 3m	0,45

L'oferta variable més avantatjosa és la de Banco de Sabadell SA que ofereix la totalitat del capital de l'operació licitada amb un diferencial de 0,34.

Les ofertes a tipus fix presentades, ordenades per ordre creixent del tipus establert són:

<i>entitat bancària</i>	<i>import</i>	<i>Tipus fix</i>
BANCO DE SABADELL SA	5.163.826,63	1,82
BANCO SANTANDER SA	5.163.826,63	2,17



L'oferta a tipus fix més avantajosa és la de Banco de Sabadell SA que ofereix la totalitat del capital de l'operació licitada amb un tipus fix de 1,82%.

Per tal de determinar si resulta més avantajós per l'Ajuntament un tipus fix o un tipus variable, cal fer una estimació de l'evolució de l'Euribor a 3 mesos pels propers anys.

Anàlisi sobre l'evolució de l'Euribor a 3 mesos

Segons la publicació d'estadístiques complementàries del Banc d'Espanya, l'Euribor a 3 mesos del 9 de juny de 2022 se situa en -0,282. En aplicació d'aquest tipus, l'oferta que resulta més avantajosa és la de tipus variable presentada per Banco de Sabadell SA:

entitat bancària	tipus	index referència	diferencial	Euribor 3m 9JUN22
BANCO DE SABADELL SA	fix	1,82		-0,282
BANCO DE SABADELL SA	variable	Euribor 3m	0,34	0,058

Tot i així, no és suficient fer una valoració estàtica dels tipus en el moment actual per determinar quina és l'oferta més avantajosa, ja que portaria a una anàlisi esbiaixada del preu de l'operació.

D'acord amb les previsions dels analistes de Bankinter SA sobre l'evolució futura de l'Euribor a 3 mesos, vaticinen que aquest se situarà a finals de 2022 en 0,150 i a finals de 2023 en 0,600. Analistes de diverses entitats bancàries confirmen aquesta tendència alcista de l'Euribor a 3 mesos, situant-lo ja en aquest exercici en positiu.

En base a aquestes previsions, els interessos aplicables a l'operació serien:

entitat bancària	tipus	index referència	diferencial	Euribor 3m 9JUN22	previsió Euribor 3m finals 2022	previsió Euribor 3m finals 2023
BANCO DE SABADELL SA	fix	1,82		-0,282	0,150	0,600
BANCO DE SABADELL SA	variable	Euribor 3m	0,34	0,058	0,490	0,940



La previsió d'evolució de l'Euribor a 3 mesos per 2022 i 2023, determina un creixement de 0,45 punts entre aquests dos exercicis. Si mantenim aquest creixement al llarg de la vida del préstec, creixement notablement elevat, el tipus variable se situaria per cada exercici en:

	<i>diferencial</i>	<i>tipus</i>
2023	0,150	0,490
2024	0,600	0,940
2025	1,050	1,390
2026	1,500	1,840
2027	1,950	2,290
2028	2,400	2,740
2029	2,850	3,190
2030	3,300	3,640
2031	3,750	4,090
2032	4,200	4,540

Elaborades les taules d'amortització del préstec a un tipus fix de 1,82% i a un tipus variable d'acord amb la taula anterior, el cost financer del préstec a tipus fix se situaria en 552.260,25 euros, i a tipus variable en 426.219,37 euros.

Davant les previsions existents, es pot concloure que el cost de l'operació serà menor en el cas de l'oferta a tipus variable de Euribor 3 mesos + 0,34, perquè l'Euribor a 3 mesos, malgrat tenir una tendència alcista, els primers anys del crèdit continuaria per sota del tipus fix ofert d'1,82%. Tenint en compte que són els primers anys del crèdit quan es paguen més interessos, sembla que comporta un cost més baix per l'Ajuntament el préstec a tipus variable ofert per Banco de Sabadell SA.

Per altra banda, l'elecció de l'oferta a tipus variable de Banco de Sabadell SA equilibraria la cartera de préstecs de l'Ajuntament pel que fa a tipus variable i fix, actualment situat en un 55,71% de préstecs a tipus fix i un 44,29% de préstecs a tipus variable."

6. Per unanimitat dels seus membres la Mesa acorda adjudicar l'operació a l'entitat proposada en les conclusions de l'informe:

*"Conclusions*

*A la vista de les ofertes presentades i en base als arguments exposats en aquest informe es proposa l'adjudicació de l'operació de crèdit a llarg termini per finançar la inversió inclosa en el Pressupost de l'Ajuntament de Calafell de l'exercici 2022 a Banco de Sabadell SA amb les condicions que es detallen a continuació:*

*Import del préstec: 5.163.826,63 euros*  
*Tipus d'interès: Euribor 3m +0,34%*



<i>Comissions:</i>	<i>Exempt</i>
<i>Termini concedit:</i>	<i>10 anys (inclòs 1 any de carència)</i>
<i>Liquidacions:</i>	<i>Trimestrals amb càlcul en dies reals i base de 365 o 366 si és any de traspàs</i>
<i>Interès demora:</i>	<i>Tipus vigent +2%</i>
<i>Període de lliure disposició:</i>	<i>Disposicions segons necessitats informades per la Tresoreria municipal durant el període carència"</i>

## Fonaments de dret

1. Articles 48 a 55 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
2. Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
3. Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària.
4. Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.
5. Nota informativa sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici de 2022.
6. Resolució de de 4 de juliol de 2017 de la Direcció General del Tresor i Política Financera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions de endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.
7. Resolució de 5 de maig de 2022 de la Secretaria General del Tresor i Finançament Internacional, publicada al BOE de 7 de maig de 2022, per la que s'actualitza l'annex 1 inclòs en la Resolució de 4 de juliol de 2017.
8. Llei 9/2017, de 8 novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 226 de febrer de 2014 (LCSP)

La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, UAM , la regidora no adscrita Teresa González Santiago i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d'ERC, SUMEM+JUNTS, LA CUP i el regidor no adscrit senyor Javier Àlvarez Laperal, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Declarar vàlid l'acte de licitació.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació e90ff0be325c4bbc9ee0992dd5001da3001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



2. Adjudicar el contracte d'una operació de crèdit a llarg termini, instrumentada mitjançant un contracte de crèdit, pel finançament de les inversions del Pressupost de l'Ajuntament de Calafell de l'exercici 2022, a BANCO DE SABADELL SA, amb CIF A08000143, amb les condicions que es detallen a continuació:

Import del préstec: 5.163.826,63 euros  
Tipus d'interès: Euribor 3m +0,34%  
Comissions: Exempt  
Termini concedit: 10 anys (inclòs 1 any de carència)  
Liquidacions: Trimestrals amb càlcul en dies reals i base de 365 o 366 si és any de traspàs  
Interès demora: Tipus vigent +2%  
Període de lliure disposició: Disposicions segons necessitats informades per la Tresoreria municipal durant el període carència

3. Notificar la present adjudicació a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, publicant així mateix en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Calafell, en els termes previstos a l'art.151.4 TRLCSP.

4. Facultar a l'Alcalde per a l'aprovació del model de minuta que regirà aquest contracte d'acord amb les condicions aprovades, així com per a la seva signatura.

5. Comunicar a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya la formalització d'aquesta operació d'acord amb el que disposen els articles 3 i 4 de l'ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals, i de l'informe d'intervenció 335/2022, de 9 de maig.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació e90ff0be325c4bbc9ee0992dd5001da3001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



## PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PLA LOCAL LGBTI+ DEL MUNICIPI DE CALAFELL PEL PERÍODE 2022-2025.

### Identificació de l'expedient 2167/2022

Proposta d'aprovació del Pla Local LGBTI+ pel període 2022-2025, al municipi de Calafell.

### Fets

1. La Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia en el seu article 9 diu sobre el SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL (SAI):

"- L'òrgan coordinador de les polítiques LGBTI ha d'oferir un servei d'atenció integral per a atendre les persones que pateixin, hagin patit o estiguin en risc de patir discriminació o violència per raó de l'orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere, amb la finalitat de donar respostes adequades, àgils, properes i coordinades a les necessitats d'aquestes persones.

- Als efectes del que estableix l'apartat 1, i amb l'objectiu de garantir l'accés dels ciutadans a aquest servei, s'ha de procurar una atenció permanent amb personal que tingui formació en matèria de conductes discriminatòries i en l'ús eficaç i eficient dels mitjans electrònics.

- Els professionals adscrits a aquest servei han de tenir formació relacionada amb els drets civils i en matèria de no discriminació."


2. Des del 2016, l'Ajuntament de Calafell va sol·licitar dintre del Contracte Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i l'Ajuntament de Calafell, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat; la fitxa 38 "Plans i mesures d'igualtat de les persones LGBTI i lluita contra l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia".


3. Pel 2016 l'Ajuntament va designar dintre d'aquesta fitxa 38 la persona responsable i de contacte sobre aspectes LGBTI que és la tècnica referent de polítiques d'igualtat de l'Ajuntament.

4. Pel 2017 es van realitzar actuacions de sensibilització. Pel 2018 i 2019 es va programar i sol·licitar al Departament de Treball, Afers Socials i família el finançament corresponent per a fer-se càrrec del SAI durant el 2018. I pel 2019 es va sol·licitar pel funcionament del SAI per tot l'any, a més d'activitats de formació i sensibilització.

5. El 2018 el SAI va començar a funcionar durant novembre i desembre del mateix any en forma de prova pilot per tal que el 2019 funcionés ja amb total normalitat.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



6. Abans d'iniciar el servei, el novembre de 2018 es va aprovar el Decret Núm. 2018/4171 amb data de 4/10/2018 on es va signar l'acord per al desenvolupament del Servei d'Atenció Integral (SAI) Local per les persones LGBTI entre la Direcció General d'Igualtat i l'Ajuntament de Calafell amb l'objectiu de formalitzar les relacions entre les dues administracions implicades.

7. Amb el Decret núm. 2018/4453 de data del 25/10/2018 es va assumir la gestió del SAI per persones LGBTI de Calafell.

8. L'Ajuntament de Calafell no disposa de personal suficient per dur a terme aquest servei i és per aquest motiu que s'ha d'externalitzat la seva prestació, per tal de garantir una atenció òptima i de qualitat. Per aquest motiu es contracta a l'entitat Drecera SL que presta el servei en l'actualitat.

9. A inicis de 2021, l'Àrea d'Igualtat, Atenció a les Dones i LGBTI+ de l'Ajuntament de Calafell va començar el procés d'elaboració del Pla Local LGBTI+, un document estratègic de planificació i execució que estableix la visió, les polítiques i les accions municipals adreçades al col·lectiu LGBTI+ i a la població en general, per als anys vinents, amb una visió integral i transversal, sempre alineat amb el Pla Local d'Igualtat, redactat i aprovat a començament del 2021.


10. Aquest Pla Local LGBTI+, doncs, respon a la necessitat de materialitzar una sèrie de polítiques públiques en diversitat sexual, afectiva i de gènere a Calafell, per tal que lesbianes, gais, transsexuals/transgènere, bisexuals i intersexuals que viuen i estimen Calafell disposin i gaudeixin dels mateixos drets i oportunitats que el conjunt de la ciutadania, i que visquin amparades pels principis d'igualtat i no-discriminació i, per tant, lliures de sexisme i intolerància, lliures de violències LGBTI+-fòbiques.


11. També respon a la intenció que la població de Calafell pugui participar d'activitats formatives i informatives que facin créixer la tolerància i la integració total del col·lectiu i fer, per fi, desaparèixer la LGBTI+-fòbia, que lamentablement encara patim cada dia al nostre país. Finalment, el Pla Local LGBTI+ vol contribuir a la transversalitat de les polítiques públiques LGBTI+ a totes les àrees i departaments del nostre Ajuntament.

12. Per l'elaboració del Pla Local LGBTI+ hem establert un procés participatiu, que va començar amb una diagnosi sobre les dimensions i necessitats del col·lectiu LGBTI+ de Calafell, i va continuar amb la fase de prioritjació de propostes, implicant àrees tècniques del consistori, entitats i associacions locals, la comunitat LGBTI+, els grups polítics municipals i finalment tota la ciutadania, per assegurar-nos de cobrir tots els vessants de la vida social i comunitària a Calafell que poden influir a l'acceptació de les expressions i identitats LGBTI+.

13. Aquest Pla Local LGBTI+ de Calafell, per tant, inclou accions i activitats que responen a aquests àmbits, el compromís municipal amb les diversitats sexuals i de gènere i els drets de les persones LGBTI+; la prevenció de la violència i la discriminació cap al col·lectiu LGBTI+; la coeducació i la transmissió de valors de respecte i igualtat; i la visibilització de les persones

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



LGBTI+ i la sensibilització a la ciutadania.

14. El Pla tindrà una vigència de 4 anys i recull les accions identificades en la diagnosi i amb les que pretenem aconseguir els següents objectius: 1) situar les diversitats sexuals i de gèneres com a dret fonamental i com a valor central de l'acció municipal; 2) promoure l'eradicació de l'LGBTIfòbia a través d'accions de prevenció en els diferents àmbits d'actuació municipal i 3) visibilitzar i garantir la participació de les persones LGBTI+ en la política local. D'aquesta manera esperem que Calafell esdevingui, poc a poc, un municipi amable amb la diversitat i lliure de violència LGBTI+-fòbica.

15. La tècnica d'Igualtat, Sílvia Pedret, emet informe el qual s'adjunta a l'expedient.

16. Consta igualment a l'expedient el Pla Local LGBTI+ 2022-2025 de Calafell.

### Fonaments de dret

1. Pel que fa a Catalunya, l'Estatut d'autonomia estableix en l'article 40.2 un concepte expressament ampli de família que s'adiu als nous models familiars existents en la societat catalana. Entre els diversos models que esmenta aquest article, hi ha les famílies constituïdes per persones LGBTI, que han assolit a Catalunya un dels reconeixements més amplis respecte de llurs drets i llurs obligacions. Coherentment amb això, l'article 40.7 de l'Estatut estableix que «els poders públics han de promoure la igualtat de les diferents unions estables de parella, tenint en compte llurs característiques, amb independència de l'orientació sexual de llurs membres» i que «la llei ha de regular aquestes unions i altres formes de convivència i llurs efectes». En el mateix sentit, l'article 40.8 estableix que «els poders públics han de promoure la igualtat de totes les persones amb independència de l'origen, la nacionalitat, el sexe, la raça, la religió, la condició social o l'orientació sexual, i també han de promoure l'eradicació del racisme, de l'antisemitisme, de la xenofòbia, de l'homofòbia i de qualsevol altra expressió que atempti contra la igualtat i la dignitat de les persones».

2. Pel que fa a l'àmbit de l'Estat, s'han dut a terme, en l'àmbit jurídic, una sèrie d'iniciatives legislatives, entre les quals cal destacar: la Llei 13/2005, de l'1 de juliol, per la qual es modifica el Codi civil en matèria de dret a contreure matrimoni; la Llei 14/2006, del 26 de maig, sobre tècniques de reproducció humana assistida; la Llei 3/2007, del 15 de març, reguladora de la rectificació registral de la menció relativa al sexe de les persones; la Llei 62/2003, del 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social (articles 27 a 43); i la Llei Orgànica 10/1995, del 23 de novembre, del Codi penal.

3. Finalment, en l'àmbit europeu s'han d'esmentar les resolucions del Parlament Europeu del 8 de febrer de 1994, del 18 de gener de 2006 i del 24 de maig de 2012, relatives a la igualtat de drets de lesbianes i gais i a la lluita contra la discriminació i l'homofòbia; la Directiva 2000/78/CE, del Consell, relativa a l'establiment d'un marc general per a la igualtat de tracte al lloc de treball i en l'ocupació; i l'article 21 de la Carta de drets fonamentals de la Unió Europea, per mitjà del qual es consagra, entre altres, la prohibició de discriminació per orientació sexual com a dret primari de la Unió.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>





4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de Règim Local.
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del regim jurídic del sector públic.
7. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
8. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

La Comissió Informativa d'Igualtat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals: PSC, ECP-ECG, UAM, la regidora no adscrita senyora Teresa González Santiago i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, la CUP, SUMEM+JUNTS i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal, proposen al Ple l'adopció dels següents acords:

#### Acords

1. Aprovar el Pla Local LGBTI+ al municipi de Calafell, pel període 2022 al 2025, d'acord amb el que s'estableix en els antecedents. L'aprovació d'aquest document esdevindrà un instrument de planificació i gestió de les actuacions públiques per aconseguir la plena igualtat de tracte amb les persones lgbti+ a Calafell.
2. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) i a l'E-Tauler de l'Ajuntament de Calafell.
3. Comunicar aquest acord als departaments de la Corporació implicats.
4. Contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Signatura 1 de 1  
 Isabel Bou Bayona  
 14/06/2022  
 PRESIDENTA IGUALTAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	

## ANNEX:

### PLA LOCAL LGBTI+, 2022-2025

## 1.- COORDINACIÓ I PARTICIPACIÓ PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA

Aquest pla ha estat elaborat gràcies a la col·laboració dels membres de la Taula de Transversalitat LGBTI+, i des d'Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI, Àrea d'Igualtat i Drets Socials, Ajuntament de Calafell.

- **Sílvia Pedret** - Responsable de Polítiques d'Igualtat
- **Isabel Bou Bayona** - Presidenta de la Comissió Informativa d'Igualtat i Drets Socials
- **Helena Rubio** - Primera tinenta d'alcalde, responsable de l'Àrea d'Igualtat i Drets Socials
- **Núria González** - Advocada del SIAD i de Benestar Social
- **Antía García Vázquez** - Tècnica del SAI LGBTI+, a partir de gener 2022
- **Patricia Aljama** - Tècnica del SAI LGBTI+, a partir d'abril de 2021 fins a desembre 2021
- **Sebas González** - Tècnic del SAI LGBTI+ fins a abril de 2021
- **Francesc Sánchez** - Coordinador Àrea d'Igualtat i Drets Socials
- **Isabel Osorio** - Tècnica d'Immigració
- **Ibán Alcaraz** - Cap de cabinet tècnic de l'Àrea de Qualitat de Vida
- **Rafael Andreu** - Tècnic de Joventut
- **Olga Fornàs** - Tècnica de Salut Pública i de Salut Municipal
- **Lluïsa Rodríguez** - Tècnica d'Ensenyament
- **Anna Juncosa** - Tècnica d'Ocupació
- **Jezabel Ruiz** - Cap del Gabinet Tècnic de Promoció Eco- nòmica
- **Magda Juncosa** - Tècnica de Cultura
- **Desirée Domingo** - Dinamitzadora cultural
- **Lurdes Juncosa** - Coordinadora de Centres Cívics
- **Noemí Espigares** - Tècnica de Centres Cívics
- **Joan Colet** - Participació Ciutadana i Transparència
- **IES La Talaia i IES Camí de Mar**

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>






## 2. GLOSSARI

- El **Pla Local LGBTI+** és l'eina principal per implementar polítiques que promoguin el respecte per la diversitat afectiva, sexual i de gènere i previnguin l'LGBTI+-fòbia, mitjançant la realització d'accions específiques durant un període determinat (2022 - 2025), amb l'objectiu d'intervenir per transformar la realitat municipal i fomentar la igualtat i la llibertat de totes les persones a viure sense discriminacions (Oficina de les Dones i LGBTI, 2017).
- El **SAI** és el Servei d'Atenció Integral per a persones LGBTI+ que desplega la Generalitat de Catalunya arreu del territori, en compliment de l'article 9 de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. Concretament, el SAI de Calafell és un servei municipal, gratuït, que ofereix informació, atenció psicològica i assessorament jurídic a persones LGBTI+ empadronades a Calafell i del seu entorn més proper (família, amistats) així com oferir eines de suport a professionals de diferents àmbits (educació, salut, ocupació, etc.) i que resideixen i/o treballen a Calafell. A més, és el servei que vetlla per la implementació de les polítiques LGBTI+ i la realització d'accions de sensibilització i prevenció de l'LGBTI+-fòbia.
- La **diversitat** és un tret característic de les identitats i de les realitats que viuen les persones LGBTI+, que prenen múltiples formes en funció d'altres elements més enllà de la seva orientació sexual, afectiva, identitat i/o expressió de gènere. Alguns dels factors que tenen més importància a l'hora de definir la diversitat són de caire cultural, ètnic, socioeconòmic, funcional i d'edat. Conceptualment, la diversitat no implica desigualtat ni discriminació, sinó únicament heterogeneïtat. Tot i així, i de la mateixa forma que succeeix amb el sexe, la resta de categories també ordenen la societat de forma jeràrquica, atorgant a les persones un estatus valorat socialment com a superior o inferior.
- **Diversitat familiar.** És el fenomen pel qual a la nostra societat existeixen models de família més enllà del model de família nuclear tradicional. Els diferents models de família que es donen són famílies nuclears, homoparentals, monoparentals, de progenitors separats, reconstituïdes, extenses, adoptives i d'acollida.
- **Binarisme.** Model que ordena la societat en base al seu sexe/gènere, establint l'existència de dos únics gèneres (el masculí i el femení) els quals es desenvolupen i s'atribueixen en consonància a un dels dos únics sexes possibles, de manera que el sexe "masculí" va unit al gènere masculí i el sexe "femella", al femení. Aquest sistema exclou les persones amb identitats i expressions de



gènere diverses, així com a persones que presenten diferències en el seu desenvolupament sexual (Gregori, 2016).

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



- **LGBTI+** és l'acrònim emprat per a referir-se de manera col·lectiva a les persones lesbianes, gais, bisexuals, transsexuals i intersexuals. L'ordre de les lletres que formen l'acrònim respon a la denominació de la Llei 11/2014 i, en moltes ocasions, s'incorpora el signe "+" al final de l'acrònim per fer referència a altres orientacions sexuals no heterosexuales i/o altres maneres de sentir-se identitàriament o d'expressar el gènere, que no corresponen amb el model de masculinitat o feminitat que la societat espera que desenvolupem, d'acord amb el sexe que s'assigna al néixer.
- L'**LGBTI+-fòbia** fa referència a un sentiment de por irracional cap a les persones LGBTI+ i que pot portar a situacions discriminatòries o a actes violents com la fustigació, l'assetjament, la intimidació, les amenaces i qualsevol altra conducta intencionada i reiterada, que tingui la intenció de vexar, incitar l'odi o la violència i/o provocar un aïllament, un rebuig o un menyspreu públic a persones o llurs famílies, a causa de la seva orientació sexual, afectiva, identitat i/o expressió de gènere (Generalitat de Catalunya, 2014).
- L'**LGBTI+-fòbia interioritzada** és el rebuig que sent una persona LGBTI+ cap a la seva pròpia persona o cap a altres persones LGBTI+ pel fet de pertànyer al col·lectiu.
- La **discriminació múltiple** fa referència a situacions que poden provocar en les persones LGBTI+ un patiment agreujat i formes específiques de discriminació pel fet de pertànyer a altres grups que també són objecte de discriminació (Generalitat de Catalunya, 2014).
- La **perspectiva de gènere** és la consideració de la diversitat sexual, afectiva i de gènere en un àmbit o una activitat determinada, amb l'objectiu d'establir marcs d'actuació i línies d'acció més respectuoses i obertes a totes les persones, en la seva diversitat, i que permetin donar una resposta a les desigualtats (socials, econòmiques, etc.). Analitzar la realitat sota aquesta perspectiva vol dir incorporar aquesta mirada concreta a com afecta el col·lectiu LGBTI+.
- La **transversalitat de gènere** fa referència a la incorporació de la diversitat afectiva, sexual i de gènere en totes les àrees, actuacions i a tots els nivells de la política municipal (Oficina de les Dones i LGBTI, 2017), reconeixent el valor que aporten les persones LGBTI+ i aplicant de manera positiva els canvis necessaris per a millorar la societat i respondre a les realitats, les oportunitats, les necessitats i les expectatives del col·lectiu.

