

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ EN RELACIÓ A LA PETICIÓ DE BAIXA DE L'INVENTARI D'UN VEHICLE DE TITULARITAT MUNICIPAL.

Identificació de l'expedient

Expedient 4436/2026. Proposta de resolució en relació a la petició de baixa de l'Inventari d'un vehicle de titularitat municipal VOLKSWAGEN CADY COMBI PLUS 2.0 SDI 5P, matrícula 7895DPN.

Fets

1. L'Ajuntament de Calafell és titular, en qualitat de propietari, de diversos vehicles que estan donats d'alta en la Prefectura provincial de Trànsit.
2. Algun d'aquests vehicles està en mal estat i no es troba en disposició de circular. Per tant, convé tramitar el corresponent expedient per donar-lo de baixa.
3. El 27 d'abril de 2026, el tècnic de Gestió Corporativa ha informat de la necessitat de donar de baixa el vehicle municipal VOLKSWAGEN CADY COMBI PLUS 2.0 SDI 5P, matrícula 7895-DPN, per estar obsolet i fora de servei.
4. En data 27 d'abril de 2026, el tinent d'Alcalde d'Organització Interna i Seguretat ha dictat provisió d'incoació d'expedient de baixa del vehicle de titularitat municipal.
5. La jurista responsable tècnic de contractació, compres i proveïments ha emès informe que s'acompanya a l'expedient de contractació.

Fonaments de dret

1. La legislació aplicable és la següent:
 - a) Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (en endavant, RPELC).
 - b) Reial decret 265/2021, de 13 d'abril, sobre els vehicles al final de la seva vida útil i pel qual es modifica el Reglament General de Vehicles, aprovat pel Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre.
 - c) Articles 6 i Annex II i Annex III de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
 - d) Articles 25.2.b) i 26.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Signatura 1 de 1

Francisco Javier Estepa Ocaña

26/05/2026

TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 26ed3f51618d4bb088e394b296493e27001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



2. De conformitat amb l'article 1.1 RPELC, el patrimoni dels ens locals és constituït per tots els béns i els drets que els pertanyen, sigui quina sigui la seva naturalesa i el títol d'adquisició.
3. Segons l'article 2 RPELC, els béns dels ens locals es classifiquen en béns de domini públic, béns comunals i béns patrimonials.
4. Tenen la consideració de béns patrimonials els que són propietat de l'ens local i no estan destinats directament a l'ús públic o a l'exercici de cap servei públic de competència local, o a l'aprofitament pel comú dels veïns (article 8.1 RPELC).
5. Els béns que integren el patrimoni dels ens locals es regeixen per la Llei reguladora de les bases del règim local, per la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per aquest Reglament i per les ordenances pròpies de cada entitat, en el marc de la legislació bàsica estatal reguladora dels béns de les administracions públiques (article 19.1 RPELC).
6. Pel que fa a l'inventari municipal, l'article 100 RPELC disposa que els ens locals han de portar un inventari general consolidat en el qual integrin, mitjançant epígrafs i subepígrafs, amb els ajustaments necessaris per evitar duplicacions, els inventaris que comprenguin:
 - a) Els béns, drets i obligacions de l'ens local.
 - b) Els afectes al seu patrimoni municipal del sòl, si s'escau.
 - c) Els afectes al patrimoni històrico-artístic, si s'escau.
 - d) Els dels organismes autònoms administratius i els ens amb personalitat pròpia dependents de l'ens local.
 - e) Els cedits a altres administracions o a particulars però revertibles a l'ens local.
7. Segons l'article 102 RPELC, l'inventari general s'ha d'actualitzar continuadament, sens perjudici de la seva rectificació i comprovació.

 Tot acte administratiu que generi l'adquisició, alienació, gravamen o qualsevol tipus d'alteració de béns o del planejament urbanístic que pugui repercutir-hi s'ha d'anotar immediatament a l'inventari i correlativament al llibre comptable d'inventaris i balanços.
8. L'òrgan competent per acordar altes, baixes i modificacions de l'inventari municipal és el Ple de la Corporació.
9. El titular d'un vehicle que es desprengui d'aquest queda obligat a lliurar-ho a un Centre Autoritzat de Tractament de Vehicles o en una instal·lació de recepció.