<sup>1</sup> Per consultar tots els serveis disponibles al territori català es pot consultar el següent enllaç: <https://igualtat.gencat.cat/ca/ambits-dactuacio/lgbti/xarxa-sai/>

<sup>2</sup> Accés a la Llei: <https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/6730/1376345.pdf>



<sup>3</sup> Per més informació sobre el servei específic de Calafell pot consultar-se el següent enllaç: <http://calafell.cat/temes-i-servis/igualtat/servei-datencio-integral-les-diversitats-sexuals-i-de-generes-sai>

### 3. POLÍTIQUES LGBTI+ A CALAFELL

El 2014 el Parlament de Catalunya aprova la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transsexuals/transgènere, bisexuals i intersexuals i per a erradicar l'LGBTI+-fòbia, en la qual es recomana la creació de Serveis d'Atenció Integral (anomenats SAI) per atendre i donar resposta a les persones que estiguin patint, hagin patit o estiguin en risc de patir discriminació o violència per raó d'orientació sexual, identitat o expressió de gènere. A Calafell, aquest servei s'ofereix des de 2018, tot i que la gestió de les polítiques de gènere es van iniciar el 2005 amb la creació de la Regidoria d'Igualtat. Concretament, amb la implementació del SAI, Calafell comença a desenvolupar polítiques i accions que tenen per objectiu la garantia dels drets del col·lectiu LGBTI+, i es fa necessària posteriorment l'elaboració d'un Pla local específic per abordar la diversitat sexual, afectiva i de gènere del nostre municipi.

A inicis de 2021, l'Àrea d'Igualtat, Atenció a les Dones i LGBTI+ de l'Ajuntament de Calafell va començar el procés d'elaboració del Pla Local LGBTI+, un document estratègic de planificació i execució que estableix la visió, les polítiques i les accions municipals adreçades al col·lectiu LGBTI+ i a la població en general, per als anys vinents, amb una visió integral i transversal, sempre alineat amb el Pla Local d'Igualtat, redactat i aprovat a començament del 2021.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	

Aquest Pla Local LGBTI+, doncs, respon a la necessitat de materialitzar una sèrie de polítiques públiques en diversitat sexual, afectiva i de gènere a Calafell, per tal que lesbianes, gais, transsexuals/transgènere, bisexuals i intersexuals que viuen i estimen Calafell disposin i gaudeixin dels mateixos drets i oportunitats que el conjunt de la ciutadania, i que visquin emparades pels principis d'igualtat i no-discriminació i, per tant, lliures de sexisme i intolerància, lliures de violències LGBTI+fòbiques.

I també, no ho oblidem, respon a la intenció que la població de Calafell pugui participar d'activitats formatives i informatives que facin créixer la tolerància i la integració total del col·lectiu i fer, per fi, desaparèixer la LGBTI+-fòbia, que lamentablement encara patim cada dia al nostre país. Finalment, el Pla Local LGBTI+ vol contribuir a la transversalitat de les polítiques públiques LGBTI+ a totes les àrees i departaments del nostre Ajuntament.

Per l'elaboració del Pla Local LGBTI+ hem establert un procés participatiu, que va començar amb una diagnosi sobre les dimensions i necessitats del col·lectiu LGBTI+ de Calafell, i va continuar amb la fase de prioritització de propostes, implicant àrees tècniques del consistori, entitats i associacions locals, la comunitat LGBTI+, els grups polítics municipals i finalment tota la ciutadania, per assegurar-nos de cobrir tots els vessants de la vida social i comunitària a Calafell que poden influir a l'acceptació de les expressions i identitats LGBTI+.

Aquest Pla Local LGBTI+ de Calafell, per tant, inclou accions i activitats que responen a aquests àmbits, el compromís municipal amb les diversitats sexuals i de gènere i els drets de les persones LGBTI+; la prevenció de la violència i la discriminació cap al col·lectiu LGBTI+; la coeducació i la transmissió de valors de respecte i igualtat; i la visibilització de les persones LGBTI+ i la sensibilització a la ciutadania.

Tal com fem a Igualtat i Atenció a les Dones, defensant els drets de les dones del nostre municipi, en la protecció dels drets LGBTI+ a Calafell no abaixem la guàrdia. La igualtat efectiva és una de les nostres prioritats.

**Helena Rubio**

*Primera tinenta d'alcalde, responsable de l'Àrea d'Igualtat i Drets Socials*

**Isabel Bou Bayona**

*Presidenta de la Comissió Informativa d'Igualtat i Drets Socials*



## 4. OBSERVACIONS TÈCNIQUES

### 4.1.- UNA MIRADA DE RESPECTE I COMPROMÍS AMB LA DIVERSITAT DE CALAFELL

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Les polítiques d'igualtat del municipi es van iniciar amb petites accions comunitàries a l'any 2001 i poc a poc s'han anat assumint més competències i reptes entorn la igualtat de gènere, la no discriminació i la lluita contra la violència masclista.

L'inici del SAI LGBTI+ l'any 2018, amb les accions de sensibilització i formació i les actuacions per millorar la realitat del col·lectiu, han estat una continuïtat natural com a conseqüència de les primeres intervencions i l'ampli camí recorregut des del 2001 en defensa dels drets de les dones i les nenes.

Aquest Pla Local LGBTI+ ordena les polítiques locals municipals en el primer document de planificació elaborat de manera participativa on es recullen per sectors totes les actuacions o intervencions detectades que milloraran la realitat del col·lectiu del municipi. Cal destacar que aquest és un document viu que s'anirà adaptant a la tant canviada realitat diària que es va vivint. També és important anomenar que és un document iniciat i confeccionat durant la complicada època de pandèmia de la Covid-19, i això ha afegit complexitat tècnica en la seva elaboració.

A banda de l'imperatiu legal pensem que és de rebut millorar la informació i la sensibilització sobre la diversitat d'identitat de gènere i sexo-afectiva, sobre les famílies diverses, per evitar la discriminació o la LGBTI+-fòbia i perquè Calafell sigui respectuós amb tota la seva ciutadania i els hi doni veu. Perquè la vida és diversa i aquí és on es manifesta la seva complexitat i també la seva riquesa.

**Sílvia Pedret**

*Responsable de Politiques d'Igualtat de Calafell*

## 4.2.- LA LLUITA HISTÒRICA DE L'ASSOCIACIONISME LGBTI+

En les darreres dècades, gràcies a l'associacionisme LGBTI+, s'han aconseguit diversos avenços legals que reconeixen els drets de les persones LGBTI+ a viure en llibertat i en igualtat de condicions que les persones heterosexuales i cisgènere<sup>4</sup>. Tot i això, no hem d'oblidar que fa uns 45 anys, en el context espanyol, les persones LGBTI+ eren persones "perilloses" que havien de ser rehabilitades socialment en centres d'internament, mitjançant teràpies de conversió (Sepúlveda et al., 2018), fins que es van derogar els articles relacionats amb els actes d'homosexualitat de la Llei de perillositat i rehabilitació social al gener de 1979. Una dècada més tard, al 1990, es va despatologitzar finalment l'homosexualitat; és a dir, va deixar de considerar-se com una malaltia mental, o d'un altre tipus, gràcies a la decisió de l'Organització Mundial de la Salut (OMS) de retirar-la del seu llistat de malalties.

El reconeixement de l'homosexualitat com una forma més d'estimar, de relacionar-se afectivament i d'esdevenir una família va arribar amb les reformes legals relacionades amb el parentiu i la família. Concretament, amb la rectificació de la Llei d'unions estables de parella, en algunes comunitats autònomes<sup>5</sup>, i la modificació del Codi Civil per atorgar a les parelles del mateix sexe el dret a contraure matrimoni (Espanya, 2005). Una lluita que va ser iniciada en 1987, quan una parella d'homes va sol·licitar el permís de contraure matrimoni al municipi de Taradell (Rodríguez i Pujol, 2008).

De manera similar, el col·lectiu transgènere aconseguí que els seus drets fossin reconeguts legalment, amb la Llei 3/2007, que permet modificar en el registre civil la menció relativa al sexe de les persones, sense la necessitat de sotmetre's a cirurgies de reassignació genetal. Aquests drets responen a la lluita incessable de col·lectius trans que l'any 1999 presentaren una proposta de llei transsexual a diferents grups parlamentaris.



En l'actualitat, a pesar dels avenços legals a Catalunya, amb la Llei 11/2014 per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bi-fòbia i la transfòbia, l'accés que tenim a la informació i el major reconeixement i acceptació de persones LGBTI+ per les seves famílies i pel seu entorn social, l'LGBTI+-fòbia continua present. Les persones LGBTI+ s'exposen encara a entorns laborals hostils, a ser discriminades per professionals que desconeixen la seva realitat, a patir burles i comentaris despectius en els seus entorns educatius, a patir una agressió en l'espai públic i a altres situacions, com el ciberassetjament i l'assetjament veïnal que han tingut força presència durant el confinament causat per la pandèmia sanitària de la Covid-19 (Aljama i Carrer, 2020).

La presència d'LGBTI+-fòbia fa que el Servei d'Atenció Integral (SAI) i el desplegament de polítiques adreçades al col·lectiu LGBTI+ siguin indispensables per garantir els seus drets de viure amb llibertat i lliures de discriminació i per prevenir l'LGBTI+-fòbia.

El Pla que aquí presentem tindrà una vigència de 4 anys (de gener de 2022 a desembre de 2025) i recull les accions identificades en la diagnosi amb les quals pretenem aconseguir els següents objectius: 1) situar les diversitats sexuals i de gènere com a dret fonamental i com a valor central de l'acció municipal; 2) promoure l'erradicació de l'LGBTI+-fòbia a través d'accions de prevenció en els diferents àmbits d'actuació municipal i 3) visibilitzar i garantir la participació de les persones LGBTI+ en la política local. D'aquesta manera esperem que Calafell esdevingui, a poc a poc, un municipi amable amb la diversitat i lliure de violència LGBTI+-fòbica.

#### Patricia Aljama

Tècnica SAI LGBTI+ (d'abril de 2021 fins a desembre 2021)

<sup>4</sup> La persona cisgènere és aquella que s'identifica amb el gènere que li van assignar en el moment de néixer.

<sup>5</sup> A Catalunya, aquesta modificació es duu a terme en 1998.

### 4.3.- LA TAULA DE TRANSVERSALITAT LGBTI+

El SAI LGBTI+ de Calafell és l'impulsor i el coordinador/secretari de la Taula de transversalitat LGBTI+, òrgan de consulta i decisor de les actuacions i qüestions relatives al Pla Local LGBTI+, on es pivoten les polítiques públiques actives i les incidències rebudes.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- Salut
- Treball
- Immigració
- Promoció econòmica
- Centres cívics
- Secretaria

La taula està formada per professionals de diversos àmbits disciplinaris i territorials designats pels càrrecs polítics. La comissió de coordinació de les polítiques LGBTI+ de l'ens local ha de coordinar els esforços necessaris i gestionar les demandes de la taula i incorporar els serveis que es considerin adients i necessaris pel seu acompliment.

Les persones representants de les àrees locals del municipi que han de participar són les següents:

A més, es convoca també el cos de MMEE de la comissaria del Vendrell, CAR de Calafell i CAP de Segur de Calafell.

Les funcions generals de la taula són establir un protocol i xarxa comunicativa entre els actors, aplicar polítiques transversals LGBTI+ a tots els ens i departaments, donar suport a la creació i l'aplicació d'aquest pla de treball municipal LGBTI+, coordinar entre les diferents àrees municipals i impulsar accions conjuntes amb perspectiva LGBTI+.

- Igualtat
- Serveis Socials
- Cultura
- Policia Local
- Ensenyament
- Joventut

La taula de transversalitat es va crear a 2020 i es reuneix dos cops a l'any, per a realitzar un seguiment i posar en comú l'estat de les aplicacions estratègiques de cada àrea. El SAI és el servei responsable de coordinació i seguiment directe amb cadascuna de les àrees.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





## 5. AVALUACIÓ DE LES ACCIONS REALITZADES 2018-2021

En aquest apartat presentem una avaluació de les accions realitzades a continuació, analitzem de manera qualitativa i quantitativa les dades en el període comprès, de novembre de 2018 a 31 de desembre de 2021, sense poder aportar encara una comparativa ni valorar el grau de compliment de les accions proposades en el Pla anterior, i a mode de conclusió, presentarem les dificultats superades i les propostes de millora. donat que el Pla de polítiques LGBTI+ (2022-2025) que aquí presentem és el primer que elaborem, iniciant així la ruta que marcarà el camí cap a les polítiques LGBTI+ en el municipi de Calafell.

### LÍNIA 1. EDUCACIÓ I FORMACIÓ

#### Anàlisi quantitativa

#### ACTUACIONS REALITZADES

- Tallers sobre diversitats sexuals i de gèneres en els instituts
- Tallers sobre diversitats sexuals i de gèneres en els casals de joves de Calafell
- Activitats de sensibilització i prevenció de l'LGBTI+-fòbia als patis dels instituts

#### Anàlisi qualitativa

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Des de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ s'aposta per formar a l'alumnat, al professorat i a les famílies en valors d'igualtat entre homes i dones i de respecte cap a la diversitat sexual, afectiva i de gènere. Principalment, els tallers sobre diversitats sexuals i de gèneres s'han realitzat en l'Institut La Talaia, en l'Institut Camí de Mar i en el Casal de Joves de Calafell.

Per dur a terme aquestes actuacions tenim el suport de les àrees d'Ensenyament i de Joventut, amb qui treballem conjuntament per elaborar polítiques transversals, malgrat les dificultats enfrontades per intervenir i participar en els centres educatius pel volum d'alumnat i la manca de recursos interns per arribar a la totalitat del centre.

Com a propostes de millora, destaquem la necessitat de formar no només a l'alumnat sinó a tota la comunitat educativa (famílies, personal del centre, equip directiu, professorat), per tal que totes les agents implicades en els centres educatius sàpiguen atendre a la diversitat LGBTI+ i com actuar davant possibles casos d'assetjament escolar, així com també la necessitat de promoure valors de respecte cap a les diversitats sexuals i de gènere i les diversitats que presenten les famílies a l'actualitat a través d'activitats coeducatives, adreçades a les etapes educatives de la infantesa i la primària.

## LÍNIA 2. CULTURA

### Anàlisi quantitativa

#### ACTUACIONS REALITZADES

- Projecte d'activitats culturals Diversity SAI
- Difusió dels fons bibliogràfic en matèria LGBTI+

### Anàlisi qualitativa

El 2019 es va iniciar el projecte d'activitats culturals anual Diversity SAI, que consisteix a programar activitats de sensibilització, com espectacles teatrals, documentals i cinefòrums adreçades a la ciutadania. Dins d'aquest projecte s'han ofert activitats com el documental d'EnFemme o l'espectacle teatral ¿Estas son las cosas con las que tenemos que aprender a vivir?.

Un altre projecte de caire cultural són les taules temàtiques amb material bibliogràfic LGBTI+, realitzades al voltant de les principals dies internacionals commemoratius. Aquestes taules serveixen per donar visibilitat al col·lectiu i sensibilitzar sobre la temàtica, així com aprofundir en qüestions concretes o conèixer la lluita LGBTI+.

La realització d'aquestes activitats han estat gràcies al suport de l'Àrea de Cultura, de les biblioteques i de Comunicació, que ens han ajudat a gestionar els espais, a dissenyar la cartelleria, a escollir el material bibliogràfic i a difondre les activitats a través de les xarxes socials. També agrair la tasca artística i creativa de les professionals que, d'una manera divertida i pedagògica, ens ajuden a conscienciar i sensibilitzar la ciutadania vers les diversitats sexuals, afectives i de gèneres.

Com a dificultat en la realització d'aquestes actuacions destaquem la gran oferta d'activitats i una certa manca de disponibilitat dels equipaments públics, així com d'un públic objectiu, vinculat al servei del SAI, interessat en aquestes activitats i que ens ajudi a difondre-les, donat que l'assistència és molt imprevisible. Per a millorar-ho es podria establir un canal de comunicació amb les persones usuàries del servei per informar de les activitats programades, tenint en compte la normativa de privacitat de les dades personals i el consentiment de la persona per rebre aquestes comunicacions.

## LÍNIA 3. SENSIBILITZACIÓ I PREVENCIÓ DE L'LGBTI+-FÒBIA

### Anàlisi quantitativa

#### ACTUACIONS REALITZADES

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

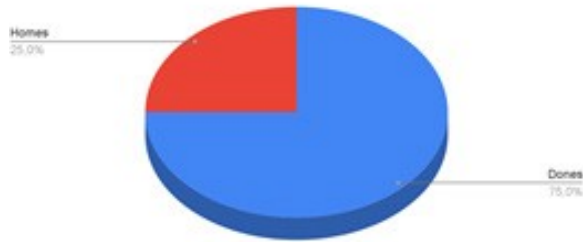


Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>

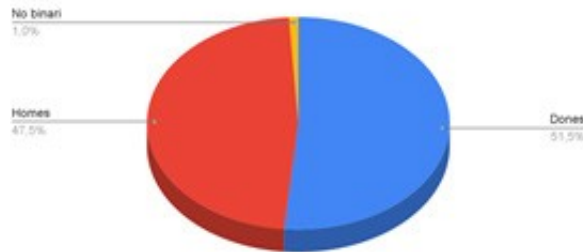


- Formació interna al personal tècnic de l'Ajuntament
- Commemoració de les principals diades relacionades amb el col·lectiu LGBTI+
- Presència del SAI als mitjans de comunicació i a les xarxes socials locals
- Anàlisi de la realitat LGBTI+ al municipi
- Participació en els Punts Liles

Gràfic 2. Diversitats sexuals i de gèneres i dret d'intervenció



Gràfic 1. Diversitats sexuals i de gèneres i Llei 11/2014



### Anàlisi qualitativa

El 2019 es van oferir diferents formacions, adreçades al personal tècnic de l'Ajuntament, sobre diversitats sexuals i de gèneres, la Llei 11/2014 i el dret d'intervenció, per tal que tot el personal conegui a què fem referència quan parlem de diversitats sexuals i de gèneres, els drets que tenen reconeguts legalment i com han d'actuar si presencien o són conegedores de situacions de discriminació. Els objectius d'aquestes formacions són: garantir els drets de les persones LGBTI+, evitar l'exercici de qualsevol tracte inadequat o ofensiu per part de l'administració pública i, en el cas que no s'hagi pogut evitar, actuar per garantir que no torni a passar. A aquestes formacions van assistir un total de 113 treballadores i treballadors de l'Ajuntament de Calafell (61 dones, 51 homes i 1 persona no binària).

Les formacions internes han comptat amb el suport i la col·laboració de l'Àrea LGBTI+ de la Generalitat de Catalunya i es valora positivament l'assistència i la participació del personal tècnic que, malgrat les dificultats per assistir degut a la gestió i el volum de les tasques diàries, sempre es mostra receptiu. Com a aspectes a millorar destaquem la necessitat de continuar formant al personal tècnic de l'Ajuntament i garantir que les noves incorporacions tinguin coneixement sobre diversitats sexuals i de gèneres i sobre la Llei 11/2014, així com incorporar accions formatives que ens permetin millorar la transversalització de les polítiques LGBTI+ en les diferents àrees i departaments.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



Una altra actuació que es realitza des de l'Àrea d'Igualtat i LGB- TI+ per sensibilitzar i prevenir l'LGBTI+-fòbia i que en aquest cas està adreçada a tota la ciutadania, és la commemoració dels dies internacionals (26 d'abril, 17 de maig, 28 de juny, entre d'al- tres) per reconèixer la lluita del col·lectiu. En el marc d'aquestes commemoracions hem fet que les diversitats sexuals i de gènere- res siguin visibles al municipi de Calafell, a través d'accions com la pintura de bancs i d'onades amb els colors de la bandera de l'Arc de Sant Martí als principals carrers del municipi, piulades a les xarxes socials i comunicats informatius, difusió del servei, lectura de manifestos, penjada de pancartes, entre d'altres .

Les actuacions commemoratives tenen l'avantatge de que ar- riben a un públic molt més ampli, gràcies a les facilitats que proporcionen les xarxes socials, i permet que les persones que estuegen i/o passegen per Calafell vegin els colors del col·lectiu LGBTI+ i coneguin el compromís municipal amb les diversitats sexuals i de gèneres. Com a millora proposem la creació d'una xarxa comunitària que englobi el teixit empresarial i associatiu del municipi per conscienciar i visibilitzar al col·lectiu LGBTI+.

Com acabem de comentar, la presència del SAI als mitjans de comunicació i a les xarxes socials locals és indispensable per ar- ribar al màxim de públic possible, essent aquesta una altra acció que ha esdevingut en els darrers anys. Aquesta presència virtual permet que la informació del servei arribi a diferent públic, en funció del canal digital triat, tot i que deixa de banda les perso- nes menys alfabetitzades tecnològicament. Per aquest motiu es proposa millorar la comunicació a través de mitjans impresos i ampliar els canals digitals, sobretot a través d'Instagram.

Una altra actuació realitzada des del SAI ha estat l'elaboració de la diagnosi LGBTI+ per tal de identificar la realitat de les perso- nes al municipi, el grau de coneixement de la ciutadania respec- te les diversitats sexuals i de gèneres, i les necessitats detectades en relació a les polítiques LGBTI+. Aquesta diagnosi ha comptat amb el suport dels dos instituts públics de Calafell i ens ha estat d'ajuda per orientar i guiar les actuacions que es proposen en aquest actual Pla. Les dificultats enfrontades estan relacionades amb l'escassa participació ciutadana, la qual pot ser deguda a la llargada del qüestionari diagnòstic i per la difícil situació social i de participació provocada per la pandèmia Covid-19. De totes maneres es valora que, per properes ocasions, s'escurçarà el formulari perquè sigui de resposta més breu i ràpida.

Finalment, el SAI de Calafell ha col·laborat amb els Punts Liles. En aquests punts el SAI ha tingut presència per difondre el servei i per prevenir i actuar davant la violència LGBTI+-fòbica en els espais d'oci ja que la definició d'aquests espais inclou les persones LGBTI+.

## diferents àrees de l'Ajuntament i recursos d'àmbit municipal per nificades

### Anàlisi qualitativa

El 2020 es constitueix la Taula Transversal de Polítiques LGB- i territorials designats pels càrrecs polítics. La Taula és impul-

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



## LÍNIA 4. TRANSVERSALITZACIÓ

Dades Anàlisi quantitativa	Persones ateses.	desagregats per col·lectiu		lectiu implicat	
		2018	2019	2020	2021
ACTUACIONS REALITZADES	Lesbianes	0	2	0	0
Establir una taula de coordinació (Taula Transversal) entre les	Gais	0	1	1	2
tal de facilitar l'optimització i la coordinació de les activitats pla-	Bisexuals	0	0	0	0
	Transsexuals	4	3	1	7
	Intersexuals	0	0	0	0
TI+, formada per professionals de diversos àmbits disciplinaris	Identitat de gènere	0	0	0	1
sada i coordinada pel SAI i preten ser l'espai on es gestionen les polítiques públiques actives i els casos comunicats al servei (acompanyaments, incidències, denúncies...) i en els que estan implicades diferents professionals de l'Ajuntament (treballadores i/o educadores socials, tècniques d'educació, policia local, entre d'altres).	Altres	0	0	1	1
<b>per tipologia</b>	<b>Atencions realitzades. Dades desagregades</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
LGBTI+ i al seu entorn més proper (família, amistats), malgrat puguem coincidir i assistir a reunions planificades, davant dels	Consultes	6	12	3	16
Els espais de coordinació són, per tant, imprescindibles per oferir una atenció i un acompanyament integral a les persones	Incidències	0	0	1	3
de les complicacions perquè totes les professionals impliquades	Denúncies	0	1	0	0
Com aspectes de millora posem el focus en la programació de dues sessions anuals a inicis d'any, per tal que les diverses professionals puguin planificar-les amb temps suficient i aprofitar els recursos telemàtics per facilitar l'assistència de les professionals que no puguin participar de manera presencial que s'atenen en els diferents serveis.					

14/06/2022 | PRESIDENTA IGUALTAT

Signatura 1 de 1

Isabel Bou Bayona

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació: <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



## LÍNIA 5. ATENCIONS I ACOMPANYAMENTS

### Anàlisi quantitativa

#### Progrés de les atencions

(SAI 2018 - 2021)

	2018	2019	2020	2021
Persones ateses	4	6	3	11

Atencions realitzades	6	13	4	19
-----------------------	---	----	---	----

#### Atencions realitzades.

#### Dades desagregades per mitjà de comunicació

	2018	2019	2020	2021
Presencial	4	10	4	9
Telefònica	2	3	0	3
Correu electrònic	0	0	0	7

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



## Anàlisi qualitativa

El SAI és un servei encara de recent creació i, a pesar de la difusió que s'ha realitzat, moltes persones LGBTI+ i familiars directes desconeixen l'existència del mateix. Tot i així, és un servei que cada any atén a més persones, a excepció de l'any 2020, en què el context de pandèmia de la Covid-19 i el confinament han dificultat, en general, que les persones contactin amb els diferents serveis d'atenció a les persones. D'aquesta manera, es pot observar com aquest 2021 les atencions han tornat a augmentar, destacant-se les atencions d'acompanyament realitzades al col·lectiu transgènere per modificar les dades de la seva documentació personal, principalment, el canvi de nom a la targeta sanitària individual (TSI).

El resultat d'aquestes dades són comunicades a l'òrgan coordinador de les polítiques LGBTI+, la Generalitat de Catalunya de la demarcació de Tarragona, de manera anual i, puntualment, aquelles incidències i denúncies que s'escapen de les competències municipals.

Finalment, volem destacar que la disposició d'un servei integral per atendre a la ciutadania LGBTI+ de Calafell mostra el compromís municipal per garantir els drets d'aquestes persones i per oferir una atenció permanent i de proximitat, on puguin sentir-se recolzades i disposar de referents que pertanyen al col·lectiu o a famílies amb fills i filles LGBTI+.

## LÍNIA 6. TREBALL EN XARXA

### Anàlisi quantitativa

#### ACTUACIONS REALITZADES

- Adhesió a la Xarxa de municipis LGBTI+ de Catalunya
- Adhesió a la Xarxa SAI de Catalunya
- Reunions de coordinació amb altres professionals i equips

### Anàlisi qualitativa

Per tal de coordinar-nos amb altres serveis d'iguals característiques, el SAI de Calafell forma part dels espais de treball en xarxa, com la Xarxa de municipis LGBTI+ de Catalunya i la Xarxa de Serveis d'Atenció Integral (SAI) de la Generalitat de Catalunya. En aquests espais es treballa el desplegament de polítiques públiques adreçades a la ciutadania, a més d'esdevenir espais de reflexió i de col·laboració, on cada professional comparteix els recursos i coneixements que té disponibles i que han funcionat en el territori, per tal de poder-los replicar.

Altres coordinacions en les quals participa el SAI és amb professionals d'altres serveis o equipaments i amb l'equip tècnic de l'ens municipal o comarcal. En aquestes reunions, les diferents professionals es coordinen per actuar de manera determinada, davant un cas concret, el qual és compartit o derivat, per atendre les necessitats de la persona de la millor manera possible. La dificultat detectada en aquestes reunions és la manca de formació d'algunes professionals sobre les diversitats sexuals i de gèneres i la manca de recursos específics per atendre algunes de les necessitats detectades. Com a millora, des del SAI es proposa realitzar més formació als equips de professionals i analitzar els recursos disponibles per a les persones LGBTI+ i les entitats on es poden adreçar.

## RESUM DADES I ACTIVITATS SAI 2018 - 2021

### Ingressos i despeses SAI 2018 - 2021 (euros)

	2018	2019	2020	2021 (dos mesos)
Ingressos (ens local)	1210,30	5703,31	6390	6390
Ingressos (altres)	0	0	0	0
Ingressos totals	1210,30	5703,31	6390	6390
Despeses	534,30	7197,56	13506	9227,28
Despeses de personal	0	0	0	2040,56

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació: <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



## E

En aquesta taula podem observar els ingressos totals que el SAI té a disposició per garantir la continuïtat del servei i per la gestió i realització de diferents activitats de sensibilització i de prevenció, així com les despeses derivades d'aquestes activitats i de la licitació del servei, que inclou les despeses de la professional que està contractada i que impulsa les polítiques i atén les demandes de les persones LGBTI+.

### Activitats per any 2018

1. Creació del SAI al novembre.
2. Adhesió del SAI de Calafell, el 4 d'octubre de 2018, a la xarxa de SAIs de Catalunya.
3. Disseny de la imatge corporativa, del logotip i del full informatiu del SAI.
4. Primeres atencions del SAI a persones LGBTI+ en situació de vulnerabilitat.
5. Anàlisi del territori: conèixer els serveis i recursos municipals gratuïts i els equipaments culturals i d'oci (centres cívics, biblioteques).
6. Reunió amb activista trans del municipi per detectar necessitats i plantejar futures col·laboracions.
7. Planificació d'activitats per al proper any.

### 2019

1. Visita als centres educatius de primària i secundària per difondre el SAI.
2. Programació anual d'activitats.
3. Reunió amb l'educadora de Benestar Social per un nou cas detectat.
4. Realització d'una entrevista per difondre el SAI al web local.
5. Reunió amb tècniques i tècnics d'altres departaments per presentar el SAI (cultura, joventut, educació i salut).
6. Projecció del curtmetratge "Tras la piel" al Centre Cívic Iris.
7. Inici del Projecte Diversity SAI, amb la projecció del documental "El vuitè dia" al Centre Cívic Montse Civit, per a commemorar el Dia Internacional de la Memòria Trans.
8. Coordinació amb altres professionals (advocada, educadores), serveis (serveis socials) i equipaments (centres educatius) per atendre les necessitats de les persones ateses en el SAI.
9. Formació al personal tècnic de l'Ajuntament de Calafell.

### 2020

1. Entrevista a la ràdio per explicar el servei i els objectius anuals.
2. Elaboració d'un mural per la campanya del 8 de març (Dia Internacional de les Dones).
3. Commemoració de les principals diades internacionals: 26 d'abril (Dia de la visibilitat lèsbica), 17 de maig (Dia Internacional contra l'LGTTI+-fòbia), 28 de juny (Dia Internacional per a l'Alliberament LGTTI+, conegut com a Dia de l'Orgull), 23 de setembre (Dia de la visibilitat bisexual), 17 d'octubre (Dia Internacional de la Despatologització Trans) i 20 de novembre (Dia Internacional de la Memòria Trans).
4. Penjada de banderes més lectura del manifest institucional per a commemorar el dia internacional contra l'LGTTI+-fòbia.
5. Pintura de bancs i d'onades amb els colors de la bandera LGTTI+ a diferents espais i carrers del municipi, per a commemorar el dia internacional de l'alliberament (o orgull) LGTTI+.
6. Participació en el vídeo de la campanya de la Generalitat de Catalunya per al dia internacional de l'alliberament LGTTI+.
7. Elaboració d'un vídeo amb la bandera de l'arc de San Martí amb la participació dels comerços municipals, per a commemorar el dia internacional de l'alliberament LGTTI+ i lectura del manifest institucional.
8. Campanya a xarxes socials per commemorar el dia de la visibilitat bisexual.
9. Participació en la ràdio de Calafell per commemorar el dia de la despatologització Trans.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



10. Elaboració de mascaretes i braçalets amb els colors de l'arc de San Martí.
11. Assessorament als instituts (La Talaia i Camí de Mar) sobre assetjament escolar, discriminació, transició, visibilització, formació i divulgació de la tolerància LGBTI+.
12. Coordinació amb la Comissió tècnica LGBTI+ comarcal i provincial.
13. Tallers de sensibilització sobre diversitat sexual i de gènere, adreçat a les persones usuàries dels Casals de Joves.
14. Elaboració de la diagnosi LGBTI+ mitjançant enquestes a la població adolescent i jove dels instituts.
15. Elaboració de la diagnosi LGBTI+ mitjançant enquestes al personal tècnic de l'ens municipal.

Signatura 1 de 1	14/06/2022	PRESIDENTA IGUALTAT
Isabel Bou Bayona		



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



16. Inici de la redacció del Pla Local de Polítiques Públiques LGBTI+ de Calafell.
17. Reunions de coordinació amb responsables de les diferents àrees municipals i persones referents dels instituts.
18. Atenció a consultes realitzades per l'equip tècnic de l'ajuntament i per professionals d'ensenyament.
19. Seguiment de les persones usuàries del servei.
20. Inauguració de la Plaça de la Igualtat, ubicada davant de l'Institut La Talaia, creada per l'alumnat, amb la col·laboració del professorat.
21. Formació per part del tècnic del SAI.
22. Participació en el projecte "Dona Teatre".
23. Creació i presentació de la Taula de Transversalitat LGBTI+.
24. Elaboració d'un grup de WhatsApp de joves LGBTI+, alumnes de l'Institut La Talaia.
25. Coordinació amb la Taula de Transversalitat LGBTI+.



2021

1. Reunions amb l'equip docent dels instituts per presentar a la persona responsable del SAI, oferir el servei i realitzar activitats conjuntes per les principals diades.
2. Realització de tallers de sensibilització sobre diversitat sexual i de gènere, a l'alumnat de l'IES

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



La Talaia i del Camí de Mar.

3. Difusió de notícies i recursos d'interès per a les persones LGBTI+, com són els serveis d'atenció i orientació laboral específics per a persones trans a les oficines del Servei d'Ocupació de Catalunya.
4. Creació d'una taula temàtica sobre lesbianisme, amb lectures i material audiovisual, a la Biblioteca Casa Nova de Segur de Calafell per commemorar el dia de la visibilitat lèsbica.
5. Commemoració del Dia Internacional contra l'LGBTI-fòbia a xarxes socials.
6. Realització d'una activitat participativa contra l'LGBTI-fòbia als patis dels instituts i difusió del SAI dins del Programa d'informació juvenil als centres educatius (PIJCES).
7. Coordinació amb l'orientadora educativa de segon cicle de la ESO de l'Institut La Talaia per la possible transició d'un alumne i acompanyament a la família.
8. Selecció de materials amb contingut LGBTI+ de les biblioteques de Calafell per a commemorar el Dia Internacional per a l'Alliberament LGBTI.
9. Assistència a seminaris web i taules rodones sobre el procés de transició en menors.
10. Il·luminació del castell de Calafell amb els colors de la bandera de l'arc de sant Martí i repintada dels bancs i les onades per mantenir la seva correcta conservació.
11. Reunions de coordinació amb la Taula de Transversalitat LGBTI+ i amb la Comissió d'Igualtat.
12. Condemna de l'assassinat de Samuel Luiz a les xarxes socials.
13. Reunions amb les associacions de famílies i de pares i mares de l'alumnat de Calafell per realitzar activitats conjuntes.
14. Reunions amb la directora de la biblioteca de Calafell per valorar la possibilitat de dissenyar un projecte coeducatiu, a través del préstec de material als centres educatius.
15. Participació en els Punts Liles.
16. Taller sobre diversitat sexual, afectiva i d'identitat de gènere al Casal Jove de Calafell, adreçat als joves que participen en el Festiu.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



17. Commemoració del dia de la visibilitat bisexual a xarxes socials.
18. Represa del Projecte Diversity SAI, amb la projecció del documental "En/Femme" i posterior col·loqui amb la directora del documental, Alba Barbé, i una de les protagonistes, Lina Mulero.
19. Realització de la diagnosi municipal LGBTI+ mitjançant el passí d'una enquesta, adreçada a tota la ciutadania de Calafell, a través del portal Decidim.
20. Coordinació amb els instituts de Calafell per elaborar el manifest contra la violència de gènere, en el marc del dia internacional per a l'eliminació de la violència envers les dones (25 de novembre).
21. Realització de la jornada de participació ciutadana per a l'elaboració del pla LGBTI+.
22. Reunió amb tècnics de joventut per establir els tallers de diversitat sexual i de gènere als instituts i establir les temàtiques a abordar en el PIJCES de 2022.
23. Commemoració del Dia de la Despatologització Trans a les xarxes socials i difusió de la pròpia activitat cultural.
24. Realització de l'obra de teatre "¿Estas son las cosas con las que tenemos que aprender a vivir?", a càrrec de la companyia TiritiTrans Trans Trans, en el marc del Dia de la Despatologització Trans.
25. Atenció i seguiment de les persones usuàries del servei.
26. Coordinació amb professionals d'altres àrees per l'abordatge de casos (educació i serveis socials).
27. Coordinació amb altres SAI de la comarca i la província, per a casos extramunicipals.



## 6. PROPOSTA D'ACCIONS DEL PLA LGBTI+

### Àmbits estratègics d'intervenció i objectius generals i específics

#### 1.- Drets: Compromís municipal amb les diversitats sexuals i de gènere i els drets de les persones LGBTI+.

Situar les diversitats sexuals i de gèneres com a dret fonamental de les persones i com a valor central de l'acció municipal, incorporant la transversalitat de gènere en totes les polítiques locals.

- 1.1.- Mantenir el compromís institucional amb els drets de les persones LGBTI+.
- 1.2.- Garantir la continuïtat del SAI.



- 1.3.- Fer front a l'LGBTI+-fòbia en el mercat laboral.

## 2.- Prevenció: Accions contra la violència i la discriminació de persones LGBTI+.

Promoure l'erradicació de l'LGBTI+-fòbia a través de la prevenció, tenint en compte els diferents àmbits d'actuació municipal.

- 2.1.- Formar el personal de l'Ajuntament de Calafell en polítiques LGBTI+.
- 2.2.- Implicar la ciutadania en la prevenció i en la lluita contra la violència LGBTI+-fòbica.
- 2.3.- Prevenir i actuar front l'LGBTI+-fòbia.
- 2.4.- Fomentar la coeducació.

## 3.- Visibilització: Accions de sensibilització i de reconeixement de la realitat LGBTI+.

Visibilitzar i garantir la participació de les persones LGBTI+.

- 3.1.- Fer visible el compromís de l'Ajuntament amb els drets de les persones LGBTI+.
- 3.2.- Fer visible la lluita i les reivindicacions del col·lectiu LGBTI+, tenint en compte les diferents realitats i necessitats dins del col·lectiu.
- 3.3.- Sensibilitzar i implicar la ciutadania en les activitats en matèria LGBTI+.
- 3.4.- Fomentar la transversalitat de gènere a l'Ajuntament de Calafell.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



## Resum de les accions prioritzades del Pla Local de Polítiques LGBTI+

Veure Annex 1, "Accions Pla LGBTI 2022-2025", amb la llista completa de les accions prioritzades

### 1. Drets

Compromís municipal amb les diversitats sexuals i de gènere i els drets de les persones LGBTI+.

1.1.- Incloure clàusules en les subvencions a entitats o clubs esportius (p.e. paritat en la junta directiva, comunicació inclusiva, etc.).

1.2.- Derivar al Servei de Trànsit, a les unitats de Barcelona o Tarragona, a aquelles persones que presenten dubtes o necessiten informació sobre hormonació o sobre cirurgies de reassignació sexual.

1.3.- Derivar al SOC de Tarragona a aquelles persones trans que necessiten una orientació laboral personalitzada i adaptada a la seva realitat.

1.4.- Promoure la inclusió del col·lectiu LGBTI+ en els Plans d'Igualtat de les empreses i en els Protocols d'Assetjament Laboral.

1.5.- Establir el Pla local LGBTI+ com el marc de treball i implementació de les polítiques LGBTI+ a Calafell i sotmetre'l a consideració del Ple Municipal.

1.6.- Recomanar que les persones trans siguin tractades al seu entorn segons el nom que han escollit, malgrat no hi hagi un canvi de nom al registre civil.

1.7.- Difondre la guia per elaborar protocols de transició de gènere al lloc de treball (Grup de Treball Ocupació i Col·lectiu Trans de la Xarxa de Municipis LGBTI de Catalunya, 2021) i oferir acompanyament a les empreses que necessitin eines per afrontar i acompanyar processos de transició en el seu equip de treball.

1.8.- Dissenyar accions específiques per informar sobre els drets sexuals i reproductius de les persones LGBTI+ i fomentar la prevenció de malalties de transmissió sexual.

1.9.- Formació sobre el dret d'intervenció en el temari de les ofertes públiques d'ocupació.

1.10.- Establir a inicis d'any un calendari de treball i de seguiment de la taula de Transversalitat.

1.11.- Garantir el manteniment del Servei d'Atenció Integral (SAI), adreçat a les persones LGBTI+ i a les persones del seu entorn més proper.

1.12.- Oferir un espai d'atenció mensual, en horari de tarda, al Casal Jove i/o en horari de matí als centres educatius de secundària, per facilitar l'arribada d'adolescents i joves LGBTI+ al SAI.

1.13.- Oferir un espai d'atenció mensual, en horari de tarda, per acollir a les famílies amb joves LGBTI+.


1.14.- Detectar necessitats específiques i crear grups de suport que puguin esdevenir Comissions de Treball (grups de joves, de famílies, etc.), a nivell municipal i/o comarcal.


1.15.- Establir un circuit d'atenció, de derivació i de coordinació amb professionals de serveis socials, d'educació i de la policia, per tractar casos que presenten situacions d'especial vulnerabilitat i de denúncia.

1.16.- Recopilar en una base de dades els recursos, serveis i entitats disponibles per a les persones LGBTI+.

### 2. Prevenció

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



Accions contra la violència i la discriminació de persones LGBTI+.

2.1.- Formar al personal tècnic de l'Ajuntament en diversitats sexuals i de gèneres i en accions formatives que ens permetin millorar la transversalització de les polítiques LGBTI+ en les diferents àrees i departaments.

2.2.- Formar i sensibilitzar els càrrecs electes i les direccions tècniques sobre polítiques LGBTI.

2.3.- Establir un programa de prevenció de l'LGBTI+-fòbia als centres educatius de secundària i en les accions formatives que depenen del departament de treball (formació ocupacional, als plans de transició al treball, plans d'ocupació, etc.), mitjançant la realització de tallers i dinàmiques participatives amb l'alumnat.

2.4.- Formar en diversitats sexuals i de gèneres i en prevenció de l'LGBTI+-fòbia no només a l'alumnat sinó a tota la comunitat educativa dels centres d'educació primària i secundària.

2.5.- Oferir acompanyament i recursos als centres educatius que vulguin incorporar les diversitats sexuals i de gènere en les seves competències o que vulguin treballar la temàtica a les aules.

2.6.- Donar suport a la lluita contra l'LGBTI+-fòbia des dels Punts Liles com a forma de discriminació i violència fruit del sexisme.

2.7.- Posar en marxa accions de prevenció de l'LGBTI+-fòbia als equipaments i entitats esportives.

2.8.- Fomentar la coeducació i donar suport als projectes co-educatius que s'estiguin duent a terme o impulsar-ne de nous.

2.9.- Oferir suport a centres educatius, entitats, empreses, etc. que vulguin dissenyar un protocol d'actuació davant l'LGBTI+-fòbia.

2.10.- Garantir que els formularis per contactar o realitzar tràmits amb l'Ajuntament segueixin la normativa de la Generalitat i de l'Estat.

2.11.- Fomentar l'ús d'un llenguatge inclusiu i no sexista, recordant-ho periòdicament al personal de l'Ajuntament.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



### 3. Visibilització

Accions de sensibilització i de reconeixement de la realitat LGBTI+.

3.1.- Publicitar el servei del SAI a les xarxes socials de l'Ajuntament de forma periòdica (mensual o trimestralment).

3.2.- Sensibilitzar la ciutadania i fer visibles les lluites i les reivindicacions del moviment LGBTI+ mitjançant la commemoració de les principals diades (19 de febrer, 17 de maig, 28 de juny...).

3.3.- Fer visible la lluita i les reivindicacions dels col·lectius LGBTI+ en els Punts d'Informació i Dinamització Juvenil que es realitzen en els centres educatius de secundària i que són liderats per l'equip de Joventut.

3.4.- Garantir que es recullen dades desagregades per sexe que incorporen la diversitat de models familiars i les diversitats sexuals i de gèneres.

3.5.- Revisar i adaptar progressivament els programes i les aplicacions informàtiques corporatives per a garantir que es recullen dades segons la normativa vigent.

3.6.- Vetllar que les memòries de tots els departaments i serveis incorporin la perspectiva de gènere en les seves actuacions.

3.7.- Publicitar les activitats programades pel SAI i difondre informació del servei en mitjans de comunicació (cartells, fulls, web municipal).

3.8.- Establir un canal de comunicació amb les persones usuàries del servei.

3.9.- Mantenir actualitzat l'apartat del web municipal, publicant notícies i compartint les activitats a l'agenda.

3.10.- Elaborar campanyes entorn al 17 de maig i 28 de juny que impliquin al teixit comercial i d'oci.

3.11.- Realitzar una campanya de sensibilització en l'espai públic i equipaments municipals per prevenir les actituds discriminatòries cap a les persones LGBTI+ (cartells, banderoles, pancartes, etc.).

3.12.- Realitzar tallers o xerrades de diversitats sexuals i de gèneres amb la gent gran.

3.13.- Donar continuïtat al Projecte Diversity SAI i les taules temàtiques de fons bibliogràfic per visibilitzar la diversitat LGBTI+ a través d'activitats culturals i de lleure.

3.14.- Visibilitzar la diversitat dels models familiars i les famílies LGBTI+ en materials i peces comunicatives.

3.15.- Incloure el signe "+" darrere de l'acrònim LGBTI+ per ser inclusives amb altres diversitats de gènere i orientacions sexuals afectives.

#### Actors implicats

- Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+
- Formació, instituts, escoles, AMPAs/AFAs, Consell Escolar
- Ocupació, SOC

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



- Immigració
- Joventut, Centres Cívics
- Associacions de dones i feministes
- Salut Pública, ABS
- Serveis Socials
- Servei d'acollida
- Policia Local i Protecció Civil
- Cultura, Turisme
- Comunicació
- Esports, entitats esportives, "Posa-hi oli"
- Associacions i entitats del municipi
- Biblioteques
- Territori, Mobilitat i Transport, Ecologia Urbana
- Comerç, empreses, comerços, autònoms del municipi
- Alcaldia, Participació Ciutadana, Consells Participatius; in- formàtica, Secretaria
- Recursos Humans
- Institut Català de la Dona
- Xarxa municipis LGBTI
- Xarxa de Serveis d'Atenció Integral (SAI) de la Generalitat de Catalunya
- Altres organismes de comarca, província i vegueria
- Totes les àrees de l'Ajuntament i els recursos que interve- nen al municipi

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



### Indicadors de seguiment

- Nombre de formularis o documents elaborats, modificats i operatius a les àrees i departaments de l'Ajuntament
- Nombre de centres educatius participants
- Nombre d'activitats per centre educatiu
- Nombre d'alumnes participants, segregades per sexe
- Valoració de l'alumnat i el professorat (qualitativa).
- Nombre de persones participants, segregades per sexe
- Valoració de les persones participants (qualitativa)
- Valoració de l'equip tècnic (qualitativa)
- Nombre d'empreses o entitats participants
- Nombre d'activitats i actuacions realitzades
- Nombre d'acompanyaments a persones LGBTI+ i/o a les seves famílies
- Valoració de l'impacte de la difusió de les activitats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xarxes socials de l'Ajuntament per part dels equips tècnics (qualitativa i quantitativa)
- Nombre de serveis, recursos i entitats en la base de dades.
- Nombre de publicacions del SAI.
- Nombre de notícies publicades en matèria LGBTI+.
- Nombre de fulls i/o cartells repartits.
- Nombre de reunions amb altres municipis, amb organismes de comarca, província i vegueria
- Nombre de reunions realitzades amb la taula transversalització LGBTI+ i altres comissions o taules

## 7. ELABORACIÓ PARTICIPATIVA DEL PLA

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



El present Pla local de Polítiques LGBTI+ ha estat elaborat seguint una metodologia participativa en la qual s'han vist implicats diferents agents, que han col·laborat en el procés de diagnosi i en el disseny de les accions a prioritzar durant la vigència del Pla (2022 – 2025).