Signatura 1 de 1
 FRANCISCO JAVIER ESTEPA OCAÑA
 Tinent d'Organització Interna i Seguretat
 26/05/2026

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	26ed3f51618d4bb088e394b296493e27001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



Junt amb el lliurament del vehicle hauran d'acompanyar:

- a) Sol·licitud de baixa del vehicle en imprès model oficial amb les dades i signatura de la persona titular o propietària del vehicle.
 - b) Documents acreditatius de la identitat i representació
 - c) Permís de circulació i targeta d'inspecció tècnica del vehicle, o declaració jurada d'haver-los extraviat.
10. Realitzat el lliurament del vehicle i de la documentació al centre autoritzat de tractament, la tramitació de la baixa electrònica s'efectuarà d'acord amb el següent procediment:

- a) El centre autoritzat de tractament expedirà el certificat de destrucció, que s'ajustarà preferentment al contingut establert en l'Annex III del Reial decret 265/2021, de 13 d'abril sobre els vehicles al final de la seva vida útil i pel qual es modifica el Reglament General de Vehicles, aprovat pel Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, i quedarà obligat al tractament del vehicle de conformitat amb el Reial decret esmentat i qualsevols altra normativa que li sigui aplicable.

El centre lliurarà al titular del vehicle l'original del certificat de destrucció i es quedarà amb una còpia.

- b) El centre, que haurà de disposar del certificat d'identificació electrònica d'acord amb el que s'indica a l'apartat cinquè d'aquesta Ordre, consultarà telemàticament la situació administrativa del vehicle en el Registre de Vehicles de la Direcció General de Trànsit, conforme a les instruccions que aquesta dicti.
- c) En el cas que no constés l'existència d'impediment algun, el centre procedirà per aquesta via a comunicar a la Prefectura de Tràfic de la província on radiqui, la sol·licitud de baixa del vehicle. La Prefectura de Tràfic anotarà la baixa definitiva, emetent un certificat acreditatiu d'aquella, que remetrà telemàticament al centre per al seu lliurament al titular del vehicle.

La data d'anotació de la baixa definitiva coincidirà amb la d'expedició del certificat de destrucció.

- d) Si existís algun impediment per poder anotar la baixa, la Prefectura provincial de trànsit, d'ofici, emetrà telemàticament un document acreditatiu del defecte a esmenar al centre autoritzat de tractament, que aquest lliurarà en l'acte al titular del vehicle a fi de que procedeixi a esmenar-ho.

La Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat, amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals de PSC, PP i el regidor no adscrit senyor Marc Casellas

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
26/05/2026
TINENT D'ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 26ed3f51618d4bb088e394b296493e27001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Garcia, i les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d' ERC, UAM, VOX i la CUP proposen al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:

1. Acordar la baixa de l'Inventari municipal de béns, del vehicle municipal WOLSVAGEN CADY COMBI PLUS 2.0 SDI 5P, matrícula 7895-DPN, per estar obsolet i fora de servei.
2. Fer constar aquesta baixa en la propera actualització de l'Inventari municipal de béns que s'aprovi.
3. Ordenar al departament al que estava adscrit aquest bé, que el lliuri, a un Centre de Tractament per a la seva posterior destrucció i descontaminació.
4. Ordenar al departament al que estava adscrit aquest bé que tramiti la baixa definitiva dels vehicles a la Direcció General de Trànsit.
5. Notificar aquest acord a la Secretaria, a la Intervenció Municipal i al departament de Compres.
6. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Signatura 1 de 1	Francisco Javier Estepa Ocaña	26/05/2026	TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT
------------------	-------------------------------	------------	--

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 26ed3f51618d4bb088e394b296493e27001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