Les principals conclusions extretes d'aquest procés participatiu són les següents.

### Personal tècnic de l'Ajuntament

Les respostes obtingudes a l'enquesta del personal tècnic mostren que hi ha una predisposició activa per al desenvolupament de projectes i plans de treball fonamentats en polítiques transversals amb perspectiva de gènere i LGBTI+. Aquesta predisposició i interès ens permet establir una xarxa de treball per coordinar-nos i dur a terme accions conjuntes.

El resultat d'aquestes enquestes ens ha permès identificar les carències i les necessitats que presenta el personal tècnic, com és la manca de formació específica en perspectiva de gènere i LGBTI+. Concretament, la gran majoria de les persones que han respost a l'enquesta no ha rebut formació específica, no coneix el marc legal on s'ubica el SAI (article 9 de la Llei 11/2014) i no disposa d'eines per incorporar la perspectiva LGBTI+ en les seves actuacions. Aquesta carència deixa a la vista la necessitat de formar als equips i de treballar de manera coordinada, a través de la Taula de Transversalitat o d'una comissió tècnica, per tal de garantir el desenvolupament de polítiques transversals que incorporin una mirada LGBTI+.

Finalment, les dificultats per incorporar la perspectiva de gènere en les diferents àrees de l'ens municipal es fa palesa amb els indicadors que avaluen les actuacions realitzades, donat que aquests no recullen dades segregades per gènere ni són inclusius amb les diversitats sexuals i de gèneres. Aquesta mancança fa que desconeguem la participació de les dones i de les persones LGBTI+ en els actes o activitats programades des d'altres àrees i, també, dificulta el replantejament de les actuacions amb clau de gènere, per tal de garantir que tant les dones com les persones LGBTI+ se sentin incloses en la política municipal.

### Alumnat dels instituts de Calafell

Les respostes a l'enquesta per part de l'alumnat dels instituts La Talaia i Camí de Mar mostren que una gran part d'aquesta població (al voltant del 50 %) no ha rebut formació en diversitats sexuals i de gèneres i desconeixen i són alienes a la realitat de les persones LGBTI+; persones amb les que conviuen en el centre d'educació secundària. Aquests resultats ens informen de que manca formació específica en diversitats sexuals i de gèneres i/o que s'implementi la coeducació com a model educatiu, per poder treballar la sexualitat i els gèneres des d'un enfocament lliure d'estereotips i prejudicis i que potenciï la igualtat real d'oportunitats.

A més, els resultats d'aquestes enquestes ens informen que moltes i molts adolescents i joves (al voltant d'un 38 %) consideren que els instituts no són espais segurs per a les persones LGBTI+. Aquesta resposta és una realitat a la que hem de fer front de manera coordinada amb l'Àrea d'educació, per tal de desenvolupar polítiques i projectes educatius, informatius i/o de sensibilització que siguin transformadors. És a dir, que estiguin orientats i siguin capaços de transformar el rebuig i la discriminació en acceptació i respecte, amb l'objectiu d'erradicar la violència i la discriminació LGBTI+-fòbica.

### Ciutadania de Calafell

En les respostes a l'enquesta adreçada a la població de Calafell, la ciutadania assenyalava els temes d'igualtat i drets socials i d'educació i formació com a prioritaris per treballar en relació a les diversitats sexuals, afectives i de gèneres. Respecte a les accions proposades, desglossades per àmbits, la ciutadania assenyalava totes les accions com a prioritàries.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



Tècnicament, dels resultats obtinguts en aquesta enquesta destaquem l'elevada participació de persones que pertanyen al col·lectiu LGBTI+ i que tenen familiars i amistosats LGBTI+ i l'alt percentatge (78 %) de persones que coneixen el servei, a pesar que no l'han fet servir.

### Jornada participativa Pla LGBTI+

De la jornada participativa sobre el Pla de polítiques LGBTI+ (2022 – 2025), celebrada el 4 de novembre al Centre Cívic Iris, destaquem els següents aspectes proposats per les persones participants:

- Que les enquestes diagnòstiques siguin més curtes per tal de millorar la participació.
- Afegir la diversitat familiar (afectiva, sexual, de gènere i d'expressió de gènere) en el pla d'actuacions.
- Oferir formació a les famílies, a les associacions de famílies, a professionals sanitaris, de menjadors escolars i de l'oci nocturn.
- Oferir espais d'atenció que siguin propers al públic jove, com al Casal Jove o als instituts.
- Dissenyar accions adreçades a les persones grans LGBTI+.
- Dissenyar accions adreçades a les famílies.
- Prioritzar la formació i la coeducació.

## 8. REFERÈNCIES BIBLIOGRÀFIQUES

- Aljama, P. i Carrer, C. (2020). L'estat de l'LGBTI-fòbia a Catalunya 2020. Observatori Contra l'Homofòbia. <https://och.cat/wp-content/uploads/2021/06/informe-anual-2020-interactivo.pdf>
- Departament de Drets Socials. (2021, març 30). Treball, Afers Socials i Famílies posa en marxa un noi servei d'atenció i orientació laboral per a persones trans a les oficines del SOC. Generalitat de Catalunya. <https://dretssocials.gencat.cat/ca/inici/nota-premsa/?id=412102>
- España. (2005). Ley 13/2005, de 1 de julio, por la que se modifica el Código Civil en materia de derecho a contraer matrimonio. Boletín Oficial del Estado, 157, p. 23632- 23634. <https://www.boe.es/eli/es/l/2005/07/01/13>
- España. (2007). Ley 3/2007, de 15 de marzo, reguladora de la rectificación registral de la mención relativa al sexo de las personas. Boletín Oficial del Estado, 65, p. 11251-11253.
- Generalitat de Catalunya. (2014). Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexu- als, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, 6730, p. 1-18. <https://portaldogc.gencat.cat/util-sEADOP/PDF/6730/1376345.pdf>
- Gregori, N. (2016). Diagnòstic de les diferents realitats, posicionaments i demandes de la població intersexual / amb DSD (diferències del desenvolupament sexual) a Barcelona. Ajuntament de Barcelona. <https://ajuntament.barcelona>

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



*cat/feminismes-lgtbi/sites/default/files/documentacio/p\_4.2\_diagnostic\_interesex\_cat\_.pdf*

- Grup de Treball Ocupació i Col·lectiu Trans de la Xarxa de Municipis LGBTI de Catalunya. (2021). Guia per elaborar protocols de transició de gènere al lloc de treball. Barcelona Activa. <https://ajuntament.barcelona.cat/premsa/wp-content/uploads/2021/11/49895def-71b8-4980-823f-d209a19dd5ca.pdf>
- Oficina de les Dones i LGBTI. (2017). Guia per a l'elaboració de plans locals LGBTI. Diputació de Barcelona.
- Rodríguez, E. i Pujol, J. (2008). Dels drets a les llibertats: Una història política de l'alliberament GLT a Catalunya (FAGC 1986-2006). Virus Editorial.
- Sepúlveda, J., Mercero, A. i Cochet, M. (2018). El Violeta. Drakul.

## Webgrafia

Xarxa SAI: <https://igualtat.gencat.cat/ca/ambits-dactuacio/lgtbi/xarxa-sai/>

Servei d'Atenció Integral a les diversitats sexuals i de gèneres (SAI) de l'Ajuntament de Calafell: <http://calafell.cat/temes-i-serveis/igualtat/servei-datencio-integral-les-diversitats-sexuals-i-de-generes-sai>



## 9.- MARC LEGAL

La Llei 11/2014 es va aprovar el 10 d'octubre del 2014 al Parlament de Catalunya. És una llei pionera i va ser una demanda històrica del col·lectiu LGBTI. El contingut i esperit de la Llei respon al que planteja la legislació en matèria antidiscriminària en l'àmbit internacional.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Les normes internacionals sobre drets humans consagren com a principis bàsics la igualtat i la no-discriminació. L'any 2006, es van redactar els Principis de Yogyakarta, sobre l'aplicació del dret internacional dels drets humans a les qüestions relacionades amb l'orientació o opció sexual i la identitat de gènere. Aquests principis marquen els estàndards bàsics perquè les Nacions Unides i els estats avancin en la garantia dels drets humans de les persones LGBTI, ja que en molts països es neguen els drets humans a persones amb motiu de la seva orientació sexual, la identitat de gènere o l'expressió de gènere.

El mandat de la mateixa Organització de les Nacions Unides va declarar, en la Resolució 17/19 del Consell de Drets Humans del 2011, que impliquen el dret a la igualtat de tracte davant de la llei i el dret a ser protegit contra la discriminació per diversos motius, entre els quals hi ha l'orientació sexual i la identitat de gènere.

L'article 21.1 de la Carta de Drets Fonamentals de la Unió Europea prohibeix qualsevol discriminació per raons de sexe o orientació sexual, entre altres motius. Una prohibició que, tal com assenyala l'article 19 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, és competència de les institucions europees.

El 17 de maig del 1990, l'homosexualitat es va eliminar, per fi, de la llista de malalties de l'Organització Mundial de la Salut, però com a contrapartida s'hi inclou la transsexualitat.

En l'àmbit internacional, el 1999 va entrar en vigor el Tractat d'Amsterdam amb una sèrie de recomanacions en què se sugereix als estats membres que eliminin la discriminació basada en l'orientació sexual.

Un any més tard, el Consell d'Europa va aprovar una directiva d'igualtat de tracte al mercat laboral, de compliment obligatori, que prohibeix la discriminació directa o indirecta per orientació sexual.

Aquell mateix any es va proclamar la Carta de Drets Fonamentals de la Unió Europea, en què es prohibeix tota discriminació, inclosa la discriminació sexual, a l'article 21.

Hi ha tota una sèrie de lleis, desenvolupades en els darrers anys, que despleguen el dret a la no-discriminació i el reconeixement a la ciutadania plena sense discriminació per orientació sexual o identitat de gènere:

- La Llei 13/2005, d'1 de juliol, per la qual es modifica el Codi civil en matèria de dret a contraure matrimoni.
- La Llei 14/2006, de 26 de maig, sobre tècniques de reproducció humana assistida.
- La Llei 3/2007, de 15 de març, reguladora de la rectificació registral de la menció relativa al sexe de les persones.

El 2014 tota aquesta trajectòria de drets reconeguts es consolida amb l'aprovació al Parlament de Catalunya de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bissexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, que vol garantir aquest dret, ja reconeguts, i que es fonamenta en els articles 40.2, 40.7 i 40.8 del vigent Estatut d'Autonomia de Catalunya.

De les diferents legislacions en l'àmbit europeu, assenyalarem les següents, en què bàsicament es prohibeix tota discriminació i, en particular, l'exercida per raó de sexe i orientació sexual.

- Tractat d'Amsterdam del 1997, en què l'article 19 (antic article 13) recull que es combati la discriminació per raó de sexe i orientació sexual.
- Resolució A-0028/94 del Parlament Europeu, de 8 de febrer de 1994.
- Resolució del Parlament Europeu contra l'homofòbia, de 18 de gener de 2006.
- Resolució del Parlament Europeu de 24 de maig de 2012 sobre la lluita contra l'homofòbia a Europa (2012/2657(RSP)).

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- Directives 2000/78/CE, referides a la igualtat de tracte en l'àmbit laboral.
- Carta dels Drets Fonamentals de la Unió Europea (article 21).

En el moment que redactem aquest pla, estem pendents del retorn del procés de Consulta Pública prèvia de l'Avantprojecte de llei integral de reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere que impulsa el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya. Més informació en aquest enllaç;

<https://participa.gencat.cat/processes/dretalaidentitatiexpressio-degenere/f/3373/>.

Anirem incorporant normatives i projectes sorgits d'aquesta llei a mesura que la Generalitat els vagi implementant.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d6aa59440ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



## ANNEX 1: ACCIONS PLA LGBTI 2022-2025

Àmbit	Id	Punt	Descripció	Any(s)	Tempora- litat	Cost	Actors	Indicadors de seguiment i avaluació
Drets	1	1.1	Incloure clàusules en les subvencions a entitats o clubs esportius (p.e., paritat en la junta direc- tiva, comunicació inclusiva, etc.).	2025	Continu- ada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Esports, entitats esportives, "Posa-hi oli" / Alcaldia, Participació Ciutadana, Consells Participatius, Informàtica, Secretaria	Nombre d'empreses o entitats participants / Nombre d'activitats i actuacions realitzades / Nombre de formularis o documents elaborats, modificats i operatius a les àrees i departaments de l'Ajuntament
Drets	2	1.2	Derivar al Servei de Trànsit, a les unitats de Barcelona o Tarragona, aquelles persones que presenten dubtes o necessiten informació sobre hormonació o sobre cirurgies de reassignació sexual.	2022-2025	Continu- ada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Salut Pública, ABS / Altres organismes de comarca, província i vegueria	Nombre de persones participants, segregades per sexe / Valoració de les persones participants (qualitativa) / Nombre d'acompanyaments a persones LGBTI+ i a les seves famílies
Drets	3	1.3	Derivar al SOC de Tarragona a aquelles perso- nes trans que necessiten una orientació laboral personalitzada i adaptada a la seva realitat.	2022-2025	Continu- ada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Ocu- pació, SOC / Altres organismes de comarca, província i vegueria	Nombre de persones participants, segregades per sexe / Valoració de les persones participants (qualitativa) / Nombre d'acompanyaments a persones LGBTI+ i a les seves famílies
Drets	4	1.4	Promoure la inclusió del col·lectiu LGBTI+ en els Plans d'Igualtat de les empreses i en els Protocols d'Assetjament Laboral.	2023-2025	Continu- ada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Ocupa- ció, SOC / Comunicació / Comerç, empreses, comerços, autònoms del municipi / Altres organismes de comarca, província i vegueria	Nombre d'empreses o entitats participants / Nombre de formularis o documents elaborats, modificats i operatius a les àrees i departaments de l'Ajuntament
Drets	5	1.5	Establir el Pla local LGBTI+ com el marc de tre- ball i implementació de les polítiques LGBTI+ a Calafell i sotmetre'l a consideració del Ple Municipal.	2022-2025	Puntual	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Alcaldia, Participació Ciutadana, Consells Participatius, Informàtica, Secretaria / Totes les àrees de l'Ajuntament i els recursos que intervenen al municipi	Valoració de l'equip tècnic (qualitativa)

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Drets	6	1.6	Recomanar que les persones trans siguin tractades al seu entorn segons el nom que han escollit, malgrat no hi hagi un canvi de nom al registre civil.	2022-2025	Continuada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Alcaldia, Participació Ciutadana, Consells Participatius, Informàtica, Secretaria / Totes les àrees de l'Ajuntament i els recursos que intervenen al municipi	Nombre d'empreses o entitats participants / Nombre d'acompanyaments a persones LGBTI+ i a les seves famílies
Drets	7	1.7	Difondre la guia per elaborar protocols de transició de gènere al lloc de treball (Grup de Treball Ocupació i Col·lectiu Trans de la Xarxa de Municipis LGBTI de Catalunya, 2021) i oferir acompanyament a les empreses que necessitin eines per afrontar i acompanyar processos de transició en el seu equip de treball.	2023	Continuada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Comerç, empreses, comerços, autònoms del municipi	Nombre de formularis o documents elaborats, modificats i operatius a les àrees i departaments de l'Ajuntament
<b>Àmbit</b>	<b>Id</b>	<b>Punt</b>	<b>Descripció</b>	<b>Any(s)</b>	<b>Tempor- litat</b>	<b>Cost</b>	<b>Actors</b>	<b>Indicadors de seguiment i avaluació</b>
Drets	8	1.8	Dissenyar accions específiques per informar sobre els drets sexuals i reproductius de les persones LGBTI+ i fomentar la prevenció de malalties de transmissió sexual.	2022-2025	Continuada	Si	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Salut Pública, ABS / Comunicació	Nombre de persones participants, segregades per sexe / Valoració de les persones participants (qualitativa) / Nombre d'activitats i actuacions realitzades
Drets	9	1.9	Formació sobre el dret d'intervenció en el temari de les ofertes públiques d'ocupació.	2023	Puntual	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Ocupació, SOC / Recursos Humans	Nombre d'empreses o entitats participants / Nombre d'acompanyaments a persones LGBTI+ i a les seves famílies
Drets	10	1.1	Establir a inicis d'any un calendari de treball i de seguiment de la taula de Transversalitat.	2022-2025	Puntual	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Totes les àrees de l'Ajuntament i els recursos que intervenen al municipi	Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Nombre de reunions realitzades amb la taula transversalització LGBTI+ i altres comissions o taules
Drets	11	1.11	Garantir el manteniment del Servei d'Atenció Integral (SAI), adreçat a les persones LGBTI+ i a les persones del seu entorn més proper.	2022-2025	Continuada	Si	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Totes les àrees de l'Ajuntament i els recursos que intervenen al municipi	Nombre de persones participants, segregades per sexe / Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Nombre d'empreses o entitats participants
Drets	12	1.12	Oferir un espai d'atenció mensual, en horari de tarda, al Casal Jove i/o en horari de matí als centres educatius de secundària, per facilitar l'arribada	2023-2025	Continuada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Formació, instituts, escoles, AMPAs i AFAs, Consell Escolar / Joventut, Centres Cívics	Nombre de persones participants, segregades per sexe



			d'adolescents i joves LGBTI+ al SAI.					
Drets	13	1.13	Oferir un espai d'atenció mensual, en horari de tarda, per acollir a les famílies amb joves LGBTI+.	2023-2025	Continuada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Formació, instituts, escoles, AMPAs i AFAs, Consell Escolar / Associacions i entitats del municipi	Nombre de persones participants, segregades per sexe
Drets	14	1.14	Detectar necessitats específiques i crear grups de suport que puguin esdevenir Comissions de Treball (grups de joves, de famílies, etc.), a nivell municipal i/o comarcal.	2023-2025	Continuada	No	"Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Formació, instituts, escoles, AMPAs i AFAs, Consell Escolar / Xarxa de Serveis d'Atenció Integral (SAI) de la Generalitat de Catalunya / Altres organismes de comarca, província i vegueria"	Nombre de persones participants, segregades per sexe / Valoració de les persones participants (qualitativa) / Nombre d'activitats i actuacions realitzades / Nombre de reunions amb altres municipis, amb organismes de comarca, província i vegueria
Drets	15	1.15	Establir un circuit d'atenció, de derivació i de coordinació amb professionals de serveis socials, d'educació i de la policia, per tractar casos que presenten situacions d'especial vulnerabilitat i de denúncia.	2022-2025	Continuada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Salut Pública, ABS / Serveis Socials / Servei d'acollida / Policia Local i Protecció Civil	Nombre de persones participants, segregades per sexe / Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Nombre d'empreses o entitats participants / Nombre d'activitats i actuacions realitzades
Drets	16	1.16	Recopilar en una base de dades els recursos, serveis i entitats disponibles per a les persones LGBTI+.	2022-2025	Continuada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Comunicació	Nombre de formularis o documents elaborats, modificats i operatius a les àrees i departaments de l'Ajuntament / Nombre de serveis, recursos i entitats en la base de dades
<b>Àmbit</b>	<b>Id</b>	<b>Punt</b>	<b>Descripció</b>	<b>Any(s)</b>	<b>Temporallitat</b>	<b>Cost</b>	<b>Actors</b>	<b>Indicadors de seguiment i avaluació</b>
Prevenició	17	2.1	Formar al personal tècnic de l'Ajuntament en diversitats sexuals i de gèneres i en accions formatives que ens permetin millorar la transversalització de les polítiques LGBTI+ en les diferents àrees i departaments.	2023-2025	Continuada	Si	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Recursos Humans / Totes les àrees de l'Ajuntament i els recursos que intervenen al municipi	Nombre de persones participants, segregades per sexe / Valoració de les persones participants (qualitativa) / Nombre d'activitats i actuacions realitzades

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codí Segur de Validació d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Prevenió	18	2.2	Formar i sensibilitzar als càrrecs electes i a les direccions tècniques sobre polítiques LGBTI.	2023-2025	Continuada	Sí	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Recursos Humans / Totes les àrees de l'Ajuntament i els recursos que intervenen al municipi	Nombre de persones participants, segregades per sexe / Valoració de les persones participants (qualitativa) / Nombre d'activitats i actuacions realitzades
Prevenió	19	2.3	Establir un programa de prevenció de l'LGBTI+-fòbia als centres educatius de secundària i en les accions formatives que depenen del departament de treball (formació ocupacional, als plans de transició al treball, plans d'ocupació, etc.), mitjançant la realització de tallers i dinàmiques participatives amb l'alumnat.	2022-2025	Continuada	Sí	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Formació, instituts, escoles, AMPAS i AFAs, Consell Escolar / Ocupació, SOC / Joventut, Centres Cívics	Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Nombre de centres educatius participants / Nombre d'activitats per centre educatiu / Nombre d'alumnes participants, segregades per sexe / Valoració de l'alumnat i el professorat (qualitativa)
Prevenió	20	2.4	Formar en diversitats sexuals i de gèneres i en prevenció de l'LGBTI+-fòbia no només a l'alumnat sinó a tota la comunitat educativa dels centres d'educació primària i secundària.	2023-2025	Continuada	Sí	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Formació, instituts, escoles, AMPAS i AFAs, Consell Escolar / Associacions i entitats del municipi	Nombre de persones participants, segregades per sexe / Valoració de les persones participants (qualitativa) / Nombre d'activitats i actuacions realitzades / Nombre de centres educatius participants / Nombre d'activitats per centre educatiu
Prevenió	21	2.5	Oferir acompanyament i recursos als centres educatius que vulguin incorporar les diversitats sexuals i de gènere en les seves competències o que vulguin treballar la temàtica a les aules.	2022-2025	Continuada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Formació, instituts, escoles, AMPAS i AFAs, Consell Escolar	Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Nombre de centres educatius participants
Prevenió	22	2.6	Donar suport a la lluita contra l'LGBTI+-fòbia des dels Punts Liles com a forma de discriminació i violència fruit del sexisme.	2022-2025	Continuada	Sí	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Comunicació	Nombre d'activitats i actuacions realitzades / Valoració de l'impacte de la difusió de les activitats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xarxes socials de l'Ajuntament per part dels equips tècnics (qualitativa i quantitativa)
Prevenió	23	2.7	Posar en marxa accions de prevenció de l'LGBTI+-fòbia als equipaments i entitats esportives.	2023-2025	Continuada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Joventut, Centres Cívics / Esports, entitats esportives, "Posa-hi oli"	Nombre d'empreses o entitats participants / Nombre d'activitats i actuacions realitzades / Valoració de l'impacte de la difusió de les activitats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xarxes socials de l'Ajuntament per part dels equips tècnics (qualitativa i quantitativa)

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codí Segur de Validació **d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001**Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarixabsa/web/asp/verificadorfirma.asp>

Ambit	Id	Punt	Descripció	Any(s)	Tempora- litat	Cost	Actors	Indicadors de seguiment i avaluació
Prevenció	24	2.8	Fomentar la coeducació i donar suport als projectes coeducatius que s'estiguin duent a terme o impulsant de nous.	2022-2025	Continu- ada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Forma- ció, instituts, escoles, AMPAS i AFAs, Consell Escolar	Nombre de centres educatius participants / Nombre d'activitats per centre educatiu / Nombre d'alumnes participants, segregades per sexe / Valoració de l'alumnat i el professorat (qualitativa)
Prevenció	25	2.9	Oferir recolzament a centres educatius, entitats, empreses, etc. que vulguin dissenyar un protocol d'actuació davant l'LGBTI+-fòbia.	2022-2025	Continu- ada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Forma- ció, instituts, escoles, AMPAS i AFAs, Consell Escolar / Esports, entitats esportives, "Posa-hi oli" / Associacions i entitats del municipi	Nombre d'empreses o entitats participants / Nombre de centres educatius participants
Prevenció	26	2.1	Garantir que els formularis per contactar o realitzar tràmits amb l'Ajuntament segueixin la normativa de la Generalitat i de l'Estat.	2023-2025	Continu- ada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Comu- nicació / Recursos Humans / Totes les àrees de l'Ajuntament i els recursos que intervenen al municipi	Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Valora- ció de l'impacte de la difusió de les activitats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xarxes socials de l'Ajuntament per part dels equips tècnics (qualitativa i quanti- tativa) / Nombre de formularis o documents elaborats, modificats i operatius a les àrees i departaments de l'Ajuntament
Prevenció	27	2.11	Fomentar l'ús d'un llenguatge inclusiu i no sexista, recordant-ho periòdicament al personal de l'Ajuntament.	2022-2025	Continu- ada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Esports, entitats esportives, "Posa-hi oli" / Recursos Humans / Totes les àrees de l'Ajuntament i els recursos que intervenen al municipi	Nombre d'activitats i actuacions realitzades / Valoració de l'impacte de la difusió de les activitats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xarxes socials de l'Ajuntament per part dels equips tècnics (qua- litativa i quantitativa) / Nombre de formularis o documents elaborats, modificats i operatius a les àrees i departaments de l'Ajuntament
Visibilit- zació	28	3.1	Publicitar el servei del SAI a les xarxes socials de l'Ajuntament de forma periòdica (mensual o trimestralment).	2022-2025	Continu- ada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Comu- nicació	Nombre d'activitats i actuacions realitzades / Valoració de l'impacte de la difusió de les activi- tats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xarxes socials de l'Ajunta- ment per part dels equips tècnics (qualitativa i quantitativa)

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA  
IGUALTAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Visibilit- zació	29	3.2	Sensibilitzar a la ciutadania i fer visibles les lluites i les reivindicacions del moviment LGBTI+ mitjançant la commemoració de les principals diades (19 de febrer, 17 de maig, 28 de juny, ...).	2022-2025	Continuada	Sí	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Co- municació / Alcaldia, Participació Ciutadana, Consells Participatius, Informàtica, Secretaria	Valoració de les persones participants (qualitati- va) / Nombre d'activitats i actuacions realitzades / Valoració de l'impacte de la difusió de les acti- vitats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xarxes socials de l'Ajunta- ment per part dels equips tècnics (qualitativa i quantitativa)
Ambit	Id	Punt	Descripció	Any(s)	Tempora- litat	Cost	Actors	Indicadors de seguiment i avaluació
Visibilit- zació	30	3.3	Fer visible la lluita i les reivindicacions dels col·lectius LGBTI+ en els Punts d'Informació i Dinamització Juvenil que es realitzen en els centres educatius de secundària i que són liderats per l'equip de Joventut.	2022-2025	Continuada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Forma- ció, instituts, escoles, AMPAs i AFAs, Consell Escolar / Comunicació	Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Nom- bre de centres educatius participants / Nombre d'alumnes participants, segregades per sexe
Visibilit- zació	31	3.4	Garantir que es recullen dades desagregades per sexe que incorporen la diversitat de models familiars i les diversitats sexuals i de gèneres.	2022-2025	Puntual	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Alcaldia, Participació Ciutadana, Consells Participatius, Informàtica, Secretaria / Totes les àrees de l'Ajuntament i els recursos que intervenen al municipi	Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Nombre de formularis o documents elaborats, modificats i operatius a les àrees i departaments de l'Ajuntament
Visibilit- zació	32	3.5	Revisar i adaptar progressivament els progra- mes i les aplicacions informàtiques corporatives per a garantir que es recullen dades segons la normativa vigent.	2023-2025	Puntual	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Recursos Humans / Totes les àrees de l'Ajuntament i els recursos que intervenen al municipi	Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Nombre de formularis o documents elaborats, modificats i operatius a les àrees i departaments de l'Ajuntament
Visibilit- zació	33	3.6	Vetllar que les memòries de tots els depar- taments i serveis incorporin la perspectiva de gènere en les seves actuacions.	2024-2025	Continuada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Comu- nicació / Recursos Humans / Totes les àrees de l'Ajuntament i els recursos que intervenen al municipi	Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Nombre de formularis o documents elaborats, modificats i operatius a les àrees i departaments de l'Ajuntament
Visibilit- zació	34	3.7	Publicitar les activitats programades pel SAI i difondre informació del servei en mitjans de comunicació (cartells, fulls, web municipal).	2022-2025	Continuada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Comu- nicació	Nombre de fulls i/o cartells repartits / Nombre de publicacions del SAI

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Visibilit- zació	35	3.8	Establir un canal de comunicació amb les perso- nes usuàries del servei.	2023-2025	Continu- ada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Comu- nicació	Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Nombre de persones participants, segregades per sexe / Valoració de les persones participants (qualitativa)
Visibilit- zació	36	3.9	Mantenir actualitzat l'apartat del web municipi- pal, publicant notícies i compartint les activitats a l'agenda.	2022-2025	Continu- ada	Sí	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Comu- nicació	Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Valora- ció de l'impacte de la difusió de les activitats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xarxes socials de l'Ajuntament per part dels equips tècnics (qualitativa i quantitati- va) / Nombre de notícies publicades en matèria LGBTI+
Visibilit- zació	37	3.1	Elaborar campanyes entorn al 17 de maig i 28 de juny que impliquin al teixit comercial i d'oci.	2022-2025	Continu- ada	Sí	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Co- municació / Comerç, empreses, comerços, autònoms del municipi	Nombre d'empreses o entitats participants / Nombre d'activitats i actuacions realitzades / Valoració de l'impacte de la difusió de les activi- tats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xarxes socials de l'Ajunta- ment per part dels equips tècnics (qualitativa i quantitativa) / Nombre de publicacions del SAI

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA  
IGUALTAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Àmbit	Id	Punt	Descripció	Any(s)	Tempor- litat	Cost	Actors	Indicadors de seguiment i avaluació
Visibilit- zació	38	3.11	Realitzar una campanya de sensibilització en l'espai públic i equipaments municipals per prevenir les actituds discriminatòries cap a les persones LGBTI+ (cartells, banderoles, pancar- tes, etc.).	2023- 2025	Puntual	Sí	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Comu- nicació	Valoració de l'equip tècnic (qualitativa) / Nom- bre d'activitats i actuacions realitzades / Valoració de l'impacte de la difusió de les activitats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xarxes socials de l'Ajuntament per part dels equips tècnics (qualitativa i quantita- tiva)
Visibilit- zació	39	3.12	Realitzar tallers o xerrades de diversitats sexuals i de gèneres amb la gent gran.	2023- 2025	Continu- - ada	Sí	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Forma- ció, instituts, escoles, AMPAs i AFAs, Consell Escolar / Joventut, Centres Cívics / Salut Pública, ABS / Serveis Socials / Associacions i entitats del municipi	Nombre de persones participants, segregades per sexe / Valoració de les persones participants (qualitativa) / Nombre d'activitats i actuacions realitzades
Visibilit- zació	40	3.13	Donar continuïtat al Projecte Diversity SAI i les taules temàtiques de fons bibliogràfic per visi- bilitzar la diversitat LGBTI+ a través d'activitats culturals i de lleure.	2022- 2025	Continu- - ada	Sí	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Joventut, Centres Cívics / Comunicació	Nombre d'activitats i actuacions realitzades / Valoració de l'impacte de la difusió de les activi- tats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xarxes socials de l'Ajunta- ment per part dels equips tècnics (qualitativa i quantitativa)
Visibilit- zació	41	3.14	Visibilitzar la diversitat dels models familiars i les famílies LGBTI+ en materials i peces comuni- catives.	2022- 2025	Continu- - ada	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Comu- nicació	Nombre d'activitats i actuacions realitzades / Nombre d'acompanyaments a persones LGBTI+ i / o a les seves famílies / Valoració de l'impacte de la difusió de les activitats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xar- xes socials de l'Ajuntament per part dels equips tècnics (qualitativa i quantitativa)
Visibilit- zació	42	3.15	Incloure el signe "+" darrere de l'acrònim LGB- TI+ per ser inclusives amb altres diversitats de gènere i orientacionsosexuals.	2022	Puntual	No	Igualtat, Atenció a la Dona i LGBTI+ / Comu- nicació	Valoració de l'impacte de la difusió de les activitats de l'Àrea d'Igualtat i LGBTI+ a través de la pàgina de la web i les xarxes socials de

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA  
IGUALTAT



Signatura 1 de 1	14/06/2022	PRESIDENTA IGUALTAT
Isabel Bou Bayona		



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **d6aa594400ee4c4ca18cdced868a9c02001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



# PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROTOCOL DEL PROJECTE DE REUTILITZACÓ DE LLIBRES I INNOVACIÓ EDUCATIVA, PER AL CURS 2022-2023.

## Identificació de l'expedient 1630/2022

Proposta d'aprovació definitiva del projecte de reutilització de llibres i innovació educativa

### Fets

1. El Ple de l'Ajuntament de Calafell, en sessió de caràcter ordinari celebrada el 15 de març de 2022, adoptà, entre altres, l'acord d'aprovació inicial del protocol del projecte de reutilització de llibres i innovació educativa, per al curs 2022-2023.

2. Aquest acord d'aprovació inicial es va publicar al BOP de Tarragona el dia 22 d'abril de 2022, número 2022-2987 per un termini de 30 dies, dins dels quals els interessats podien examinar l'expedient i presentar, si s'escau, al·legacions .

3.Finalitzat el termini de 30 dies , el qual concloïa el dia 2 de juny de 2022, no s'han presentat al·legacions.

4.S'adjunta a l'expedient l'informe de la tècnica d'Educació.

### Fonament de dret

1. Els articles 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LRBRL), i 8.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant, TRLMC), atribueixen als ajuntaments la potestat reglamentària, és a dir, la capacitat per desenvolupar, dins l'esfera de les seves competències, el que disposen les lleis estatals o autonòmiques. A conseqüència d'aquesta potestat, els ajuntaments poden dictar disposicions de caràcter general i de rang inferior a la llei, sense oposar-s'hi.

2. Sens perjudici dels bans de l'alcaldia, la potestat reglamentària dels ajuntaments es materialitza a través de les ordenances i reglaments, que són normes de naturalesa reglamentària.

3. En el mateix sentit, l'article 55 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, en disposar que, en l'esfera de la seva competència, les entitats locals poden aprovar ordenances i reglaments, i els alcaldes dictar bans, que en cap cas poden oposar-se a les lleis.

4. L'aprovació i modificació de les ordenances i els reglaments locals s'ha d'ajustar al procediment següent, d'acord amb els articles 49 de la LRBRL, 178 del TRLMC i 63 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	0d6c79d70ce143d391bd170052df0495001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



5. L'òrgan competent per a l'aprovació definitiva d'aquest protocol és el Ple.

La Comissió Informativa d'Igualtat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals: PSC, ECP-ECG, UAM, la regidora no adscrita senyora Teresa González Santiago i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, la CUP, SUMEM+JUNTS i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal, proposen al Ple l'adopció dels següents acords:

### ACORDS

1. Aprovar definitivament el nou protocol del projecte de reutilització de llibres i d'innovació educativa, el qual s'annexa aquesta proposta, per al curs 2022-2023, i que substitueix al protocol del projecte de reutilització de llibres aprovat inicialment per acord del Ple en data de 2 maig de 2016 i modificat en el 2 de maig del 2019.

2. Publicar al BOP de Tarragona i al taulell electrònic de l'Ajuntament.

3. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 0d6c79d70ce143d391bd170052df0495001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



PROTOCOL DEL  
PROJECTE DE

REUTILITZACIÓ DE LLIBRES I D'INNOVACIÓ  
EDUCATIVA

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	0d6c79d70ce143d391bd170052df0495001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



## Índex

1. Justificació del projecte.....	3
2. Objectius.....	5
3. Característiques del projecte.....	7
3.1. Normativa bàsica.....	7
3.2. Aspectes organitzatius.....	8
- Centres de primària.....	8
- Centres de secundària.....	9
3.3. Baixa de la reutilització de llibres.....	10
3.4. Matrícula viva.....	10
4. Aspectes econòmics.	
4.1. Gestió econòmica: 1r i 2n de primària.....	11
4.2. Gestió econòmica: de 3r a 6è de primària.....	11
4.3. Gestió econòmica: de 1r d'ESO a 4t d'ESO....	12
5. Alumnes exempts de pagament.....	13

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 0d6c79d70ce143d391bd170052df0495001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



## Projecte de reutilització de llibres i d'innovació educativa

El curs 2007-2008 la Regidoria d'Ensenyament de l'Ajuntament de Calafell va iniciar el Projecte de reutilització de llibres, ara anomenat Projecte de reutilització de llibres i d'innovació educativa.

El projecte va dirigit a tota la població educativa des de 3r de Primària fins a 4rt d'ESO, com també als Batxillerats, CFGM i CFGS. Ara bé, a cada curs escolar es valora la despesa que genera i cada centre té autonomia per poder gestionar-ho, amb l'ajuda de l'Ajuntament.

A més, l'Ajuntament paga el 30% de la totalitat de llibres a les famílies empadronades al municipi, que tenen infants a 1r i 2n de primària. L'empadronament ha de tenir una antiguitat de 6 mesos.

### 1.- Justificació del projecte

El projecte de reutilització de llibres va sorgir del compromís de l'Ajuntament de Calafell amb els seus ciutadans i de la realitat social del municipi, que creixia desmesuradament amb l'arribada de persones immigrants i de persones procedents de l'àrea metropolitana. A aquest creixement s'hi afegia, a més a més, la complexa configuració del municipi de Calafell, dividit en tres nuclis importants de població i el seu corresponent mapa escolar.


Aquesta configuració geogràfica es fa patent, fins i tot, en la forma de pensar i actuar de personal docent, pares i alumnes que intervenen en cada nucli, tots, però, amb un objectiu comú: proporcionar als alumnes de cada centre d'un mecanisme per treballar i tractar els llibres de text que afavoreixi tant l'alleujament econòmic per a les famílies com l'assumpció de responsabilitat de cada alumne en el seu bon ús.


El Pacte Nacional per a l'Educació és un acord entre les famílies, els centres educatius, els professionals de l'educació, l'alumnat i els ajuntaments per millorar la qualitat de l'educació, la cohesió social i la igualtat d'oportunitats.

Som conscients de la importància d'aquest pacte i de la importància de portar a terme una política municipal que ens ajudi a posar en pràctica les línies de cooperació amb les famílies, a la vegada que acceptem la coresponsabilitat amb aquest Pacte. Les administracions locals són les més properes als ciutadans i ciutadanes i és per aquesta raó que som qui millor podem concretar els compromisos de la societat (els nostres ciutadans) amb l'educació.

Estem fermament convençuts que la nostra aportació i compromís amb els nostres ciutadans, pel valor que té la nostra proximitat a ells i el professorat dels nostres centres, col·laborarà a aportar estabilitat a altres elements de credibilitat al sistema educatiu de Catalunya.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	0d6c79d70ce143d391bd170052df0495001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



La societat evoluciona i cada vegada més hem de preparar els nostres alumnes per donar respostes innovadores en una societat canviant i en evolució constant. Si l'objectiu és afavorir que l'aprenentatge escolar sigui útil per a formar ciutadans i ciutadanes crítics, amb opinió pròpia, autònoms i que siguin capaços de resoldre els nous reptes en cooperació amb els altres, el model que presenta els aprenentatges de manera fragmentada per disciplines s'ha de revisar i s'ha de tendir cap a enfocaments globalitzats.

Des de diferents àmbits i, sobretot, en els últims cinc anys, a Catalunya s'està produint una petita-gran revolució educativa en què es qüestiona si l'educació tradicional -amb aules tancades, cadires i taules arrencades, llibres de text i un docent transmetent el coneixement a l'alumnat, amb molt de mètode memorístic i poc experimental- té sentit en plena era digital -amb la informació a un sol clic- i amb l'entrada de les intel·ligències múltiples i l'educació emocional en l'escenari educatiu, tant a primària com a secundària. **L'educació per projectes està guanyant terreny als llibres de text.**

A Calafell, l'educació per projectes és per a molts docents la palanca de canvi per transformar els aprenentatges dels alumnes en una activitat més motivadora, i és per això que també introduïm en aquest programa de reutilització de llibres la innovació educativa a través dels projectes a més a més del model tradicional.

Aprofitant la referència que el Pacte nacional per a l'educació contempla quant a noves iniciatives que puguin enriquir i millorar el contingut del pacte, ens ha semblat molt important que l'Ajuntament estigui de forma activa en el projecte de reutilització de llibres i d'innovació educativa en els centres del nostre municipi, col·laborant i prenent la iniciativa en aquest projecte. Gràcies al seu suport econòmic i humà i gràcies al diàleg i consens amb els equips directius, les AMPA de cada centre i les pròpies famílies aquest projecte es podrà dur a terme.

Creiem sincerament que l'Ajuntament de Calafell està aportant, amb aquest projecte, una conscienciació que necessita el suport i la comprensió de tots els altres elements que conformen el sistema educatiu. Ens referim novament a la necessària implicació dels claustres de professors, consells escolars de cada centre, directores responsables dels centres, presidents de les AMPA i juntes d'aquestes associacions de pares. Només amb aquesta participació total i il·lusionada podrem oferir als nostres estudiants la possibilitat de treballar amb un material didàctic (licències digitals, llibres, material fungible...) amb un cost mínim acceptable per a les famílies i, a la vegada, amb l'assumpció d'una responsabilitat pel respecte i la dignitat d'aquest.

## 2.- Objectius

El projecte, té dues finalitats clares: l'objectiu **pedagògic, ecològic i solidari**, que quedarà integrat com a projecte d'escola, i l'objectiu **d'estalvi econòmic familiar**.

### Objectiu pedagògic

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	0d6c79d70ce143d391bd170052df0495001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



Som conscients que per assolir aquest objectiu hem d'estar implicats tots els estaments de l'escola, mestres, pares i alumnes, en una feina comuna de conservar i ensenyar a fer conservar amb respecte i solidaritat un material que deixa de ser d'ús particular i privat per passar a ser d'ús comunitari, com altres estris de l'escola.

En relació amb els alumnes, i dintre del nostre Projecte Educatiu, els objectius específics són:

- Fomentar la responsabilitat i la capacitat de compartir de l'alumne, que haurà de tenir cura d'uns llibres que són de tots i que serviran per a uns companys el curs següent.
- Mostrar que el concepte de reciclatge i sostenibilitat va molt més enllà de la recollida selectiva de les escombraries.
- Contribuir al compromís de l'escola amb la cura i el respecte pel medi ambient.
- Treballar valors com el respecte al que és diferent, la tolerància, el diàleg, la cooperació, la sensibilitat, etc.

### Objectiu d'estalvi econòmic familiar

Aquesta fita és la més fàcil ja que els estalvis són variables segons els cursos però globalment importants i ajudaran les famílies, a la vegada que també, així ho esperem, **a fer més sostenible l'escola pública.**

Per tant, amb aquesta iniciativa, es volen fomentar tota una sèrie d'actituds i valors que giren al voltant del reciclatge i el respecte pel medi ambient, per una banda, i per l'altra, l'ús sostingut del material i el fet de compartir, respectar i responsabilitzar-se dels llibres.

La reutilització de llibres pot aportar un valor afegit a la tasca habitual a les aules, ja que permet treballar de forma efectiva valors que són presents en la proposta educativa del centre aprovada en Consell Escolar. En conseqüència, des de tots els estaments caldrà ajustar pràctiques que afavoreixin un assoliment òptim d'aquest objectiu.

Amb aquesta iniciativa, els llibres de text han d'ésser aprofitats al llarg d'un període de, com a mínim, quatre anys; en cas que hi hagués un canvi de llei s'estudiarà el cas amb tota la comissió de llibres.

Pel que fa a la resta de material didàctic del projecte, es renovarà anualment.

L'ús compartit i la reutilització dels llibres de text contribueixen al foment de l'equitat i fan vius, entre l'alumnat i les seves famílies, valors com ara la coresponsabilitat i la solidaritat. A més, la cura dels llibres i del material didàctic d'ús comú i la seva conservació per a una reutilització posterior suposa un estalvi econòmic per a les famílies i aprofundeix en la idea de societat sostenible.

Si puntualitzem els objectius són els següents:

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 0d6c79d70ce143d391bd170052df0495001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- Reduir significativament la despesa familiar en concepte de material didàctic.
- Introduir d'una manera pràctica en l'educació dels alumnes i pares valors com:
  - saber compartir,
  - la solidaritat
  - la igualtat,
  - el respecte al bé comú,
  - la responsabilitat i la cura dels materials comunitaris,
  - la cultura del reciclatge i la reutilització dels recursos
  - el consum racional i sostenible, i l'estalvi ecològic i econòmic.
- Afavorir la cohesió social i l'equitat educativa, garantint la igualtat d'oportunitats en les condicions d'escolarització a tot l'alumnat.
- Fomentar la cooperació i col·laboració entre els estaments de la comunitat educativa: alumnat, famílies i professorat.
- Fomentar la solidaritat i la integració entre famílies a través de la participació d'un projecte comú.
- Millorar quantitativament i qualitativa els recursos didàctics disponibles al centre.

En definitiva, des d'una idea inicial sustentada en avantatges econòmics s'ha passat a un reforç de l'educació en valors com són el respecte per allò que és de tots, compartir materials comuns, la solidaritat i l'esperit cooperatiu.

### 3.- Característiques del Projecte

El Projecte inclou dos àmbits diferenciats:

- Llibres de text reutilitzables
- Material didàctic (en aquest projecte, llicències digitals, llibres, material fungible...)

El projecte segueix el mateix procediment per a tots els centres educatius del municipi d'una manera global. De totes maneres, cada centre té un funcionament i una gestió determinats.

#### 3.1. Normativa bàsica

1. Les famílies hauran de ser sòcies de l'AMPA/AFA en el moment que es faci l'adhesió. La quota de l'AMPA/AFA la decideixen elles mateixes.
1. Les famílies hauran de signar un document pel qual es declaren inclosos en el projecte i es comprometen a ser responsables dels llibres que hi entren. En el full hi haurà les normes específiques.
2. La família tindrà el compromís de folrar tots els llibres que siguin entregats com a concepte de reutilització. El folre el comprarà el centre escolar i el proporcionarà el



mateix centre en el moment que s'entreguen els llibres. En el cas que una família no folri els llibres no es podrà adherir el curs vinent.

3. L'Ajuntament proporcionarà etiquetes per tal que els alumnes puguin posar el seu nom en cada llibre entregat
4. La quota d'adhesió al Projecte serà determinada per la comissió de llibres, la qual estarà formada per tots els directors dels centres educatius, presidents d'AMPA/AFA i membres de l'Ajuntament. Les decisions es prendran per consens de les tres parts i si no hi ha acord es mantindran els preus del curs anterior.
5. En el cas que una família incompleixi l'obligació de conservació, no respecti el compromís de restitució dels llibres malmesos i no retorni el llibre, pagarà una multa de 10 € per cada llibre, en tots els centres educatius.
6. Des dels centres educatius es continuarà fent una feina de seguiment dels llibres per tal que arribin en bon estat al final del curs.
7. L'Ajuntament farà un inventari amb la relació i el nombre de llibres de reutilització.

### 3.2. Aspectes organitzatius

#### Centres de primària

1. L'Ajuntament redactarà una carta consensuada amb l'AMPA/AFA i el centre educatiu amb la informació dels passos a seguir per poder adherir-se al Programa.
2. Els centres de primària enviaran aquesta carta a les famílies de la seva escola a través de la plataforma digital que utilitzin normalment per a les seves comunicacions.
3. A la carta hi haurà la següent informació:
  - \*Període d'adhesió
  - \*Plataforma de pagament o número de compte al programa.
  - \*Quota de pagament de l'AMPA/ AFA (plataforma o número de compte)
  
  - \*Període de repesca amb recàrrec.
4. L'Ajuntament proporcionarà el full d'adhesió als centres educatius perquè aquests l'introdueixin a les seves plataformes.
5. Les famílies hauran d'entregar tots els llibres durant el mes de juny o juliol. Es posarà un dia en concret i s'enviarà una carta a les famílies on s'especifiqui el dia que han de retornar els llibres.



La recollida dels llibres es farà al mateix centre i no caldrà que hi assisteixin els pares. Els tècnics de l'Ajuntament revisaran tots els llibres amb els alumnes davant per tal de veure si hi ha alguna incidència.

Si n'hi ha alguna, s'anotarà i l'Ajuntament trucarà a les famílies per resoldre el problema. La família anirà a resoldre la incidència al mateix centre (entrega d'algun llibre oblidat, abonament d'una multa...). Un cop tancada la incidència el centre comunicarà a l'Ajuntament la seva resolució.

Si la família no acaba el procés adequadament no podrà adherir-se per al curs següent.

6. El dia d'entrega de llibres es coordinarà amb els equips directius dels centres educatius. Els tècnics de l'Ajuntament aniran als centres educatius a entregar-los.

L'Ajuntament donarà tota la informació a través de cartes i el seu web.

### Centres de secundària

Depenent de la metodologia emprada per cada centre, el protocol serà el següent.

### INS CAMÍ DE MAR

Tota la informació estarà penjada a la pàgina web de l'Institut

1. L'Ajuntament redactarà una carta consensuada amb AMPA/AFA i el centre educatiu amb la informació dels passos a seguir per poder adherir-se al Programa.
2. Els centres de secundària enviaran aquesta carta a les famílies a través de la plataforma digital que utilitzin normalment per a les seves comunicacions.
3. A la carta hi haurà la següent informació:

\*Període d'adhesió

\*Plataforma de pagament o número de compte al programa.

\*Quota de pagament de l'AMPA/AFA (plataforma o número de compte)

\*Fiança en el cas de 4t d'ESO, Batxillerat i Cicles Formatius.

\*Període de repesca amb recàrrec.

4. L'Ajuntament proporcionarà el full d'adhesió als centres educatius perquè aquests l'introdueixin a les seves plataformes o pàgina web.

1. La recollida de llibres serà estructurada en dues parts:

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	0d6c79d70ce143d391bd170052df0495001
Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



- a) Depenent del calendari escolar i la normativa vigent, els alumnes que ho aprovin tot el juny entregaran els llibres al juny. Aquestes dates les decidiran, consensuadament, tots els membres de la comissió en la reunió que es realitza per revisar el protocol on intervenen l'AMPA/AFA, els directors i l'Ajuntament.
- b) Els alumnes que hagin de recuperar el setembre hauran d'entregar els llibres de reutilització el setembre. Si es troba alguna incidència s'anotarà i es donarà per escrit a l'alumne per tal que l'entreguin a les famílies.  
La família anirà a resoldre la incidència a l'Ajuntament (entrega d'algun llibre oblidat, abonament d'una multa...). Un cop tancada la incidència el centre comunicarà a l'Ajuntament la seva resolució.
- c) Els dies els decidiran les parts implicades (AMPA/AFA, centre educatiu i Ajuntament).

L'Ajuntament donarà tota la informació a través de cartes i el seu web.

- 2. La recollida dels llibres es farà al mateix centre. Els tècnics de l'Ajuntament revisaran tots els llibres amb els alumnes davant per tal de veure si hi ha alguna incidència. Si la família no acaba el procés adequadament no podrà adherir-se per al curs següent.
- 3. Els alumnes de 4t d'ESO, Batxillerat i Cicles Formatius que ho han aprovat tot al juny, entregaran els llibres al juny i se'ls tornarà la fiança que han pagat a l'inici de curs. Els que han de fer exàmens al setembre faran tot el procés al mes de setembre, segons la normativa vigent.
- 4. L'entrega de llibres als alumnes es farà abans de l'inici de curs. Seran dates consensuades amb l'equip directiu. Els tècnics de l'Ajuntament aniran a l'institut a entregar-los.

### INS LA TALAIA

La gestió del projecte és a càrrec del mateix centre educatiu. La metodologia de treball és a través de llicències digitals i no s'utilitzen llibres.

### 3.3. Baixa dels projectes de reutilització i innovació educativa

És possible que les famílies es vulguin donar de baixa del projecte de reutilització. Ens podem trobar aquests casos:

- a) Si una família s'ha adherit al projecte de reutilització i es dona de baixa del centre educatiu abans de l'inici del curs escolar se li retornarà la quantitat que hagi abonat d'AMPA/AFA i de reutilització de llibres. L'Ajuntament passarà una nota al centre educatiu comunicant la devolució dels diners.



- b) Si una família s'ha adherit al projecte i ha començat el curs escolar i es dona de baixa del centre no se li retornaran els diners ni de l'AMPA/AFA ni de la reutilització de llibres.
- c) Si una família s'ha adherit al projecte i comença el curs escolar i decideix, finalment, no tenir els llibres de reutilització no es tornaran els diners del projecte.

### 3.4. Matrícula viva (1r i 2n trimestre)

Durant el curs escolar, es poden donar casos de matrícula viva, és a dir, d'alumnes que s'incorporen al centre escolar a meitat de curs. En aquests supòsits s'actuarà de la manera següent:

- 1) En primer lloc, si hi ha disponibilitat de llibres, fruit d'alumnes que han marxat del centre, s'entregaran aquests llibres als nous alumnes sempre que compleixin els requisits d'adhesió previstos en aquestes normes.
- 2) En cas que no hi hagi disponibilitat de llibres, la família podrà adherir-se al projecte de reutilització de llibres sempre que es donin les circumstàncies següents:
  - Aboni la quota de l'AMPA/AFA.
  - Aboni la quota del projecte de reutilització de llibres que correspongui.
  - Existeixi consignació pressupostària a l'Ajuntament per subvencionar aquests llibres.

Si es donen aquests tres casos es podran entregar els llibres a la família.

## 4.- Aspectes econòmics

L'Ajuntament de Calafell, dins del pressupost anual, té una partida específica en concepte d'adquisició de llibres i material didàctic. La despesa finançada anirà destinada a infants del municipi que estiguin cursant entre 1r de Primària a 4rt d'ESO i Batxillerat i Cicles Formatius.

### 4.1. Gestió econòmica: 1r i 2n de Primària

L'Ajuntament de Calafell subvenciona el 30% del total de la factura del material didàctic (llibres de text) als alumnes que cursen 1r i 2n de Primària empadronats al municipi.

### 4.2. Gestió econòmica: de 3r a 6è de Primària

Les famílies que s'adhereixin al projecte de reutilització de llibres paguen una quota obligatòria a l'AMPA/AFA i una quota al centre escolar. Els centres escolars tenen una partida específica per a aquest concepte i d'aquesta manera poden gestionar l'entrada i sortida de diners amb més claredat.

La totalitat de la quota s'ingressarà en el compte de cada centre educatiu destinat al projecte de reutilització de llibres i d'innovació pedagògica.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	0d6c79d70ce143d391bd170052df0495001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	

Els centres escolars faran ús d'aquesta quantitat de diners en concepte de material pedagògic.

Per tal que la distribució de la despesa sigui equitativa a cada un dels centres s'ha consensuat amb tots els equips directius que l'Ajuntament de Calafell finançarà cada curs una àrea (assignatura) de 3r a 6è de Primària o bé tots els llibres d'un nivell. El pagament serà compartit entre l'Ajuntament i els centres educatius.

La totalitat de la quota s'ingressarà en el compte de cada centre educatiu destinat al projecte de reutilització de llibres.

### 4.3. Gestió econòmica: de 1r a 4t d'ESO, Batxillerat i Cicles Formatius.

Les famílies que s'adhereixin al projecte de reutilització de llibres paguen una quota obligatòria a l'AMPA/AFA i una quota al centre escolar. Els centres escolars tenen una partida específica per aquest concepte i d'aquesta manera poden gestionar l'entrada i sortida.

Els centres escolars faran ús d'aquesta quantitat de diners en concepte de material pedagògic.

Per tal que la distribució de la despesa sigui equitativa, l'Ajuntament farà reunions amb els centres educatius per determinar les quotes que s'hauran de fer efectives segons les necessitats de cada centre.

En els centres que s'utilitzin llibres, els alumnes de 4t d'ESO, Batxillerat i Cicles Formatius pagaran una quantitat en concepte de fiança. Aquesta fiança els serà retornada un cop s'hagin entregat els llibres correctament a final de curs.


La totalitat de la quota s'ingressarà en el compte de cada centre educatiu destinat al projecte de reutilització de llibres.


### 5.- Alumnes exempts de pagament

El Departament d'Ensenyament i el Departament de Qualitat de vida de l'Ajuntament de Calafell treballen conjuntament per tal que les famílies amb dificultats econòmiques i/o problemàtiques socials o familiars, i que es troben en seguiment als SSB (Serveis Socials Bàsics), tinguin la possibilitat d'accedir als llibres de text dels seus fills o filles per al curs escolar que realitzin en el moment de demanar l'ajut.

A tal efecte, s'especifica en aquest 5è punt del present protocol el procediment a seguir per determinar que aquestes famílies tinguin l'exempció del pagament de les quotes corresponents a l'adhesió als projectes de reutilització de llibres i d'innovació pedagògica, així com l'accés al préstec dels altres llibres que no estan inclosos dins d'aquest projecte.

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	0d6c79d70ce143d391bd170052df0495001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



Així doncs, les famílies en seguiment als SSB que acreditin trobar-se en situació de dificultat econòmica, familiar i/o social, i des dels SSB es valori favorable, podran sol·licitar les exempcions acordades amb els SSB per al préstec dels llibres escolars dels seus fills o filles, és a dir, l'exempció del pagament de la quota corresponent a l'adhesió als projectes i/o al préstec dels llibres no reutilitzables.

A partir de la presentació de la corresponent sol·licitud per part de les famílies dels alumnes que es troben en seguiment per part dels SSB al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Calafell, si l'equip d'educadors/ores socials de l'Àrea Bàsica valora l'exempció del pagament de la quota corresponent redactarà i emetrà un informe individual, a partir de la valoració de la situació econòmica, familiar i social de cada infant, adreçat al Departament d'Ensenyament, proposant l'exempció que correspongui en cada cas.

Des de SSB es lliurarà al pare/mare o tutor/a de l'infant un document on s'especifiqui l'exempció de pagament de la qual és beneficiari el seu fill/a perquè l'entregui a la tècnica d'Educació el dia acordat (segons el centre escolar).

La família que gaudeixi d'alguna exempció de les quotes per a l'obtenció dels llibres escolars signarà un compromís i un pla de treball amb el seu/ la seva educador/a social referent; en aquest s'especificarà que els llibres són prestats per l'Ajuntament de Calafell i que hauran de ser retornats en la seva totalitat i en bon estat, una vegada acabat el curs escolar, en les dates establertes a tal efecte pel Departament d'Ensenyament.

*El document elaborat del Projecte de reutilització de llibres ha estat consensuat per la comissió de reutilització del llibres formada pels següents membres:*

- *Directors/es o membres delegats de cada centre educatiu.*
- *Presidents/tes d'AMPA o membres delegats de cada centre educatiu.*
- *Representants de l'Ajuntament.*

Signatura 1 de 1  
Isabel Bou Bayona  
14/06/2022  
PRESIDENTA IGUALTAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 0d6c79d70ce143d391bd170052df0495001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



## APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS ESPORTIVES I PER A LA PROMOCIÓ ESPORTIVA DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL

### Identificació de l'expedient

Exp. 5941/2022. Proposta d'aprovació de la modificació de les Bases Específiques per a l'atorgament de subvencions per a activitats esportives i promoció esportiva de l'Ajuntament de Calafell.

### Fets

1. D'acord amb l'article 40 de les Bases d'execució del pressupost de l'any 2022, la concessió de subvencions queda sotmesa a la incoació del corresponent expedient que es tramitarà d'acord amb la normativa aprovada per l'Ajuntament, així com per l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que la desenvolupa.

2. L'article 40.2 estableix que l'òrgan competent per l'aprovació de les bases serà el que determini la normativa de règim local, en aquest cas el Ple.


3. L'Ajuntament de Calafell vol fomentar la iniciativa ciutadana en activitats de caire esportiu, contribuint el seu finançament i/o la consecució; les accions de caràcter tradicional o de caire innovador que es programin dins el territori municipal i que contribueixin a generar una societat més esportista.


4. El teixit associatiu és una eina dinamitzadora del municipi i el motor de la seva vitalitat; per això, un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Calafell en aquests propers anys és continuar impulsant la vida associativa a través dels ajuts econòmics en forma de subvencions, regulades, entre altres, per les bases específiques, les quals s'han d'adaptar a la normativa vigent, així com adequar-les a les noves necessitats.

5. El 15 d'abril de 2021, el Ple de l'Ajuntament, en sessió de caràcter ordinari, adoptà, entre altres, les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a activitats esportives i per a la promoció esportiva. Des de la seva aprovació s'han detectat diversos aspectes que motiva a reeditar les bases específiques per a l'atorgament de subvencions.

7. A continuació es detallen les modificacions que s'han realitzat en la proposta:

- Suprimir els diferents programes subvencionables per manca de criteris i paràmetres objectius per a la seva valoració:
  - Programa de salut
  - Programa sobre igualtat i inclusió

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



- Educació en valors
  - Turisme esportiu sostenible
- En l'art.1 s'especifica que l'objecte d'aquestes bases en règim de concurrència competitiva es subvencioni a aquelles persones físiques empadronades en Calafell o persones jurídiques degudament registrada en el registre d'entitats de l'Ajuntament de Calafell lque duguin a terme la seva activitat dins del terme municipal de Calafell o fora d'aquest sempre i quan suposi una projecció exterior del municipi a través de l'esport.
  - En l'art.3 es suprimeix la finalitat de les bases en els punts f, g, h, i per ser un concepte subjectiu.
  - Modificar els membres que formen part de l'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades. Estarà format pels membres següents:
    - Una persona del Gabinet intern de servei jurídic, o persona en qui es delegui.
    - El/la tècnica de qualitat de vida o persona en qui es delegui.
    - Un/a assessor extern, o persona en qui es delegui.
  - Es suprimeix en l'article 4 l'apartat b) i de l'apartat c) s'elimina la paraula puntual i amb vocació excepcional i que no es repeteixi en el temps. Es suprimeix l'apartat d) per subjectivitat.
  - En l'art.8 s'inclou la proposta que l'òrgan instructor s'anomena a un/a empleat/da del personal administratiu que es determini, el qual estarà assistit per un equip de suport. Es suprimeix que aquest sigui obligatori del Departament d'Esports de l'Ajuntament.
  - En l'art.9. es detecta una errada on indica que la convocatòria es publicarà al tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal i es modifica per tal que es publiqui al tauler electrònic i portal de transparència. En aquest mateix article es suprimeix que aquest acord de convocatòria de subvencions podrà preveure un termini obert de presentació mentre existeixi consignació en l'aplicació pressupostària corresponent.
  - En l'art. 10. s'inclou que les persones físiques, jurídiques i els que representin un interessat, es determina la obligació de relacionar-se electrònicament. Qualsevol altre mitjà de presentació serà desestimat.
  - En l'art.11 es detalla que una vegada publicat l'anunci de la convocatòria, les persones físiques poden presentar les sol·licituds de subvencions d'acord amb l'art.10.
  - En l'art.11 s'afegeix l'apartat q) les entitats hauran d'adjuntar relació emesa del certificat acreditatiu dels entrenadors/es o monitors/es contractats i que estiguin degudament inscrits en el ROPEFC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Catalunya Llei 3/2008, de 23 d'abril de l'exercici de les professions de l'esport) i/o el número de col·legiat en el COPEFC (Col·legi Oficial de Professionals de l'Activitat Física de Catalunya).

- Tanmateix en l'art. 11 s'inclou un nou apartat r).
- En l'art.12 apartat 2) es suprimeix el paràgraf on parla dels programes d'inclusió. En l'apartat 3) no es comunicarà a l'interessat la proposta provisional sinó que es publicarà al tauler electrònic de l'Ajuntament. Es suprimeix l'apartat 5). De l'apartat 7) s'elimina el punt 7.6.
- En l'art.13 el termini màxim per resoldre i notificar s'inclou la paraula BOPT que no estava afegida, i s'inclou que la publicitat de les subvencions concedides es realitza al tauler electrònic de l'Ajuntament i a on correspongui envers a lo que ficava en les darreres bases de subvenció que deia en la pàgina web de l'Ajuntament i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.
- En l'art.14 només s'ha deixat de manera esquemàtica el quadre explicatiu. En les anteriors subvencions es duplicava la informació en format text i quadre. Es suprimeix el concepte subvencionable de l'apartat c), d), e), f).
- En l'art.14 s'inclou un nou concepte subvencionable Valoració de l'activitat dels tècnics: titulats amb ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya) o COPEFC (certificat del número de col·legiat en el Col·legi de Professionals de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya). Amb aquest nou concepte es vol fomentar que els clubs disposin de gent titulada i qualificada i es doni un servei de qualitat i amb garanties al esportistes.
- En l'art.15 s'afegeix escrit a l'apartat f) Accions no pròpies de l'activitat i en tot cas despeses de sortides, excursions, colònies i visites pròpies de l'entitat quan no hagi un intercanvi esportiu.
- En l'art.17 s'elimina el criteri subvencionable de l'apartat d). S'elimina l'apartat 5, 6 i 7 per la subjectivitat.
- Com a novetat en l'art.17 en el nou apartat 5 s'inclou Valoració de l'activitat dels tècnics: titulats amb ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya) o COPEFC (certificat del número de col·legiat en el Col·legi de Professionals de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya)
- En l'art.20 es treu el text i es deixa el gràfic per tal que sigui més visual, i d'aquesta manera no es duplica informació. Els percentatges



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





- En l'art. 20 l'import global de l'aplicació pressupostària de subvencions continguda en el pressupost de la Regidoria d'Esports es distribuirà en els següents percentatges en funció del tipus de programa:

AJUTS	%
Entitats esportives del municipi federades	75 %
Entitats esportives del municipi no federades	5 %
Esportistes del municipi, federats i que competeixen en campionats oficials, de forma individual	10 %
Activitat extraordinària per l'organització d'esdeveniments esportius	5 %
<b>Valoració de l'activitat dels tècnics: titulats amb ROPEC o COPLEFC</b>	<b>5 %</b>

- En l'art.21 es modifica el període, els criteris establerts en aquestes bases s'hauran d'aplicar de l'1 de novembre de l'any anterior a 1 de novembre de l'any en curs, sempre i quan no hagin estat objecte subvencionable en les anteriors subvencions.
- A l'art.23 s'inclou l'apartat j), pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, caldrà donar compliment a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en els termes en que li sigui aplicable.

### Fonament de dret

1. Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
3. Reglament de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament que desplega de la Llei 38/2003.
4. Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
5. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'aprovació del text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	



6. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
7. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

L'article 40.2 de les Bases d'execució del pressupost 2021, estableix que l'òrgan competent per l'aprovació de les bases serà el que determini la normativa de règim local, en aquest cas el Ple.

La Comissió Informativa de Promoció Esportiva amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals: PSC, ECP-ECG, UAM, la regidora no adscrita senyora Teresa González Santiago i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, la CUP, SUMEM+JUNTS i el regidor no adscrit senyor Javier Álvarez Laperal, proposen al Ple l'adopció dels següents acords:

#### ACORD

1. Aprovar la modificació de les Bases específiques per a l'atorgament de subvencions per activitats esportives i per a la promoció esportiva, les quals s'adjunten a l'expedient.
2. Notificar a la Base de Dades Nacional de Subvencions i sotmetre a informació pública el text íntegre les bases aprovades a l'apartat anterior, mitjançant edicte al BOPT i al tauler electrònic de l'Ajuntament de Calafell per termini de vint dies hàbils. Una vegada finalitzat aquest període sense la presentació de suggeriments o al·legacions, les modificacions de les bases acordades quedaran definitivament aprovades.
3. Comunicar aquest expedient i resolució als Departaments d'Intervenció i Tresoreria.
4. Aquest és un acte de tràmit no qualificat, en conseqüència no és susceptible de recurs.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	



## Ajuntament de Calafell

### BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS ESPORTIVES I PROMOCIÓ ESPORTIVA DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL.

#### BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A ACTIVITATS ESPORTIVES I PROMOCIÓ ESPORTIVA DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL

#### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

És competència pròpia dels Ajuntaments, la promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure (art. 25.m) de la Llei 7/1985 de 2 de abril Reguladora de les Bases del Règim Local.

Des de l'Ajuntament de Calafell es vol fomentar la iniciativa ciutadana en activitats de caire esportiu, contribuint al finançament i/o la consecució de les mateixes; les accions de caràcter tradicional o de caire innovador que es programin dins el territori municipal i que contribueixin a generar una societat més esportista.

El teixit associatiu és una eina dinamitzadora del municipi i el motor principal de la seva vitalitat, per això, un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Calafell en aquests propers anys és continuar impulsant i millorant la vida associativa mitjançant el suport i les ajudes econòmiques en forma de subvencions, perquè aquestes entitats ofereixin propostes que contribueixin a generar una societat més justa, oberta, tolerant, solidària i sostenible.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



D'altra banda, aquesta contribució de l'Ajuntament que en forma de subvencions arriba al teixit esportiu, implica també, la posada a disposició del ciutadà d'instal·lacions esportives en estat òptim i amb el recursos suficients per practicar les diferents i variades modalitats esportives existents al municipi amb importants inversions realitzades.

Avui com a promotors de l'esport, no podem aïllar-nos o desestimar les nostres possibilitats, essent merament espectadors o administrar els recursos dels que disposen com comptables, per contra, hem de fer front amb el nostre capital humà i els nostres recursos, davant de les persones que influïm, esportistes, usuaris i associacions; així com els reptes ètics i morals actuals i, adaptar les nostres estratègies a les noves necessitats . Hem de conscienciar-nos de la dimensió global de l'esport, atenent els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'agenda 2030 (en endavant ODS) i partint de la consideració que el comportament ètic és essencial tant en l'activitat com en la gestió esportiva.

Recordem que la Carta Internacional de l'Educació Física i l'Esport de l'UNESCO insta a les autoritats públiques a estimular l'activitat física enfortint la legislació, aportant recursos materials i realitzant una promoció activa.

Són aquests fonaments, els què ens motiven a reeditar les bases específiques per a l'atorgament de subvencions. Tenint en compte la iniciativa de la ONU per a donar continuïtat a l'agenda del desenvolupament, amb els 17 objectius de desenvolupament sostenible (ODS).


### **Article 1. L'objecte**


L'objecte d'aquestes bases és la regulació de les convocatòries de concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles persones jurídiques degudament registrades en el registre d'entitats de l'ajuntament de Calafell i persones físiques empadronades que duguin a terme activitats al terme municipal de Calafell o fora d'aquest municipi sempre i quan suposi una projecció exterior del municipi a través de l'esport, en el cas que es consideri d'interès pel foment de la pràctica de l'esport, la promoció de l'esport de competició, de l'esport federat, de l'esport femení.

### **Article 2. El règim jurídic**

Aquestes subvencions es regulen per les normes que s'indiquen tot seguit i per aquest ordre:

1. Aquestes bases específiques.
2. La convocatòria específica que s'aprovi
3. L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>





4. El Reglament de subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica, indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
5. Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. Llei 38/2003, de 17 de novembre, abans indicada pel que fa als articles considerats com a norma bàsica.
7. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya.
8. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
9. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
10. Les lleis 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 26/2010, de 3 d'agost, del procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya.

L'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases, té caràcter voluntari i eventual; és modificable en els supòsits previstos per la normativa vigent; no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent. Aquest atorgament es condiona en tot cas, a la realització futura o ja executada de l'activitat.

### Article 3. La finalitat

Les activitats o projectes que se subvencionaran han de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin com a finalitat alguna de les següents:

- a) El foment de la pràctica de l'esport.
- b) La promoció de l'esport base.
- c) La promoció de l'esport de competició.
- d) La promoció de l'esport federat.
- e) La promoció de l'esport femení.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	

- f) La projecció exterior del municipi a través de l'esport.
- g) L'organització d'esdeveniments esportius.
- h) Altres finalitats que es determinin a la convocatòria.

#### Article 4. L'actuació subvencionable



Cada una de les finalitats esmentades en l'article anterior es canalitza a través d'un dels programes específics de subvenció que s'enumeren a continuació:

- a) Ajuts per l'activitat ordinària:
  - a.1. Entitats esportives del municipi:
    - a.1.1. Federades.
    - a.1.2. No federades.
  - a.2. Esportistes del municipi, federats i que competeixen en campionats oficials, de forma individual (no dins d'un equip).
- b) Ajuts per l'activitat extraordinària de les entitats esportives del municipi. S'entén per activitat extraordinària, qualsevol esdeveniment esportiu fora de la programació ordinària.
- c) Valoració dels tècnics: per cada equip/grup amb entrenador/a o monitor/a titulat en amb ROPEC o COPLEFC.

#### Article 5. Els requisits de les activitats o projectes

Els projectes o les activitats susceptibles d'obtenir una subvenció han de contemplar els requisits següents:

- a) Que les activitats es facin en el terme municipal de Calafell, o fora d'aquest en el cas que es considerin d'interès per a la projecció exterior de la ciutat.
- b) Que les activitats o els serveis complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.
- c) Que les activitats que es facin siguin sense afany de lucre. En cas contrari haurà de revertir en les pròpies activitats subvencionades.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	

- d) Que el projecte tingui objectius i finalitats coincidents amb els que s'estableixen a les convocatòries corresponents.

### **Article 6. La persona beneficiària**

Poden ser beneficiaris de les subvencions a que fan referència aquestes bases, les persones físiques o jurídiques següents:

- a) Entitats o associacions esportives sense ànim de lucre, que tinguin com un dels seus objectius bàsics el foment, el desenvolupament i la pràctica continuada de l'activitat física i esportiva al nostre municipi, essent la seva seu social a Calafell.

Les entitats han d'estar inscrites en el Registre d'entitats corresponent de la Generalitat de Catalunya i en el Registre municipal d'Entitats Ciutadanes, segons disposa el Títol IV del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Calafell.

- b) Persona física, empadronada a Calafell, en nom propi. En aquest cas, la persona sol·licitant ha de ser un esportista que participi, de forma individual en competicions esportives oficials d'àmbit autonòmic, estatal o internacional, reconegudes per la federació esportiva corresponent i que estiguin en possessió de la llicència federativa en la modalitat esportiva corresponent.

Els requisits exigibles a les persones físiques o jurídiques beneficiàries són els que s'estableixen a l'article 6 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Els beneficiaris de les subvencions hauran de dur a terme un projecte dins d'un dels programes que estableix l'article 4 d'aquestes bases.

### **Article 7. Els principis de concessió de la subvenció**

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en regim de concurrència competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

### **Article 8. Els òrgans competents**

L'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades estarà format pels membres següents:

- a. Una persona del Gabinet intern de Serveis jurídic, o persona en qui es delegui.
- b. Una persona del Gabinet tècnic de l'Àrea de Qualitat de Vida o persona en qui es delegui

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



c. Un/a assessor extern, o persona en qui es delegui

Com a òrgan instructor dels presents ajuts, s'anomena un/a empleat/da del personal administratiu que es determini, el qual estarà assistit per un equip de suport.

L'òrgan competent per a la resolució de les convocatòries serà, el que determinin les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici corresponent.

### **Article 9. El termini de presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds s'establirà en l'acord de convocatòria adoptat per l'òrgan competent.

La convocatòria es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al Portal habilitat del Reglament del Registre de subvencions i ajudes de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província, al tauler electrònic i portal de transparència.

El termini per a presentar sol·licituds començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de la convocatòria en la BDNS i BOPT, excepte que aquesta resolució indiqui un termini diferent.

### **Article 10. La sol·licitud i el dret i obligació de relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques**

Les sol·licituds per concórrer a les convocatòries regulades per aquestes bases s'han de formular mitjançant el model oficial que es pot obtenir, a la Regidoria d'Esports i al web municipal.

Les persones físiques, jurídiques i els que representin un interessat, es determina la obligació de relacionar-se electrònicament. Qualsevol altre mitjà de presentació serà desestimat.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud.

A la convocatòria s'establirà, si escau, un import màxim per sol·licitar per cada programa. En el cas que la sol·licitud presentada el sobrepassi, es considerarà com a import sol·licitat el que s'estableix a la convocatòria.

Només es pot presentar una sol·licitud per projecte i en cap cas es pot presentar el mateix projecte a diferents programes. Si durant el moment de la valoració s'apreciés un error en l'àmbit escollit per part del sol·licitant, la sol·licitud es podrà incloure en el programa al qual s'adeqüi millor.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



En els casos d'entitats federades que comptin entre els seus participants amb esportistes no federats o entitats no federades amb alguns esportistes federats s'admetran dos projectes amb l'objecte de garantir la participació i la seva total avaluació.

**Igualment, es podrà establir a la convocatòria un nombre màxim de projectes a presentar per cada persona i un nombre màxim de projectes per presentar per un mateix programa.**

### Article 11. La documentació que cal presentar

Una vegada publicat l'anunci de la convocatòria, les persones físiques poden presentar les sol·licituds de subvenció d'acord amb l'art.10 d'aquestes bases i acompanyaran les sol·licituds dels documents següents, amb caràcter general, i dels que exigeixi cada una de les convocatòries:

- a) Identificació (nom i domicili) de qui subscriu la sol·licitud i el caràcter amb què ho fa (en nom propi o com a representant legal o voluntari).
- b) Identificació (nom i domicili) de qui ha de ser el beneficiari, en cas de ser diferent del sol·licitant.
- c) Les persones físiques acreditaran la seva personalitat mitjançant el NIF.
- d) Les persones jurídiques acreditaran la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents:
  1. Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat degudament inscrits en el registre corresponent.
  2. Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat.
  3. Document, que acrediti la representació que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- e) Documentació acreditativa de la representació, en el cas que el sol·licitant actuï en nom d'una altra persona física o jurídica. Es podrà substituir aquest document per una declaració responsable que inclogui el compromís d'aportar la documentació acreditativa abans de l'atorgament de la subvenció.
- f) Descripció del projecte pel qual es sol·licita subvenció.
- g) Pressupost detallat, on s'indiquin els ingressos i les despeses per conceptes.
- h) Declaració de les subvencions obtingudes o sol·licitades per a la mateixa finalitat, amb el compromís de comunicar a l'Ajuntament qualsevol altra que sol·liciti o obtingui



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web


Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001


Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



amb posterioritat a la data de presentació de la seva sol·licitud.

- i) Acreditació del compliment de les obligacions tributàries (estatal, autonòmiques i locals) i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació de les certificacions corresponents o autorització a l'òrgan gestor de la subvenció perquè obtingui de manera directa l'acreditació d'aquestes circumstàncies a través de certificats telemàtics.
- j) Declaració de compromís de complir les condicions de la subvenció.
- k) Declaració d'acceptació del contingut de les presents bases.
- l) Documentació acreditativa de reunir els requisits específics exigits.
- m) Certificat acreditatiu del compte corrent del beneficiari on s'haurà de transferir l'import de la subvenció.
- n) Acreditació del compliment d'obligacions per reintegrament de subvencions, mitjançant la presentació d'una declaració responsable del beneficiari.
- o) Acreditació de que el beneficiari no està inclòs en cap de les prohibicions, que preveu l'article 13 de la Llei general de subvencions i l'article 6.2 d'aquesta ordenança, mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant l'òrgan competent de la subvenció.
- p) Els sol·licitants hauran d'emplenar el qüestionari que consta a l'annex d'aquestes bases específiques. Les entitats federades, a més, hauran d'adjuntar relació emesa per la federació corresponent dels esportistes federats.
- q) Les entitats hauran d'adjuntar relació emesa del certificat acreditatiu dels entrenadors/es o monitors/es contractats i que estiguin degudament inscrits en el ROPEFC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya Llei 3/2008, de 23 d'abril de l'exercici de les professions de l'esport) i/o el número de col·legiat en el COPLEFC (Col·legi Oficial de Professionals de l'Activitat Física de Catalunya).
- r) Còpia del contracte de treball dels entrenadors/es o monitors/es amb la identificació del tècnic titulat i on surti el volum d'hores contractats i l'inici i/o finalització del contracte. La resta de camps del contracte no serà necessari que apareguin.
- s) En el supòsit que els documents exigits ja estiguessin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment a què corresponguin, pot fer ús del seu dret a no presentar-lo, fent constar la data i l'òrgan o dependència que van ser presentats o emès, i sempre que no s'hagin produït modificacions als documents.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



## Article 12. Les fases del procediment

Les convocatòries, llevat que s'estableixi expressament el contrari, han de respectar les fases i terminis següents:

### *1) Admissió de sol·licitud:*

Un cop presentades la sol·licitud i la documentació necessàries, es comprovarà que s'ajusten als requisits respecte al sol·licitant i l'àmbit del projecte presentat. En el cas que l'interessat no hagi aportat els documents indicats a la convocatòria, se'l requerirà, per escrit, per tal que els porti d'acord amb el que preveu la legislació sobre procediment administratiu comú.

Un cop exhaurit aquest termini no s'admetrà cap document.

### *2) Valoració del projecte o activitat presentada:*

Admeses les sol·licituds, seran valorades per part de l'òrgan col·legiat de valoració esmentat a l'article 8 d'aquestes bases, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases. Aquest òrgan col·legiat emetrà un informe preceptiu per a la proposta de resolució provisional de l'òrgan instructor.

### *3) Resolució provisional:*

L'òrgan instructor, a la vista de l'acta emès per l'òrgan col·legiat de valoració, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada.

Aquesta proposta provisional es publicarà al tauler electrònic de l'Ajuntament, els quals disposaran d'un termini de 10 dies per presentar al·legacions. Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència si no figuren en el procediment, ni són tinguts en compte altres fets o al·legacions i proves diferents a les aportades pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.

Durant aquest termini de deu dies hàbils, els interessats, que hagin estat proposats com a beneficiaris en la resolució provisional, hauran de comunicar la seva acceptació. Transcorregut el termini anterior i si no es manifesta res en contra, es considerarà acceptada.

### *4) Tràmit d'al·legacions:*

La publicació en el tauler electrònic de la resolució d'atorgament i denegació provisional obre el tràmit d'audiència de deu dies hàbils, que començaran a comptar des de l'endemà de la seva publicació, per presentar al·legacions.

El fet que els sol·licitants interessats no presentin al·legacions en el termini del tràmit d'audiència suposa que hi estan conformes.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



5) *Resolució definitiva:*

Una vegada finalitzat el termini del tràmit d'audiència, i examinades les alegacions presentades, si escau, pels interessats, es dictarà la resolució definitiva, que haurà de ser motivada i expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La resolució, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, ha de fer constar, si s'escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds i la no concessió, per desistiment, la renúncia al dret o la impossibilitat material sobrevinguda.

Aquesta resolució també inclourà una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i complint les condicions administratives i tècniques establertes en aquestes bases reguladores per adquirir la condició de beneficiari, no han estat estimades perquè excedeixen la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'aquestes en funció dels criteris de valoració previstos.

La notificació de les resolucions provisionals i definitives s'efectuarà mitjançant publicació en el tauler electrònic, al Portal de transparència del Reglament del Registre de subvencions i ajudes de la Generalitat de Catalunya, a la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS), tal i com estableixen els articles corresponents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, abans indicada.


La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a defensar els seus interessos.


6) *Pèrdua del dret al cobrament total o parcialment de la subvenció:*

Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el cas de falta de justificació o de concurrència d'algunes de les causes de reintegrament de les subvencions previstes a l'Ordenança General de Subvencions a més de les següents tipificades de conformitat amb 34.1.i de l'Ordenança;

7.1. La producció de danys intencionats o produïts per l'ús negligent e inadequat de les instal·lacions municipals, incloent els materials i accessoris propis de la mateixa, que es cedeixen per realitzar l'activitat així com la manca de reparació d'aquest danys.

7.2. La comissió i/o la emissió en els mitjans de comunicació, xarxes socials o document remès a qualsevol persona o entitat que contengui declaracions falses, faltes de respecte entre les persones i institucions que formen la comunitat esportiva. Així com

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



qualsevol actuació contrària als bons costums, la dignitat, honestat i integritat de les persones, les seves garanties constitucionals o al seus drets fonamentals, amb intenció d'ocasionar danys físics o morals.

7.3. L'ús de llenguatge, expressions, gestos i/o gestos indecorosos, altius, obscens, inapropiats, ofensius al pudor públic i contraris a la moral, encara que no estiguin dirigits a algú en particular.

7.4. El tracte a les persones o esportistes, en desigualtat de condicions i oportunitats, de manera inequívoca o amb actituds violentes, racistes, xenòfobes o intolerants, dins el context de l'activitat esportiva, independentment del seu gènere, raça, lloc de origen, condicions color, orientació sexual, religió, creences polítiques i filosòfiques, estat socioeconòmic, estat civil, o qualsevol altre condició.

7.5. L'ús de mètodes de formació i preparació inadequats en termes de seguretat i benestar en detriment dels esportistes en les disciplines esportives corresponents.

7.6. La presentació intencionada de qualsevol títol o document alterat o falsificat per tal d'intentar acreditar qualsevol informació rellevant contrària a la legalitat.

7.7. Qualsevol conducta dirigida a facilitar, influir, promoure, oferir o acceptar regals o estímuls amb la finalitat d'obtenir un benefici econòmic o esportiu per a si mateix o per tercers.

7.8. Les conductes dirigides a determinar mitjançant preu, intimidació o simples acords el resultat d'una prova o competició.

7.9. Relacionar-se en perjudici de la seva activitat esportiva amb persones físiques o jurídiques que desenvolupin activitats no lícites.

7.10. Qualsevol conducta dirigida a obligar o pressionar a un esportista, perquè decideixi prioritzar un esdeveniment esportiu comercial sobre un altre que impliqui la seva participació en la selecció que representi, quan els mateixos es presentin de manera simultània.

7.11. La celebració de gols o triomfs ofenent als rivals o el públic que està en el recinte esportiu.

7.12. L'acceptació de comissions il·legals o promeses de rebre-les, ja sigui en benefici propi o d'intermediaris, per motiu de la pràctica esportiva.

7.13. La utilització de la condició d'entrenador, tècnic, monitor o directiu, per assetjar físicament, mentalment o sexualment a qualsevol esportista, amb la finalitat d'obtenir beneficis personals, polítics, econòmics o d'indole sexual.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



7.14. L'ús de substàncies prohibides i mètodes no permesos en les normatives dictades per les autoritats competents nacionals i internacionals en matèria esportiva.

7.15 La negativa a sotmetre als esportistes al control antidopatge, en ser requerit per això per qualsevol dels organismes involucrats.

7.16 La incitació a l'ús, consum, venda, fabricació i distribució de substàncies prohibides i/o mètodes no reglamentaris.

7.17 La comissió d'accions que es vinculin al robatori, venda o lloguer no autoritzats d'actius que pertanyin a institucions públiques o privades.

7.18 Utilitzar el recursos econòmics de les entitats de manera inadequada i irresponsable o per a fins personals o diferents als autoritzats.

7.19 La revelació d'informació considerada com a confidencial, amb la intenció que sigui utilitzada de manera dolosa o intencionada, en profit d'algú o per danyar la reputació d'alguna persona o entitat.

7.20 Qualsevol actuació contra les Autoritats esportives, menystenint els principis de rectitud, honradesa i bona fe.

7.21 Tota actuació dirigida a promoure, provocar, tolerar, encoratjar, no reprimir o permetre la pràctica de bromes, en la mesura que atemptin contra el pudor, els bons costums, la convivència sana, la integritat emocional o sexual dels esportistes.

7.22 Actuar o fomentar actuacions relacionades amb la violència, racisme, xenofòbia i intolerància.

7.23 La manca de cooperació de les parts implicades en els expedients relacionats amb l'aplicació de aquestes bases.

En el casos en què les accions o comportaments descrits en aquest apartat siguin comesos per esportistes, grups d'esportistes, entrenadors/es, monitors/es, tècnics/ques, membres de la junta directiva, socis/es o qualsevol altre persona relacionada amb la entitat o pel públic assistent a l'entrenament o partit, l'entitat a la que pertanyin serà responsable d'aquestes conductes quan no hagi adoptat directament mesures de prevenció o correctives o per requeriment de la Regidoria d'Esports.

En aquest article es tindrà en compte el grau de representat i activitat de qui fa l'incompliment.

L'òrgan col·legiat encarregat de la valoració per determinar la concurrència de les accions i comportaments susceptibles de provocar la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció podrà fer us i admetre qualsevol mitja de prova admès en dret.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



### Article 13. El termini màxim per resoldre i notificar

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de tres mesos. El termini es computarà des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en la BDNS i BOPT.

La publicació de les subvencions concedides, es farà al mes següent a cada trimestre natural i, inclourà totes les subvencions concedides durant el període esmentat. La publicitat de les subvencions concedides es realitza al tauler electrònic de l'Ajuntament i a on correspongui.

### Article 14. La quantia de la subvenció

Dins dels percentatges màxims establerts a l'article 17 d'aquestes bases, els imports màxims que es podran concedir a una persona beneficiària, per cada un dels programes, són els següents:

Resum de la quantia màxima de la subvenció

<b>A J U T S</b>	
a)	Entitats esportives del municipi Federades
	Quantia màxima   30.000 €
b)	Entitats esportives del municipi No Federades.
	Quantia màxima   3.000 €
c)	Esportistes del municipi, federats i que competeixen en campionats oficials de forma individual (no dins d'equip).
	Quantia màxima   6.000 €
d)	Per activitat esportiva extraordinària de les entitats esportives del municipi.
	Quantia màxima   6.000 €
e)	Valoració de l'activitat dels tècnics: titulats amb ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya) o COPLEFC (certificat del número de col·legiat en el Col·legi de Professionals de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya)
	Quantia màxima   1.000 €

En cap cas la quantia de les subvencions atorgades sobrepassaran els imports sol·licitats.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació | 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001


Url de validació | <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>




## Article 15. Conceptes subvencionables

Pel que fa referència als conceptes que podran ser objecte de subvenció, en relació amb els projectes, seran subvencionables les despeses següents en la mesura que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin dins del termini establert en aquestes bases:

- a) Adquisició de material inventariable i despeses derivades de l'adquisició i compra de material i equipament tècnic esportiu per l'entrenament i la competició.
- b) Qualsevol material fungible i/o no inventariable pel·l funcionament ordinari de l'activitat de l'entitat o esportista.
- c) Nòmina (retribució bruta) i Seguretat Social del personal fix i/o eventual de la persona física o jurídica.
- d) Despeses d'arbitratges, llicències esportives, quotes de gimnàs, despeses d'inscripcions i mutualitat dels esportistes.
- e) Revisions mèdiques, fisioterapeutes i altres relacionats amb la preparació psico-física i tècnica de l'esportista.
- f) Lloguers: arrendament de béns immobles i béns mobles.
- g) Subministraments: aigua, electricitat, gas i combustibles.
- h) Comunicacions: telèfon, correu, missatgeria.
- i) Medalles i material promocional logotipat d'acord amb el que disposen aquestes bases.
- j) Assegurances.
- k) Feines realitzades per altres empreses: neteja, seguretat, activitats directament lligades al desenvolupament de l'activitat/projecte, auditoria del projecte (només en el cas que sigui exigida com a justificació d'aquesta subvenció).
- l) Despeses de manteniment o reparació d'edificis i/o locals d'instal·lacions.
- m) Publicitat i propaganda.
- n) Allotjaments, dietes i desplaçaments personal directiu, personal tècnic, voluntaris de l'equip per a la participació en campionats i tornejos. En el cas d'esportistes individuals menors d'edat les despeses de desplaçaments i allotjaments del tutor/a i/o entrenador/a.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>





- o) Tributs, quan siguin abonats directament per la persona física o jurídica beneficiària.
- p) Les despeses d'amortitzacions dels béns adquirits o de les obres d'inversió en els immobles utilitzats durant l'execució del projecte. No obstant això, el caràcter subvencionable de la despesa d'amortització estarà subjecte a les condicions següents:
  - a. Què les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
  - b. Què l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
  - c. Què el cost es refereixi al període subvencionable.

Serà necessari acreditar la sol·licitud de tres pressupostos per a aquelles despeses de més de 15.000,00 euros en el cas de prestacions de serveis o lliurament de béns, i per aquelles despeses de més de 40.000 euros en el cas d'execució d'obres.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a) Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- b) Les despeses realitzades que estiguin facturades amb data anterior a l'inici de la temporada per la qual es sol·licita la subvenció. S'exceptuen, les despeses anteriors a aquesta data sempre i quan corresponguin a la satisfacció de necessitats derivades de la nova temporada.
- c) Les despeses de protocol com rams de flors o altres obsequis a tercers i/o a participants a esdeveniments esportius.
- d) Les despeses bancàries.
- e) Cap tipus de menjar, dinars populars, aperitius o similars, begudes alcohòliques.
- f) Accions no pròpies de l'activitat i en tot cas despeses de sortides, excursions, colònies i visites pròpies de l'entitat quan no hagi un intercanvi esportiu.
- g) Despeses d'entrades o tiquets de visites culturals o turístiques.
- h) Lloguer de sales i/o espais privats, sempre i quan hi hagi disponibilitat en els equipaments amb titularitat municipal.
- i) Lloguer de taules, cadires i altre material del que en disposi la infraestructura municipal.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	

## Article 16. Les compatibilitats

Les subvencions són compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats.

Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtindran i els recursos propis que es destinaran a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte que es desenvoluparà. En cas contrari, el beneficiari haurà de retornar l'excés en la part proporcional o realitzar una ampliació de l'activitat o projecte subvencionat, prèvia autorització de l'ens concedent.

## Article 17. Criteris per a l'atorgament de la subvenció i valoració de projectes

Cada programa té uns criteris de valoració propis, que s'estableixen a continuació.

Si després del càlcul de les subvencions es generessin romanents per aplicació del qualsevol dels criteris següents, aquests podran ser aplicats a una altra o altres actuacions subvencionables llur repartiment.

### **1. Ajut per a l'activitat ordinària de les entitats esportives federades:**

El càlcul d'aquests ajuts és la suma dels criteris següents (a+b):

#### **a.- Criteri per volum de practicants federats de l'entitat :**

Aquest criteri es calcularà multiplicant la **xifra base 1** que parteix de 155€ pel segment de volum d'esportistes que l'entitat presenta, siguin de Calafell o de fora del municipi (l'listats de practicants regulars que participin en campionats regulars degudament inscrits a les federacions o a altres organismes com el Consell Esportiu del Baix Penedès), i que es concreten a continuació:

PARTICIPANTS	SEGMENT	XIFRA BASE 1	CÀLCUL CRITERI A
0 a 25	1	155	1 x 155
26 a 50	1,5	155	1,5 x 155
51 a 75	2	155	2 x 155
76 a 100	2,5	155	2,5 x 155
101 a 125	3	155	3 x 155
126 a 150	3,5	155	3,5 x 155
151 a 200	4	155	4 x 155
201 a 250	4,5	155	4,5 x 155
251 o +	5	155	5 x 155

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



**b.- Criteri per segment practicant d'activitat .**

Aquest barem és específic pels **practicants residents i empadronats a Calafell** i es calcula multiplicant el número de participants per la **xifra base 2** que parteix de 25 euros multiplicats per diferents valors que a continuació s'estableixen:

PARTICIPANTS	CONCEPTE	SEGMENT	XIFRA BASE 2	CÀLCUL CRITERI B
Número	Promoció esportiva fins 18 anys	3	25	Número participants x 3 x 25
Número	Promoció esportiva femenina fins 18 anys	3,5	25	Número participants x 3,5 x 25
Número	Competició esportiva	1	25	Número participants x 1 x 25
Número	Competició esportiva femenina	1,5	25	Número participants x 1,5 x 25

Tant la **xifra base 1** del criteri de volum de pràctica com la **xifra base 2** del segment d'activitat que parteixen de les quantitats establertes podran ser modificades per l'òrgan col·legiat, encarregat de valorar les sol·licituds, en funció del conjunt de sol·licituds rebudes pel concepte d'ajuts a entitats federades, sense superar l'import màxim global fixat per aquest programa d'ajuts (el 75% del total de l'import consignat a l'aplicació pressupostària).

**c.- Complement per categoria que participi en competicions oficials (lligues o copes) en l'àmbit autonòmic o estatal (Sèniors)**

En el cas de les entitats federades que juguin en categories superiors sèniors a la 4a catalana, aquesta inclosa, es procurarà que l'import subvencionat arribi al 75% (o el que es fixi anualment a la convocatòria) de les despeses en fitxes i arbitratges sense perjudici del que poden rebre pel número de participants, quantitats que es podran acumular ponderadament

Per ponderar l'import de les subvencions que resultin de l'aplicació del paràgraf anterior l'òrgan competent encarregat de la valoració haurà de tenir en compte els següents factors;

- Que l'entitat esportiva a la que pertanyin aquestes categories compti amb un número de participants global tan significatiu que en el cas de rebre aquests conceptes més

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



l'import resultant per numero de participants impliqui un greuge comparatiu important amb la resta d'entitats.

- Les despeses que aquestes categories assumeixen en concepte de desplaçaments, direcció tècnica i equipació.
- Que a l'entitat a la que pertanyi alguna d'aquestes categories rebí en comparació amb altres entitats una quantitat molt superior pels conceptes promoció i competició esportiva fèmina.
- Que l'entitat a la que pertanyin aquestes categories rebin esponsoritzacions privades o subvencions públiques

Aquest complement serà incompatible, en el casos en que l'entitat a la que pertanyi la categoria rebí pel mateix concepte participatiu imports econòmics per patrocini de l'Ajuntament.

## 2. Ajut per l'activitat ordinària de les entitats esportives no federades:



La distribució de punts s'efectua de la manera següent:

ESPORTISTES	PUNTS	PUNTS PER A ESPORTS TRADICIONALS
De 0 a 25	1	1
De 26 a 50	2	1
De 51 a 100	3	1
De 101 a 150	4	1
De 151 o +	5	1

El barem econòmic segons els punts aconseguits és el següent:

PUNTS ACONSEGUITS	APORTACIÓ A REBRE
1	500 €
2	1000 €
3	1500 €
4	2000 €
5	2500 €
6	3000 €

## 3. Ajut per l'activitat ordinària dels Esportistes del municipi, federats i que competeixen en campionats oficials, de forma individual (no dins d'un equip):

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	

La distribució de punts s'efectua de la manera següent:

ÀMBIT	PUNTS PER PARTICIPACIÓ	PUNTS PELS MÈRITS (1er LLOC)	PUNTS PELS MÈRITS (2nd LLOC)	PUNTS PER MÈRITS (3er LLOC)
Catalunya	1	3	2	1
Espanya	2	3	2	1
Internacional	3	3	2	1

El barem econòmic segons els punts aconseguits és el següent:

#### PUNTS ACONSEGUITS PER CAMPIONAT

1	200 €
2	400 €
3	600 €
4	800 €
5	1000 €
6	1200 €
7	1400 €
8	1600 €
9	1800 €
10	2000 €
11	2200 €
12	2400 €
13	2600 €
14	2800 €
15	3000 €
16	3200 €
17	3400 €
18	3600 €
19	3800 €
20	4000 €
21	4200 €
22	4400 €
23	4600 €
24	4800 €
25	5000 €
26	5200 €
27	5400 €
28	5600 €
29	5800 €
30	6000 €
+ 30	6000 €

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



4. Ajuts per l'activitat extraordinària de les entitats esportives del municipi i per l'organització d'esdeveniments esportius (competitius o no competitius ) amb participació d'esportistes residents i no residents i que representin una promoció del municipi de Calafell:

El càlcul es fa segons la participació i l'àmbit d'actuació:

PUNTS ACONSEGUITS	PUNTS
De 1 a 50	1
De 51 a 100	2
De 101 a 150	3
De 151 a 200	4
De 201 a 250	5
De 251 a 300	6
De 301 a 350	7
De 351 a 400	8
De 401 a 450	9
De 451 a 500	10
De 501 a 550	11
De 551 a 600	12
De 601 a 650	13
De 651 a 700	14
De 701 a 750	15
De 751 a 800	16
De 801 a 850	17
De 851 a 900	18
De 901 a 950	19
De 951 a 1000	20
+ de 1000	21

ÀMBIT D'ACTUACIÓ	PUNTS
Catalunya	1
Espanya	2
Internacional	3

El barem econòmic segons els punts aconseguits és el següent:

PUNTS ACONSEGUITS	APORTACIÓ A REBRE
1	300 €
2	600 €
3	900 €
4	1200 €
5	1500 €

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



6	1800 €
7	2100 €
8	2400 €
9	2700 €
10	3000 €
11	3300 €
12	3600 €
13	3900 €
14	4200 €
15	4500 €
16	4800 €
17	5100 €
18	5400 €
19	5700 €
+19	6000

5.-Valoració de l'activitat dels tècnics: titulats amb ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya) o COPLEFC (certificat del número de col·legiat en el Col·legi de Professionals de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya)

L'import corresponent a aquest indicador es determinarà proporcionalment d'acord l'activitat dels tècnics titulats en base a:



Durabilitat del contracte	1) Per els dies contractats
Hores contractades d'activitat esportiva	2) Hores realitzades al mes establertes per contracte

En la justificació de la subvenció s'ha d'aportar certificat acreditatiu del ROPEC o COPLEFC dels tècnics titulats, així com l'aportació d'una còpia del contracte de treball de l'entrenador/a o monitor/a titulat/da on consti la identificació de la persona contractada, les hores contractades al mes i els dies contractats dins del període que estableix les bases i convocatòria de subvenció.

#### **Article 18. La justificació i el control de la subvenció**

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns; el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. La persona física o jurídica beneficiària de la subvenció haurà de donar lliure accés a la seva comptabilitat (llibres i registres comptables).

La persona física o jurídica beneficiària de la subvenció, haurà d'aportar la justificació de l'activitat subvencionada d'acord amb l'article 10 d'aquestes bases, en un termini no superior

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001	
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>	

a tres mesos, que començaran a comptar des de la finalització de l'activitat o a partir del moment en que se li requereixi al efecte .

Quan l'òrgan administratiu competent per a la comprovació de la subvenció, aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació presentada pel beneficiari, ho ha de posar en el seu coneixement i li ha de concedir un termini de deu dies per corregir-los.

La justificació de l'activitat subvencionada es farà, en els termes de l'article 25 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell, mitjançant un compte justificatiu que ha de incloure la declaració de les activitats efectuades que han estat finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cada una de les despeses en que s'hagi incorregut.

La rendició del compte justificatiu constitueix un acte obligatori del beneficiari, en la qual s'han d'incloure, sota responsabilitat del declarant, els justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permetin acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública. El compte justificatiu serà segons model justificatiu simplificat aprovat en les Bases del Pressupost Municipal de l'Ajuntament, en el qual també, els beneficiaris hauran d'adjuntar el que disposa els punts o) de l'article 11 d'aquestes bases.

Les despeses s'han d'acreditar mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i amb justificants de pagament de les factures presentades. Els beneficiaris poden ser requerits per a la revisió i hauran de presentar els justificants originals de la despeses, que com a mínim serà igual o superior a la subvenció atorgada. Les despeses superiors a 200 euros no podran ser justificades amb tiquets de caixa segons l'article 30.i) de les Bases d'execució del pressupost de 2022.


L'acreditació de les despeses també es pot efectuar mitjançant factures electròniques, sempre que compleixin els requisits exigits per a la seva acceptació en l'àmbit tributari.


Quan les activitats hagin estat finançades, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'ha d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.

L'òrgan gestor revisarà el compte justificatiu de totes les subvencions atorgades, assistit per un equip tècnic de suport.

Per percebre la subvenció és necessari presentar l'Ajuntament la següent documentació:

a) Instància subscripta per la persona beneficiària dirigida a l'Alcaldia, sol·licitant el pagament de la subvenció

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



b) Memòria de l'activitat realitzada, justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

c) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contenir:

1. Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes.

2. Originals o fotocòpies compulsades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o d'acord a les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Calafell i justificants de pagament de les factures presentades objecte de la subvenció incorporats en la relació a què fa referència el paràgraf anterior.

3. Certificat de taxador independent degudament acreditat i inscrit en el corresponent registre oficial, en el cas d'adquisició de béns immobles.

4. Indicació, si s'escau, dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats en la relació a què fa referència l'apartat 1

5. Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència

6. En el cas de justificar imports de factures per import superior a 15.000 euros el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors previ a la contractació de la obra, la prestació del servei o l'entrega del bé. L'elecció entre les ofertes presentades haurà d'adjuntar-se a la justificació, o en el seu cas a la sol·licitud de subvenció, i es realitzarà segons els criteris d'eficiència i economia, havent-se justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

7. Els tres pressupostos que, en aplicació de l'apartat anterior ha d'haver sol·licitat el beneficiari.

8. Si s'escau, la carta de pagament de reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

d) Certificats acreditatius que la persona beneficiària es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social o autorització perquè aquestes dades siguin comprovades per l'òrgan administratiu.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



e) Acreditació que s'ha inserit en la publicitat de les activitats subvencionades (programes, llibres, cartells anunciadors, falques publicitàries), o en la contraportada i primera pàgina de la publicació subvencionada, el patrocini de l'Ajuntament de Calafell.

f) Acreditació que no reben altres subvencions per a la mateixa finalitat, i en cas de percebre-les, indicar el seu import, l'organisme concedent i, així mateix, que la subvenció concedida per l'Ajuntament, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajuts, no supera el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari.

g) Declaració responsable del beneficiari manifestant que no té relacions amb l'Ajuntament que es pogués qüestionar la seva condició de beneficiari.

h) Declaració responsable del beneficiari manifestant que no ha concertat amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció.

Per a subvencions concedides per un import inferior a 60.000 euros, la justificació de la subvenció es farà mitjançant un compte justificatiu simplificat, que ha de contenir la informació següent:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

b) Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes.

c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

d) Si s'escau, carta de pagament de reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

Les subvencions que es concedeixen en consideració a la concurrència d'una determinada situació en el perceptor no requereixen cap altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret de la situació esmentada prèviament a la concessió, sense perjudici dels controls que es puguin establir per verificar-ne l'existència.

Quan transcorri el termini establert de justificació, sense que es presenti o quan la justificació sigui insuficient, l'òrgan administratiu competent ha de requerir el beneficiari perquè en el termini improrrogable de quinze dies sigui presentada. La falta de presentació de la justificació en el termini establert en aquest apartat comporta l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establertes a la legislació general de subvencions.

L'òrgan concedent de la subvenció pot atorgar una ampliació del termini establert per a la presentació de la justificació, que no excedeixi la meitat d'aquest i sempre que amb això no es perjudiquin drets de tercer.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

### Article 19. El pagament

El pagament de la subvenció s'ha de fer amb la justificació prèvia, per part del beneficiari i, en la part proporcional a la quantia de la subvenció justificada, de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament pel qual es va concedir.

Previ a l'ordenació del pagament s'adoptaran els acords de compensació que corresponguin en el cas d'existència de deutes tributaris del beneficiari.

Es podrà avançar el pagament, de fins al 50 %, a les entitats federades, no federades i esportistes individuals, de l'import de les subvencions atorgades sense justificació prèvia, amb l'aprovació explícita de l'avançament per part de l'òrgan competent, però el 50 % restant no es farà efectiu fins que la persona beneficiària hagi presentat tota la documentació justificativa establerta en aquestes bases.

En cap cas el pagament de la subvenció es realitzarà en metàl·lic. Es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari degudament acreditat mitjançant certificat de titularitat de la persona física o jurídica beneficiària de la subvenció i sota la seva responsabilitat.

### Article 20. El crèdit pressupostari

L'import global de l'aplicació pressupostària de subvencions continguda en el pressupost de la Regidoria d'Esports es distribuirà en els següents percentatges orientatius en funció del tipus de programa:

AJUTS	%
Entitats esportives del municipi federades	75 %
Entitats esportives del municipi no federades	5 %
Esportistes del municipi, federats i que competeixen en campionats oficials, de forma individual	10 %
Activitat extraordinària per l'organització d'esdeveniments esportius	5 %
Valoració de l'activitat dels tècnics: titulats amb ROPEC o COPLEFC	5 %

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Cada convocatòria de subvencions detallarà els imports concrets assignats als programes que es convoquin i es podran variar aquest percentatges orientatius en funció de la disponibilitat pressupostària anual i la casuística. L'import i l'aplicació pressupostària destinat a les subvencions serà el consignat en el pressupost Municipal General que cada any aprovi l'Ajuntament i a la corresponent convocatòria, sense perjudici de les posteriors modificacions de crèdit que es realitzin per tal d'ampliar el crèdit pressupostari i atendre totes les sol·licituds admeses i aprovades.


En el cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions, i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida o l'estat de previsió de despeses corresponents, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i/o atendre'n d'altres que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, haguessin quedat amb menys import del que els correspondria o sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria i a partir dels criteris, requisits, procediments i altres extrems d'aquestes bases, i que això consti en la proposta de l'òrgan de valoració. Per tant l'òrgan de valoració podrà redistribuir aquests percentatges orientatius en els casos de que existeixi excedents en algun d'ells i sol·licituds no ateses, prioritzant a les entitats federades donat que acostumen a tindre més participants.


#### **Article 21. L'aplicació d'aquestes bases**

Aquesta normativa és d'aplicació per a les convocatòries de sol·licituds de subvencions de les activitats que expressament així ho indiquin, les quals hauran de concretar els punts següents:

- a) Definició de l'objecte concret de la subvenció, dins de les finalitats i activitats subvencionables establertes en aquestes bases.
- b) Si escau, requisits i obligacions específiques que haurà de complir la persona física o jurídica beneficiària i documentació complementària de la sol·licitud que n'acrediti el compliment.
- c) Criteris de valoració dels projectes o activitats, si són diferents dels que s'estableixen en aquests bases.
- d) Termini de presentació de les sol·licituds.
- e) Altres aspectes derivats de canvis legislatius i organitzatius.
- f) Quantitat màxima a sol·licitar o subvencionar i, aplicació pressupostària.

Tanmateix, els criteris establerts en aquestes bases s'hauran d'aplicar de l'1 de novembre de l'any anterior a 1 de novembre de l'any en curs, sempre i quan no hagin estat objecte subvencionable en les anteriors subvencions.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



## Article 22. El reintegrament

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que puguin correspondre, l'Ajuntament exigirà el reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment previstos en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

## Article 23. Les obligacions del beneficiari

Junt amb les obligacions previstes en l'Ordenança general de subvencions, la persona beneficiària té les obligacions següents:

- a) Cal que la persona física o jurídica beneficiària accepti la subvenció amb la finalitat de complir les condicions fixades per aprovar-la.
- b) L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- c) Fer l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- d) Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i en concret les presents bases i la resta de la normativa aplicable.
- e) Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament definitiu de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Administració tributària catalana i la Seguretat Social o autorització a l'òrgan gestor de la subvenció perquè obtingui de manera directa l'acreditació d'aquestes circumstàncies a través de certificats telemàtics.
- f) Haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l' Ajuntament, un cop exhaurits els terminis.
- g) Justificar l'activitat realitzada i l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- h) Presentar el programa de l'activitat i el pressupost, així com comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi després de l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en el cas que sigui necessària, la renúncia corresponent.
- i) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que facin els òrgans de la Corporació.



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- j) Pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, caldrà donar compliment a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en els termes en que li sigui aplicable.
- k) Disposar de la documentació comptable que puguin exigir els òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- l) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- m) Tota subvenció concedida per la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Calafell, amb les finalitats previstes en aquestes normes, serà sotmesa a la condició implícita que tota la propaganda escrita o gràfica de les actuacions subvencionades haurà de fer constar la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Calafell" i l'anagrama d'aquest.

Amb aquesta finalitat, els beneficiaris estaran obligats a sotmetre a la consideració de la Regidoria d'Esports la maqueta de tota la publicitat gràfica prevista per a l'activitat subvencionada, sempre abans d'ordenar la seva impressió, atenent les indicacions que formuli la Regidoria d'Esports.

- n) Col·laborar amb la Regidoria d'Esport en la mesura de les seves possibilitats en la promoció dels esdeveniments que s'organitzin des de la Regidoria a les pàgines webs i xarxes socials, aportant voluntaris, realitzar exhibicions en aquests actes, modificar horaris d'entrenaments i partits en casos de necessitat d'espais per realització d'esdeveniments d'interès pel municipi, etc.
- o) Declarar, abans de l'atorgament de la subvenció, quin règim d'IVA li és aplicable.
- p) Estar empadronat/da a Calafell, la persona física o jurídica destinatària de la subvenció.

Les persones beneficiàries de subvencions resten sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions sobre infraccions administratives en la matèria i la Llei general pressupostària.

L'Ajuntament queda exempt de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligats les persones beneficiàries de les subvencions atorgades.

El beneficiari no podrà alterar en cap cas el destí de les subvencions concedides.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 555b3830a4144b0c8ff0fca4303a4041001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



**DONAR COMPTE DE LA INFORMACIÓ A SUBMINISTRAR SOBRE EL COMPLIMENT DE LES PREVISIONS ESTABLERTES A L'ARTICLE 104.BIS LRBL SOBRE EL NOMBRE DE LLOCS DE TREBALL RESERVATS A PERSONAL EVENTUAL. 2n TRIMESTRE DE 2022.**

Expedient núm. 3744/2022


**Fets**


1. El 28 d'abril de 2022, l'Ajuntament en Ple, en sessió extraordinària, va acordar aprovar definitivament el pressupost municipal i la plantilla per a l'any de l'Ajuntament de Calafell, publicant-se al BOP de Tarragona de data 2 de maig de 2022.
2. A la relació de llocs i plantilla de l'Ajuntament de Calafell vigents, hi figuren 6 llocs de treball reservat a personal eventual.
3. Els límits màxims a les dotacions de llocs, la cobertura dels quals correspon a personal eventual, es regulen a l'apartat primer de l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local. Per als Ajuntaments de municipis amb població superior a 20.000 i no superior a 50.000 habitants s'admet la inclusió en les seves plantilles de llocs de treball de personal eventual per un nombre que no podrà excedir de set (7).
4. El padró municipal de Calafell té un nombre superior a 20.000 habitants.
5. El 2 de juny de 2022 la directora de Personal emet informe número 0174/2022/RH/CG, i que queda unit a l'expedient, sobre el compliment d'allò previst a l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBL-, en relació al nombre de llocs de treball de personal eventual en aquesta Corporació.

**Fonaments de dret**

1. La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, i amb vigència des de l'1 de desembre de 2013, introdueix a l'articulat de la LRBL l'article 104.bis, els apartats 5è i 6è disposen:  
  
"5. Les Corporacions locals publicaran semestralment en la seva seu electrònica i al Butlletí Oficial de la Província o, si escau, de la Comunitat Autònoma uniprovincial el nombre dels llocs de treball reservats a personal eventual.  
6. El President de l'Entitat Local informará al Ple amb caràcter trimestral del compliment d'allò previst a aquest article".
2. Articles 104 i 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.

Signatura 1 de 1  
Francisco Javier Estepa Ocaña  
13/06/2022  
TINENT SERVEIS INTERNES

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	92ad414f76334d1c86ac207358caca82001
	Url de validació	<a href="http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp">http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp</a>



- Article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en quant a les competències del Ple.

## Proposta

Per tot el que s'ha exposat proposo a la Comissió Informativa de Serveis Interns, per al seu estudi i si escau, proposta al Ple, l'adopció dels acords següents:

- Informar al Ple que d'acord amb les previsions contingudes a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, es dona compliment a les obligacions previstes a l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en matèria de personal eventual, i on consten 6 llocs de treball reservats a aquest personal durant el segon trimestre de 2022.
- Publicar que no hi ha cap lloc de treball reservat a personal eventual al servei d'aquesta Corporació, corresponent al primer semestre de l'exercici 2022, a la seu electrònica d'aquest Ajuntament, així com al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.
- Donar compte d'aquest acord a la Unitat Administrativa de Gestió Interna, a la Secretaria, Intervenció i Tresoreria Municipals pel seu coneixement i als efectes escaients.

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada, proposa donar compte al Ple dels següents acords:

- Informar al Ple que d'acord amb les previsions contingudes a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, es dona compliment a les obligacions previstes a l'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en matèria de personal eventual, i on consten 6 llocs de treball reservats a aquest personal durant el segon trimestre de 2022.
- Publicar que no hi ha cap lloc de treball reservat a personal eventual al servei d'aquesta Corporació, corresponent al primer semestre de l'exercici 2022, a la seu electrònica d'aquest Ajuntament, així com al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.
- Donar compte d'aquest acord a la Unitat Administrativa de Gestió Interna, a la Secretaria, Intervenció i Tresoreria Municipals pel seu coneixement i als efectes escaients.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 92ad414f76334d1c86ac207358caca82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

